



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2023 Entidad: 267-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD
No. CUR: 1293 Tipo Registro: DEV PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ-
PLANTA CENTRAL
Monto: 24,00
IVA: 0,00
Sub Total: 24,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 24,00

Estado: APROBADO Descripción: DEV LARA CHALA MARIO EDMUNDO.- PAGO LIQUIDACION DE VIATICO A
MACAS DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO
SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO.
Cuenta Monetaria No.: 1027199525 INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesoreria	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	26/10/2023	24,00	0,00
Sub - Total				24,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00		

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
		Monto Líquido: 24,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		011	010	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INSPIDGAF-GA-2023-0451
					No. Expediente 646
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1000880631	LARA CHALA MARIO EDMUNDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	24.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	24.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	24.00

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: DEV LARA CHALA MARIO EDMUNDO.- PAGO LIQUIDACION DE VIATICO A MACAS DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPIDGAF-GA-2023-0451-M.



11 OCT 2023

Jirina

CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/10/2023	LORENA JENNY CAMPÍ BOZA <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPÍ BOZA DR. INVESTIGADORA C.I.: EC-1992-00100000000-000000000000 FECHA FIRMA: 11/10/2023 INFORMACION: lorenacampi@inspi.gob.ec Fecha: 2023-10-11 10:03:27 -05:00</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DR. INVESTIGADOR C.I.: EC-1992-00100000000-000000000000 FECHA FIRMA: 11/10/2023 INFORMACION: manuelmartinezcalle@inspi.gob.ec Fecha: 2023-10-11 10:38:46 -05:00</small>
Funcionario Responsable		Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original			
Unid. Desc:	0000		011	010	2023	1293	1290	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0451		646			
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	1000880631	LARA CHALA MARIO EDMUNDO						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPÍ BOZA FECHA: 11/10/2023	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPÍ BOZA DNI: 19110209-1 Firma: LORENA JENNY CAMPÍ BOZA FECHA FIRMA: 11/10/2023 DOCUMENTO DE CERTIFICACION DE INFORMACION: https://tinyurl.com/5mzqjw4c Fecha: 2023-10-11 10:09:10 -0500</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-11 11:23:54 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-GF-2023-0681-M	Doc. Referencia:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Prouño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALA.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:23:20 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	0	Estimada Ing. considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	2023-10-11 11:21:24 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:10:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:10:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:09:50 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	0	



Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0681-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

PARA: Srita. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ.

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M, de asunto Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chalá, mediante el cual el Arq. Juan Alberto Carrion Soriano, Experto en Mantenimiento, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

"Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M de fecha 08 de septiembre de 2023, mediante el cual se solicitó vehículo y conductor institucional para el traslado de insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Guayaquil hacia la Ciudad de Macas quien participó en el desarrollo del curso taller "Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria".

Por lo expuesto, tengo a bien informar que el conductor que se asignó para el traslado de retorno de los insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Macas hacia Guayaquil fue el Sr. Mario Lara Chalá en el vehículo institucional Chevrolet Luv Dmax de placas GEA1390.

Razón por la que, solicito a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos a favor del conductor Sr. Mario Lara Chalá."

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

"...se elaboró Informe de Control previo Nro. 5450-2023 y CUR Dev 1293, para su revisión y posterior aprobación si considera procedente en cumplimiento a la normativa legal vigente."

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSPI y demás normativa vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0681-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle
RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.

Referencias:

- INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M

Anexos:

- informe_de_viaticos_mhra_a_macas_del_28_al_29-09-2023.pdf
- informe_de_control_previo_al_devengado_del_gasto_nº_5450-2023.pdf
- comprobante_de_rf.pdf
- cur#1277.pdf
- com_1290.pdf
- informe_de_control_previo_al_devengado_del_gasto_nº_5450-20230289357001697036784.pdf
- dev-1293.pdf
- com_12900458767001697039185.pdf
- dev-12930835011001697039185.pdf

da



Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

Dirección: Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote.
Código postal: 090100 / Guayaquil - Ecuador

Teléfono: 593 2 2298096 - 2291200 - 2262261 - 2399633



* Documento firmado electrónicamente por Quipus

(04) 2239-39



República
del Ecuador

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	010	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	INSPi-DGAF-GA-2023-0451	646
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1000880631	LARA CHALA MARIO EDMUNDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	24.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	24.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	24.00

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: COM-LARA CHALA MARIO EDMUNDO, VIATICO A LAGO AGRILO - LIQUIDACION DE VIATICO A MACAS DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPi-DGAF-GA-2023-0451-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/10/2023	Firmado digitalmente por Luisana Choez DN: cn=Luisana Choez, c=EC, ou=Presupuesto, email=luisana_choez@inspi.gob.ec Fecha: 2023.10.10 19:00:18 -05'00' Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DN: cn=MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, c=EC, o=SECURITY DATA S A, 2. CERTIFICACION DE INFORMACION, email=manuelantonio.martinezcalle@gmail.com Fecha: 2023.10.11 03:39:51 -05'00' Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	010	2023
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0451		646
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1000880631	LARA CHALA MARIO EDMUNDO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/10/2023		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-11 10:07:29 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M	Doc. Referencia:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
De:	Sr. Arq. Juan Alberto Carrion Soriano. Experto en Mantenimiento., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez.	Para:	Srita. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez.
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chalá.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-03 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-03 (GMT-5)

Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-11 10:08:21 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martinez Calle (INSPI)	8	Estimado Ing. Martinez, en referencia a la SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ, se elaboró Informe de Control previo#5450-2023 anexo y DEV 1293, para su revisión y posterior aprobación si considera procedente en cumplimiento a la normativa legal vigente.
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-11 10:07:46 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		8	dcv-1293.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-11 10:07:46 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		8	informe_de_control_previo_al_devengado_del_gasto_nº_5450-20230289357001697036784.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-11 09:40:31 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	8	Estimada Leda. Campi, en referencia a la SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ, se elaboró Informe de Control previo#5450-2023 anexo y DEV 1293 en estado solicitado, para su revisión y posterior aprobación si considera procedente en cumplimiento a la normativa legal vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-10 19:04:12 (GMT-5)	Reasignar	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	7	Estimada Ing. Zambrano, se remite anexo CUR de compromiso Nro. 1290 para trámite correspondiente acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-10 19:03:12 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	com_1290.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:12:38 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	7	Estimada Mgs. Chóez., en referencia a la SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ, se elaboró Informe de Control previo#5450-2023 anexo, para su revisión y posterior emisión de cur de compromiso si considera procedente, en cumplimiento a la normativa legal vigente.
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:08:27 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	cur#1277.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:08:14 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	comprobante_de_rf.pdf

CONTABILIDAD GENERAL Y DE COSTOS.

INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:00:25 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	informe_de_control_previo_al_devengado_del_gasto_nº_5450-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-04 08:06:23 (GMT-5)	Reasignar	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	1	Estimada Ing. Zambrano realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-03 16:39:07 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Praudio García (INSPI)	2023-10-03 15:36:23 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrión Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrión Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrión Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:19:58 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Praudio García (INSPI)	0	



Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
SUBPROCESO DE CONTABILIDAD

INFORME DE CONTROL PREVIO AL DEVENGADO DEL GASTO No. 5450-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE:	LCD.A. LORENA CAMPI B.
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE:	OCTUBRE 10 DE 2023
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE:	OCTUBRE 10 DE 2023
LUGAR DE LA COMISIÓN:	MACAS/GUAYAQUIL
FECHA DE LA COMISIÓN:	28/09/2023 HASTA 29/09/2023
NRO. MEMORANDO DE SOLICITUD DE COMISION DE SERVICIOS :	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
NRO. MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS:	HOJA DE RUTA MEMORANDO NRO. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
NRO. MEMO DE SOLICITUD LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS: VIATICOS:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M 1

SEDE CENTRAL

FUNCIONARIO(A) DE LA COMISIÓN:	LARA CHALA MARIO EDMUNDO
No. CEDULA DE IDENTIDAD:	1000880631
CARGO:	CHOFER
FONDO GLOBAL:	98
CUR CONTABLE ANT. VIÁTICO:	<u>109416033</u>

CARÁCTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	
NÚMERO DE PLACA:	GEA-1390
COLOR:	BLANCO
MARCA/MODELO:	LUV D-MAX 3.0L DIESEL
NRO. ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	138

VALOR DEL VIATICO		80,00
VALOR DEL ANTICIPO DEL VIATICO 70%	U.S. \$	-56,00
VALOR DEL VIATICO 30%	U.S. \$	24,00
VALOR POR ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE	U.S. \$	56,00
TOTAL VALOR DEL VIATICO A PAGAR	U.S. \$	24,00
VALOR DE TRANSPORTE (MOVILIZACIÓN)	U.S. \$	0,00
VALOR DE COMBUSTIBLE	U.S. \$	0,00
TOTAL VALORES OTROS		0,00
TOTAL GENERAL	U.S. \$	24,00
MONTO A RENDIR POR ANTICIPO DE VIÁTICO:	U.S. \$	56,00
MONTO QUE DEBE DEVOLVER EL FUNCIONARIO:	U.S. \$	0,00

PROPOSITO DEL VIAJE:	RENDICIÓN DE ANTICIPO DE VIÁTICO 70% Y LIQUIDACIÓN A MACAS DESDE 28/09/2023 HASTA 29/09/2023, COMISIÓN DE SERVICIOS: TRASLADO DE RETORNO DE LOS INSUMOS, MATERIALES Y DE LA FUNCIONARIA DEL CRN DE PARASITOLOGÍA DESDE LA CIUDAD DE MACAS HACIA GUAYAQUIL QUIEN PARTICIPÓ EN EL DESARROLLO DEL CURSO TALLER "ENTRENAMIENTO EN EL DIAGNOSTICO PARASITOLÓGICO DE MALARIA" EN LA CIUDAD DE MACAS. (AUTORIZADO MEDIANTE HOJA DE RUTA MEMORANDO NRO. INSP-CGT-DTLVERN-2023-0526-M).
SE VERIFICÓ LO ESTABLECIDO EN LA NORMA DE CONTROL INTERNO 402-03	<p>402-03 Control previo al devengado: Previa a la aceptación de una obligación o al reconocimiento de un derecho, como resultado de la recepción de bienes, servicios u obras; venta de bienes o servicios; u, otros conceptos de ingresos, las personas encargadas del control, con la documentación de respaldo, evidenciarán y verificarán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que la obligación sea veraz y corresponda a una transacción financiera que haya reunido los requisitos exigidos en la fase del control previo; que se haya registrado contablemente; y, contenga la autorización de la autoridad competente, así como mantengan su razonabilidad y exactitud aritmética. - Que los bienes, obras o servicios recibidos cuenten con los respaldos como: factura, contrato, ingreso a bodega o acta de recepción, informes técnicos legalizados, que evidencien la obligación o deuda correspondiente. - Que la transacción no varíe con respecto a la propiedad, legalidad y conformidad con el presupuesto inicialmente establecido y/o las reformas legalmente autorizadas por la autoridad competente.
NORMA DE CONTROL INTERNO 100-03	<p>100-03 Responsables del control interno: El diseño, establecimiento, mantenimiento, funcionamiento, perfeccionamiento, y evaluación del control interno es responsabilidad de la máxima autoridad, de los directivos y el personal de la entidad, de acuerdo con sus competencias. Los directivos, en el cumplimiento de su responsabilidad, pondrán especial cuidado en áreas de mayor importancia por su materialidad y por el riesgo e impacto en la consecución de los fines institucionales. El personal de la entidad es responsable de realizar las acciones y atender los requerimientos para el diseño, implantación, operación y fortalecimiento de los componentes del control interno de manera oportuna, sustentados en la normativa legal y técnica vigente y con el apoyo de la auditoría interna como ente asesor y de consulta.</p>
ANEXOS:	HOJA DE RUTA, INSP-DGAF-GA-2023-0451-M, INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, ORDEN DE MOVILIZACIÓN N° 138, BITACORA DE CONTROL PARA CHOFERES INSTITUCIONALES, NOTA DE VENTA N° 1523-6, FACTURA#222, INSP-CGT-DTLVERN-2023-0526-M, HOJA DE RUTA.

CONTROL PREVIO.

MARTHA
CRISTINA
ZAMBRANO MERO
Firma digitalizada por MARTHA CRISTINA
ZAMBRANO MERO
DN: c=EC,m=MARTHA CRISTINA ZAMBRANO
MERO,c=EC,o=eSECURITY DATA S.A. 2
certificado DE CERTIFICACION DE
INFORMACION, email:martinez_cristina@mac.com
Fecha: 2023-10-10 10:53:04 -05'00'

ING. MARTHA ZAMBRANO M.
Control Previo.

LORENA JENNY
CAMPÌ BOZA
Firma digitalizada por LORENA JENNY
CAMPÌ BOZA
DN: c=EC,m=LORENA JENNY CAMPÌ BOZA
certificado DE CERTIFICACION DE
INFORMACION, email:lcampi@mac.gob.ec
Fecha: 2023-10-11 10:54:38 -05'00'

LCD.A. LORENA CAMPÌ B.
CONTABILIDAD GENERAL Y DE COSTOS

HOJAS:	10
--------	----

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-03 16:43:47 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M	Doc. Referencia:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
De:	Sr. Arq. Juan Alberto Carrion Soriano, Experto en Mantenimiento., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Praelo Garcia, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chalá.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-03 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-03 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-03 16:39:07 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Praelo Garcia (INSPI)	2023-10-03 15:36:23 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:19:58 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Praelo Garcia (INSPI)	0	



Leopoldo 01 OCT 2023 8:00

Dra.
Firmal: 
CONTABILIDAD

ANEXO

03 OCT 2023

HORA
15:37

DIRECCIÓN DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M

Guayaquil, 03 de octubre de 2023

PARA: Sra. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago
desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chalá.

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M de fecha 08 de septiembre de 2023, mediante el cual se solicitó vehículo y conductor institucional para el traslado de insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Guayaquil hacia la Ciudad de Macas quien participó en el desarrollo del curso taller "Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria".

Por lo expuesto, tengo a bien informar que el conductor que se asignó para el traslado de retorno de los insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Macas hacia Guayaquil fue el Sr. Mario Lara Chalá en el vehículo institucional Chevrolet Luv Dmax de placas GEA1390.

Razón por la que, solicito a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos a favor del conductor Sr. Mario Lara Chalá.

Por la atención al presente, anticipó mi agradecimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Juan Alberto Carrion Soriano
EXPERTO EN MANTENIMIENTO.

Referencias:

- INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M

Anexos:

- informe_de_viaticos_mlara_a_macas_del_28_al_29-09-2023.pdf

Copia:

Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle
Responsable de la Gestión Financiera.

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero
Asistente Administrativo Financiero.

Sra. Ing. Brenda Betsabe Arreaga Pareja
Técnico en Servicios Generales.

jr





02 OCT 2023

do gheo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
031-GA-2023	02 DE OCTUBRE DE 2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS – NOMBRES DEL SERVIDOR:	PUESTO QUE OCUPA:
SR. MARIO LARA CHALÁ	CONDUCTOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE DE LA O EL SERVIDOR:
MACAS – MORONA SANTIAGO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Dra. Yim Yan Wong Chung y el Sr. Mario Lara Chalá.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Traslado de retorno de los insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología desde la ciudad de Macas hacia Guayaquil quien participó en el desarrollo del curso taller “Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria” en la ciudad de Macas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28/09/2023	29/09/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:45	21:20	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO-INSPI PLACA GEA-1390	Guayaquil/Macas	28/09/2023	08:45	28/09/2023	16:00
TERRESTRE	VEHICULO-INSPI PLACA GEA-1390	Macas/Guayaquil	29/09/2023	11:00	29/09/2023	21:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: MARIO LARA CHALÁ Conductor	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ARQ. JUAN ALBERTO CARRION SORIANO Experto en Mantenimiento (Gestión Administrativa)	 NOMBRE: ING. SANDY BETZABETH PROAÑO GARCIA Directora de Gestión Administrativa-Financiera



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 138

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA - INSPI-DR. LEOPOLDO IZQUIETA
PÉREZ
RUC 0968595540001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad GUAYAQUIL

Fecha de Vigencia Desde 2023-09-28 Hora 06:00 Hasta 2023-09-29 Hora 23:59

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2023-09-27 No. Comunicación 0980854456

Lugar Origen GUAYAQUIL

Lugar Destino MACAS

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres LARA CHALA MARIO EDMUNDO Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 1000880631 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa GEA1390 Marca / Modelo LUV D-MAX 3.0L DIESEL

Color BLANCO Número Matricula GMN-007699704-EST

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. MARINA BARONA ALDAS Cargo ADMINISTRADOR - GESTION
ADMINISTRATIVA.

Realizado Por ROJAS GUERRERO JHON BYRON

Fecha de Emisión 2023-09-27 16:27



**INSTITUTO NACIONAL
DE INVESTIGACIÓN
EN SALUD PÚBLICA**
Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

BITACORA DE CONTROL PARA CHOFERES INSTITUCIONALES

DATOS DEL VEHICULO: CAMIONETA
MARCA DEL VEHICULO: CHEVROLET
PLACA: GLA-1390

FECHA: 28-09-2022
NÚMERO:

SUPERVISOR: (F)..... *A*

NOTA DE VENTA N° 003-001-000001523

RUC: 1400348254001

AUT. SRI N° 1131501357

Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE

INTERNACIONAL - MACAS

Matriz: Amazonas y Mariscal Sucre

Establecimiento: Guamote s/n entre Tarqui y 10 de Agosto
Telfs.: 2702151 / 0969377413 - Macas - Morona Santiago

Fecha de emisión: 28/09/2023

Cliente: Hario Lava

Dirección: Guayaquil

RUC: 1000880631

Guía Remisión

Wilson Alencastro - A&C Impresores Offset - Telf. 098224772
RUC: 1707192017001 - N° Autorización 1510
28/Ago/2023 - 01401 - 01600 - Válida hasta 28/Ago/2024

FORMA DE PAGO	
EJECUTIVO	40.00
CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO OTROS SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	

ORIGINAL : Cliente / COPIA : Emisor

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE"

POLLOS A LA BRASA EL CAMPEON

DOMINGUEZ PALOMINO VERONICA GABRIELA

Domicilio: PASEO VERONICA GABRIELA
Dir.: Guamote s/n y 10 de Agosto

Cel.: 0999 056 124 : MACAS

R.U.C. 0604014092001

NOTA DE VENTA 001-001

000000006

Aut. SRI. N° 1131561341

FECHA EMISIÓN: 28 de SEPT 2021

CLIENTE: Hairi Lai

— 6 —

RUC/C.I.: 1000088063

DIRECCIÓN: Av. 10 de Noviembre

FORMA DE PAGO	Efectivo	VALOR TOTAL
CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	<i>ctanecE202</i>	16 ✓
OTROS SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO		
	RECIBO CONFORME	

José Luis Morocho Lemache - IMPRESIONES IMAGINAR - Dir.: Soesti s/n y Kiruba - Telf.: 072 704 556 - Aut. 11026
RUC.: 1600493769001 - Desde el: 000000001 al 000000100 - Fecha Impresión: 15 / Sept. / 2023 - CADUCA: 15 / Sept. / 2024

NO TIENE LOGO

RONCOS RESTAURANT
DELGADO BRITO JORGE BLADIMIR

Dirección matriz: CARLOS JULIO AROSEMENA Y SOR MARIA
TRONCATI
Dirección establecimiento: SUCUA

Telf.:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

IDENTIFICACIÓN: 1000880631 FECHA EMISION: 28-09-2023

RAZON SOCIAL: MARIOI EDMUNDO LARA CHALA

DIRECCION: GUAYAQUIL CIUDAD: SUCUA TELEFONO: 0985533074 VENDIDO POR: -

Cod. principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
5	2	MAR Y TIERRA	10.7143	0.00%	21.43
38	1	HORCHATA	1.7857	0.00%	1.79

Información adicional

Forma de pago: Sin utilización del sistema financiero Valor: 26.01 Efectivo

Observaciones:

RUC: 1400243745001
FACTURA 002-015-000000222

NUMERO DE AUTORIZACION:

28092023011400243745001200201500000222309280715

FECHA Y HORA AUTORIZACION:

AMBIENTE: PRODUCCION

2023-09-28 19:31

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



28092023011400243745001200201500000222309280715

Contribuyente Régimen RIMPE

GUIA DE REMISION: -

SUBTOTAL 12%	23.22
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL no objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	23.22
TOTAL DESCUENTO	0.00
VALOR ICE	0.00
VALOR IVA 12%	2.79
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	26.01

Enviar retenciones a:

2

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M

Guayaquil, 08 de septiembre de 2023

PARA: Sra. Dra. Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs.
Coordinadora General Técnica

ASUNTO: Solicitud de vehículo institucional para traslado y retorno del Curso-taller de Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria por parte del CRN de Parasitología y Micología del INSPI, en la ciudad de Macas.

De mi consideración:

En referencia al memorando INSPI-DTLVERN-CRNPM-2023-0135-M, con fecha 06 de septiembre suscrito por el Dr. Luis Solrozano - Responsable Técnico del Centro de Referencia Nacional de Parasitología y Micología, el cual indica:

"Dentro del marco de cooperación entre el Ministerio de Salud Pública (MSP), la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y El Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública (INSPI), desde hace algunos años se vienen realizando actividades conjuntas para impulsar el proceso de aseguramiento de calidad del diagnóstico de malaria en el territorio nacional para posicionar la red de laboratorios y el diagnóstico parasitológico a través de acciones continuas con apoyo regional.

Mediante oficio Nro. SNP-SNP-SGP-2022-0273-O la Secretaría Nacional de Planificación otorga el dictamen de prioridad y aprobación para el proyecto "ELIMINACIÓN DE LA MALARIA EN ECUADOR Y PREVENCIÓN DEL RESTABLECIMIENTO", CUP No. 123200000.0000.388030- Ministerio de Salud Pública. El proyecto tiene como propósito eliminar la transmisión autóctona de malaria en el Ecuador hasta el 2025, mediante la implementación de estrategia DTI-R (Detección, Diagnóstico, Tratamiento, Investigación y Respuesta) basadas en recomendaciones de OPS/OMS, en el marco del Modelo de Atención Integral de Salud-Familiar Comunitario e Intercultural (MAIS-bCI) y prevenir el restablecimiento de la transmisión a partir del año 2026; para su implementación y accionar y cumplimiento de los indicadores propuestos, se requiere actividades de capacitación a la red nacional de microscopía además de la vigilancia entomológica y resistencia a insecticidas dentro de la estrategia de control de vectores para malaria.

El Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública INSPI "Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez" a través del Centro de Referencia Nacional de Parasitología y Micología CRN-PAMI, dentro de sus competencias y con el objetivo de mejorar el acceso al diagnóstico ampliando la Red Nacional de Laboratorios, en el contexto de la meta nacional de la eliminación de malaria en el país, realizará la siguiente actividad:

Programa: *Curso-taller de Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria a profesionales de laboratorio clínico del Ministerio de Salud Pública de las*

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M

Guayaquil, 08 de septiembre de 2023

Coordinaciones Zonales 6 y 9 – Salud.

- **Lugar:** Macas.
- **Fecha:** 18 - 29 de septiembre de 2023.

Funcionarios a cargo de la actividad:

- *Dra. Q.F. Yim Yan Wong Chung, Analista Técnico del CRN - Parasitología y Micología del INSPI.*
- *Lcdo. Wilson Benigno Cuero Ganchozo. Responsable de la Unidad de Aseguramiento de la Calidad del Diagnóstico Parasitológico de Malaria – Esmeraldas MSP.*

Por lo anterior, solicito a usted muy comedidamente realizar las gestiones pertinentes en disponer de un vehículo para viajar a la ciudad de Macas el día domingo 17 de septiembre del 2023 para el traslado de la Dra. Yim Yan Wong Chung Analista Técnica del CRN-PAMI y Lcdo. Wilson Cuero Ganchozo responsable de la UACDM MSP-Esmeraldas, que estarán a cargo de la actividad descrita. Además, llevan consigo equipos (microscopio, laptops), algunas gavetas con materiales pesados, reactivos e insumos de laboratorio necesarios para el desarrollo del curso taller. De igual manera para su retorno de la actividad hacia la ciudad de Guayaquil, el día 29 de septiembre del presente año.

Itinerario de viaje:

Ida:

Domingo 17 de septiembre del 2023: desde Guayaquil – Macas.

Lunes 18 de septiembre del 2023: desde Macas – Guayaquil.

Retorno:

Jueves 28 de septiembre: desde Guayaquil – Macas.

Viernes 29 de septiembre: desde Macas – Guayaquil.

Cabe indicar que en las dos actividades de entrenamiento desarrolladas en la ciudad de Coca y Puyo, se solicitó vehículo pero no hubo disponibilidad, señalando que es una comisión de servicios que requiere el traslado de las gavetas con equipos, materiales e insumos quepesan y es muy dificultoso para los funcionarios desplazarse con esa carga a lugares lejanos."

En virtud de lo expuesto, se solicita la asignación de vehículo para el traslado de la funcionaria de Parasitología y Micología a la ciudad de Macas el día domingo 17 de septiembre del 2023, debido a que llevan equipos microscopios, laptops, gavetas con materiales, reactivos e insumos de laboratorio necesarios para el desarrollo del curso taller. De igual manera para su retorno de la actividad hacia la ciudad de Guayaquil, el día

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M

Guayaquil, 08 de septiembre de 2023

29 de septiembre del presente año.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

**DIRECTORA TÉCNICA DE LABORATORIOS DE VIGILANCIA
EPIDEMIOLÓGICA Y REFERENCIA NACIONAL.**

Referencias:

- INSPI-DTLVERN-CRNP-2023-0135-M

Anexos:

[o_curso-taller_de_entrenamiento_macas_18_-_29_sep_2023-signed-signed-1-signed0998050001694033909.pdf](#)

Copia:

Sr. Dr. Luis Fernando Solorzano Alava
Responsable de CRN de Parasitología y Micología.

Sra. Ing. Marina Elizabeth Barona Aldas
Administrador.

Sra. Violeta Elizabeth Alburquerque Flores
Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.

va



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-02 14:53:38 (GMT-5)

Generado por: Jhon Byron Rojas Guerrero

Información del Documento			
No. Documento:	INSPi-CGT-DTLVERN-2023-0526-M	Doc. Referencia:	INSPi-DTLVERN-CRNPm-2023-0135-M
De:	Sra. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPi - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez.	Para:	Sra. Dra. Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs., Coordinadora General Técnica, Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPi - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	Solicitud de vehículo institucional para traslado y retorno del Curso-taller de Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria por parte del CRN de Parasitología y Micología del INSPi, en la ciudad de Macas.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-09-08 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-09-08 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPi Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPi)	2023-09-27 16:25:30 (GMT-5)	Reasignar	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPi)	19	Estimada Ing. Marina, se informa que se realizó la entrega de efectivo de caja chica para el gasto de combustible y peajes al conductor asignado Sr. Mario Lara, así como también la respectiva emisión del salvoconducto para el viaje de retorno de los funcionarios desde Macas hacia Guayaquil, actividad que se llevará a cabo los días 28 y 29 de septiembre 2023 según lo solicitado.
INSPi Gestión Administrativa	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPi)	2023-09-19 15:08:16 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPi)	11	Estimado Jhon, favor gestionar la entrega de efectivo de caja chica para el gasto de combustible y peajes, así como también la respectiva emisión del salvoconducto para el viaje de retorno de los funcionarios desde Macas hacia Guayaquil, actividad que se llevará a cabo los días 28 y 29 de septiembre 2023 según lo solicitado, a su vez cabe indicar que el conductor asignado será el Sr. Mario Lara de acuerdo a cronograma de viajes.
INSPi Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPi)	2023-09-11 10:51:15 (GMT-5)	Reasignar	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPi)	3	Estimada Ing. Marina, lo solicitado ha sido atendido mediante correo institucional zumbra en el cual se informa que el conductor asignado será el Sr. Héctor Rueda en el vehículo Chevrolet Luv Dmax de placas GEA1390 hacia la ciudad de Macas los días 17 y 18 de septiembre de 2023, a su vez se indica que si se dispone de caja chica para cubrir los costos de peajes y combustible (diesel) y el anticipo para el pago de viáticos del chofer se enviará el día de hoy 11/09/2023.
INSPi Gestión Administrativa	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPi)	2023-09-09 21:00:01 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPi)	1	Estimado Jhon analizar la factibilidad de asignar vehículo para la comisión solicitada, y gestionar viáticos para el conductor, peajes y combustible.
INSPi Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPi)	2023-09-09 11:18:52 (GMT-5)	Reasignar	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPi)	1	Estimada Marina, revisar y analizar la factibilidad de asignar vehículo para la comisión solicitada.
INSPi Coordinación General Técnica	Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs. (INSPi)	2023-09-08 12:11:04 (GMT-5)	Reasignar	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPi)	0	Estimada Magíster, traslado solicitud de vehículo institucional para su análisis y factibilidad
INSPi Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPi)	2023-09-08 10:27:49 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPi Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPi)	2023-09-08 10:27:49 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPi Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPi)	2023-09-08 10:27:34 (GMT-5)	Registro	Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs. (INSPi)	0	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-TENA-2023-0117-M	
				No. Expediente	
				676	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1600735177	JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viajicos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										176.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										176.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										176.00

SON: CIENTO SETENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: DEV-JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO, POR VIAJE A QUITO DEL 04 AL 06 DE OCTUBRE DE 2023, MEMORANDO NRO. INSPI-
CGT-DTLVERN-2023-586-M,INSPI-TENA-2023-114-M,FACTURA NRO.001-002-00612,001-001-0070,001-0010006,001-001-0153,001-
002-00113124,001-001-00142



DÉPARTAMENTO DE SOREF

26 OCT 2023

Soriano

CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Funcionario Responsable</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Director Financiero</small>
FECHA: 25/10/2023	<small>Formato digitalizado por LORENA JENNY CAMPI BOZA vía EC, en SECURITY DATA E APPROVACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN. Email: jenny.campi@inspi.gob.ec. Fecha: 2023-10-25 10:36:28-0500</small>	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-TENA-2023-0117-M		676
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1600735177	JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/10/2023	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA en BS e-SECURITY DATA S.A.S. con el fin de CERTIFICAR LA VERACIDAD DE LA INFORMACION CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO. Fecha: 2023-10-25 10:36:39 -0500</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE en BS e-SECURITY DATA S.A.S. con el fin de CERTIFICAR LA VERACIDAD DE LA INFORMACION CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO. Fecha: 2023-10-25 10:36:39 -0500</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 17:42:12 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-GF-2023-0707-M	Doc. Referencia:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Prouño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIÓN AL ING. RENY LEANDRO JARAMILLO RUIZ.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:41:25 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	0	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	2023-10-25 17:06:35 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 16:43:21 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 16:43:21 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 16:38:23 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	0	

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0707-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

PARA: Srita. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL ING. RENY LEANDRO JARAMILLO RUIZ.

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M, de asunto Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz, mediante el cual el Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs, Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

"En referencia al memorando INSPI-TENA-2023-0117-M, con fecha 17 de octubre suscrito por el Dr. Carlos Chiluisa - Responsable de la Oficina Técnica Tena, el cual indica:

"Reciba un cordial y atento saludo, la presente tiene por motivo comunicar que el Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz con C.I. 1600735177 ha finalizado la capacitación desarrollada del 04 al 06 de octubre de 2023 en el Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la Sede Zonal Quito y mediante el Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0114-M presentó la documentación respectiva y solicitud para pago de viáticos y movilización."

En virtud de lo expuesto, solicito gentilmente designar a quien corresponda la gestión para el pago de viáticos y movilización del funcionario de la Oficina Técnica Tena. Sírvase encontrar en anexos la documentación requerida para dicho proceso."

Con base a lo mencionado, se solicita el pago de viáticos al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz, del 04 al 06 de octubre a la Ciudad de Quito con la finalidad de participar en las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública notificadas mediante memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M."

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad

Memorando Nro. INSP-2023-0707-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

"...se procedió con el control previo nro.-345-2023 por pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz dev.nro.1342 \$176.00, para su revisión y aprobación."

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSP y demás normativa vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle
RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.

Referencias:

- INSP-CGT-DTLVERN-2023-0586-M

Anexos:

- solicitud_renyjaramillo_ivts-signed-signed0135012001697553736.pdf
- informe_detallado_de_actividades0963697001697553736.pdf
- reny_jaramillo_2.pdf
- detalle_de_facturas_viaticos_rj_04_06_oct-signed-signed0912024001697553737.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m0712225001697553735.pdf
- informe_renyjaramillo_ivts-signed-signed0574897001697553736.pdf
- facturas_rj_16-10-20230413915001697553737.pdf
- reny_jaramillo_1.pdf
- registro_de_asistencia0327603001697553738.pdf
- 17_rec_inspi-tena-2023-0114-m_solicitud_pago_viaticos_reny_17102023.pdf
- inspi-tena-2023-0114-m.pdf
- inspi-tena-2023-0106-m.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m-1.pdf
- inspi-cgt-dtlvern-2023-0570-m-1.pdf
- com_1341_(2).pdf
- dev-1342.pdf
- control_previo_345-2023-1.pdf

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		024	010	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	INSPI-TENA-2023-0117-M	
				No. Expediente	
				674	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1600735177	JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										176.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										176.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										176.00

SON: CIENTO SETENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: COM-JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO, POR VIAJE A QUITO DEL 04 AL 06 DE OCTUBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-TENA-2023-0117-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 FECHA: 24/10/2023	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Funcionario Responsable</small>
		<small>Director Financiero</small>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc						
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original					
Unid. Desc:	0000		024	010	2023					
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	INSPI-TENA-2023-0117-M		674					
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV		
Banco:			Cuenta Monetaria:							
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación			0				
Beneficiario:	1600735177	JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO								

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/10/2023		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 10:37:54 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento		Doc. Referencia:	
No. Documento:	INSPI-CGT-DTL.VERN-2023-0586-M	Doc. Referencia:	INSPI-TENA-2023-0117-M
De:	Srta. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Praelo García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-19 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 10:39:23 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	6	Estimado Ing. Martinez se procedió con el controles previos nros.-345-2023 pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz dev.nro.1342 \$176.00, para su revisión y aprobación
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 10:38:53 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		6	control_previo_345-2023-1.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 10:38:53 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		6	dev-1342.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-25 09:29:29 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	6	Estimada se procedió con el controles previos nros.-345-2023 pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz dev.nro.1342 \$176.00, para su revisión y aprobación
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-24 16:29:57 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	5	Estimada María Elena, se remite anexo CUR de compromiso Nro. 1341 para trámite correspondiente acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-24 16:29:06 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		5	com_1341_(2).pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-23 13:09:44 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	4	Estimada Ing. sírvase encontrar la documentación para su revisión y elaboración de Cur de compromiso, conforme a la normativa vigente.se realizó CP.0345-2023
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-19 14:37:50 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	0	Estimada María Elena favor realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-19 12:57:03 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Praelo García (INSPI)	2023-10-19 10:28:05 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:07:52 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Praelo García (INSPI)	0	



Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA. SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.

INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0345-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE:	Lcda. Lorena Campi
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE:	23/10/2023
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE:	23/10/2023
LUGAR DE COMISION	Tenas a Quito
FECHA DE COMISION	04 al 06 de octubre de 2023
VIATICO	

SEDE CENTRAL

BENEFICIAE JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO

CEPULA : 1600735177

CARGO: ANALISTA

CARACTERÍSTICAS	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MODELO	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS 160

<u>VALOR DEL ANTICIPO DEL</u>	0
VALOR DEL VIATICO 30%	48,00
VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDA	114,4
TOTAL VALOR DEL VIATIC	U.S. \$

VALOR DE TRANSPORTE (U.S. \$ 16,00)

VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$

TOTAL VALORES OTROS

TOTAL GENERAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL VIAJE: VIATICO Comisión de Servicio a Quito : los días 04 al 06 de octubre 2023 ,INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-S,INSPI-TENA-2023-0114-M,INSPICGT-2023-468-M,INSPI,INSPI-CGT-DTLVERN-2023-570-M,INSPI-TENA-2023-0106-M, solicitud e informe, Informe de actividades, facturas nros. 001-002-000612,001-001-00070,001-001-00006,001-001-000153,001-021000113124,001-001-000142.

TOTAL A PAGAR: 176.00

**MARIA ELENA
DUQUE
VILLACIS**

Maria Elena Duque
Control Previo

LORENA JENNY
CAMPI BOZA

Firmado digitalmente por LORENA JENNY
CAMPILLOZA
DN: cn=LORENA JENNY CAMPILLOZA,
c=EC, o=SECURITY DATA S.A. J.
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN DE
SUSCRIPCIÓN

Lcda. Lorena Campi
Líder de Subproceso Contable

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-19 12:56:19 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M	Doc. Referencia:	INSPI-TENA-2023-0117-M
De:	Srta. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.. Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-19 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-19 12:57:03 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-19 10:28:05 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:07:52 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	



1 carpeta 18 OCT 2023 13:01

Firma:

CONTABILIDAD

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M

Guayaquil, 19 de octubre de 2023

PARA: Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz

De mi consideración:

En referencia al memorando INSPI-TENA-2023-0117-M, con fecha 17 de octubre suscrito por el Dr. Carlos Chiluisa - Responsable de la Oficina Técnica Tena, el cual indica:

"Reciba un cordial y atento saludo, la presente tiene por motivo comunicar que el Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz con C.I. 1600735177 ha finalizado la capacitación desarrollada del 04 al 06 de octubre de 2023 en el Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la Sede Zonal Quito y mediante el Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0114-M presentó la documentación respectiva y solicitud para pago de viáticos y movilización.

En virtud de lo expuesto, solicito gentilmente designar a quien corresponda la gestión para el pago de viáticos y movilización del funcionario de la Oficina Técnica Tena. Sírvase encontrar en anexos la documentación requerida para dicho proceso."

Con base a lo mencionado, se solicita el pago de viáticos al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz, del 04 al 06 de octubre a la Ciudad de Quito con la finalidad de participar en las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública notificadas mediante memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

**DIRECTORA TÉCNICA DE LABORATORIOS DE VIGILANCIA
EPIDEMIOLÓGICA Y REFERENCIA NACIONAL.**

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M

Guayaquil, 19 de octubre de 2023

Referencias:

- INSPI-TENA-2023-0117-M

Anexos:

- reny_jaramillo_2.pdf
- informe_renyjaramillo_ivts-signed-signed-signed0574897001697553736.pdf
- inspi-tena-2023-0114-m.pdf
- reny_jaramillo_1.pdf
- solicitud_renyjaramillo_ivts-signed-signed-signed0135012001697553736.pdf
- registro_de_asistencia0327603001697553738.pdf
- detalle_de_facturas_viaticos_rj_04_06_oct-signed-signed0912024001697553737.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m0712225001697553735.pdf
- facturas_rj_16-10-20230413915001697553737.pdf
- informe_detallado_de_actividades0963697001697553736.pdf
- 17_rec_inspi-tena-2023-0114-m_solicitud_pago_viaticos_reny_17102023.pdf
- inspi-tena-2023-0106-m.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m-1.pdf
- inspi-cgt-dtlvern-2023-0570-m-1.pdf

Copia:

Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.
Responsable de la Oficina Técnica Tena

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz
Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena

Srta. Violeta Elizabeth Alburquerque Flores
Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.



Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0114-M

Tena, 17 de octubre de 2023

PARA: Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.
Responsable de la Oficina Técnica Tena

ASUNTO: Solicitud para pago de viáticos

De mi consideración:

Reciba un atento saludo, teniendo como referencia el Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M suscrito por la Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. Coordinadora General Técnica (subrogante) que en la parte pertinente expresa:

"En virtud de lo señalado se informa que se autoriza la comisión de servicios por lo que se solicita gentilmente, su autorización para que la Dirección Administrativa Financiera gestione el pago de viáticos y movilización a los técnicos de la oficina de Tena Ing. Reny Jaramillo Ruiz y la Lcda. Ericka Espinosa Caiza, los mismos que estarán asistiendo a las diferentes Ciudades y fechas establecidas que se detalla en el memorando anexo."

Como lo indica y una vez culminado la capacitación programada del 04 al 06 de octubre de 2023 en el Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la Sede Zonal Quito, solicito gentilmente a quien corresponda la gestión para el pago de viáticos y movilización de mi persona. En adjunto la documentación debidamente aprobada y firmada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz
ANALISTA TÉCNICO SEDE ZONAL INSPI - TENA

Anexos:

- detalle_de_facturas_viatricos_rj_04_06_oct-signed-signed0916686001697552106.pdf
- facturas_rj_16-10-20230341704001697552107.pdf
- informe_detallado_de_actividades0798965001697552107.pdf
- informe_renyjaramillo_ivts-signed-signed0209054001697552108.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m0652350001697552108.pdf
- registro_de_asistencia0044836001697552109.pdf
- solicitud_renyjaramillo_ivts-signed-signed0544238001697552109.pdf



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-19 09:47:48 (GMT-5)

Generado por: Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

Información del Documento			
No. Documento:	INSP-CGT-2023-0468-M	Doc. Referencia:	INSP-CGT-DTLVERN-2023-0570-M
De:	Srta. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Coordinadora General Técnica, Subrogante, Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSP - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSP - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	Solicitud de autorización de comisión de servicios y pago de viáticos para el Ing. Reny Jaramillo y la Lic Pamela Espinosa	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSP Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSP)	2023-10-13 18:30:05 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSP)	2	Estimado John, para su amable gestión.
INSP Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSP)	2023-10-13 18:24:26 (GMT-5)	Informar	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSP)	2	Estimada Brenda, para conocimiento.
INSP Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSP)	2023-10-13 18:23:28 (GMT-5)	Reasignar	Juan Alberto Carrion Soriano (INSP)	2	Estimado Juan, para conocimiento y gestiones pertinentes.
INSP Coordinación General Técnica	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSP)	2023-10-11 12:42:12 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSP Coordinación General Técnica	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSP)	2023-10-11 12:42:12 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSP Coordinación General Técnica	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSP)	2023-10-11 08:41:34 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSP)	0	

Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

PARA: Sra. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de autorización de comisión de servicios y pago de viáticos para el Ing. Reny Jaramillo y la Lic. Pamela Espinosa

De mi consideración:

Reciba un atento saludo, teniendo como referencia el Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M suscrito por la Q.F. Silvia Salgado Directora Técnica de Vigilancia (subrogante) que en la parte pertinente expresa:

"Entre las gestiones que realiza el Instituto Nacional de Salud Pública e Investigación – INSPI Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez, está el de ser el Laboratorio de Referencia Nacional del MSP, que provee servicios especializados en salud pública, en el marco de la Política Nacional de Salud; por lo que el INSPI, con el apoyo de Organismos No Gubernamentales – ONG, ha ido repotenciando sus sedes a nivel Nacional. Actualmente la sede del INSPI Tena ha sido repotenciado con equipos e insumos de laboratorio, principalmente en diagnóstico molecular en tiempo real y convencional, así como en serología y bacteriología, lo que ha llevado a ampliar la cartera de servicios dirigido a la población amazónica, apoyando a la vigilancia epidemiológica en esta región del país; al mismo tiempo que se está fortaleciendo la capacidad técnica del talento humano de esta sede y se ha coordinando con algunos Centros de Referencia Nacional – CRN del INSPI para desconcentrar protocolos que serán amplificados en la sede del Tena.

Por lo indicado, se informa que las partidas de los técnicos Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz con CI 1600735177 y de la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza con CI 1501217812, pertenecen a la sede de Guayaquil, por lo que se solicita se AUTORICE la cobertura de viáticos y subsistencias del personal técnico que estará asistiendo a las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública, entre las que se indica las fechas y lugar:

Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

CRN	TÉCNICOS TENA	FECHA	LUGAR
IVTS: Herpes virus I - II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Carga Viral Hepatitis B y C, Análisis cualitativo de VIH por PCR	Ing. Reny Jaramillo	04 - 06 octubre 2023	INSPI Quito
VECTORES: Identificación de arbovirus en vectores	Ing. Reny Jaramillo	10 – 13 octubre 2023 23 – 27 octubre 2023	INSPI Quito
PARASITOLOGÍA: Malaria	Lic. Pamela Espinosa	16 – 20 octubre 2023	Ciudad del Coca - Orellana
PARASITOLOGÍA: Micología	Lic. Pamela Espinosa	23 – 27 octubre 2023 06 – 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
VIRUS EXANTEMÁTICOS: Elisa: Zika - Chikungunya - Rubeola - Sarampión - Rotavirus	Ing. Reny Jaramillo	06 – 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
PARASITOLOGÍA: Leishmania	Lic. Pamela Espinosa	13 – 16 noviembre 2023	INSPI Guayaquil

En virtud de lo señalado se informa que se autoriza la comisión de servicios por lo que se solicita gentilmente, su autorización para que la Dirección Administrativa Financiera gestione el pago de viáticos y movilización a los técnicos de la oficina de Tena Ing. Reny Jaramillo Ruiz y la Lcda. Ericka Espinosa Caiza, los mismos que estarán asistiendo a las diferentes Ciudades y fechas establecidas que se detalla en el memorando anexo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

COORDINADORA GENERAL TÉCNICA, SUBROGANTE

Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

Referencias:

- INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M

Copia:

Srta. Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.
Directora de Administración de Talento Humano.

Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.
Responsable de la Oficina Técnica Tena

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz
Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena

Srta. Leda. Erika Pamela Espinosa Caiza
Técnico de Laboratorio de Vigilancia y Referencia Nacional.

Srta. Violeta Elizabeth Alburquerque Flores
Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.

aa



**Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez**

Dirección: Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote.
Código postal: 090150 / Guayaquil - Ecuador
Teléfono: 593 2 2268096 - 2281200 - 2282281 - 2309533



República
del Ecuador

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M

Guayaquil, 05 de octubre de 2023

PARA: Sra. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.
Coordinadora General Técnica, Subrogante

ASUNTO: Solicitud de autorización de comisión de servicios y pago de viáticos para el Ing. Reny Jaramillo y la Lic. Pamela Espinosa

De mi consideración:

En referencia al memorando INSPI-TENA-2023-0106-M, con fecha 05 de octubre suscrito por el Dr. Carlos Chiluisa - Responsable de la oficina Técnica Tena, el cual solicita:

"Entre las gestiones que realiza el Instituto Nacional de Salud Pública e Investigación – INSPI Dr. Leopoldo Izquieta Pérez, está el de ser el Laboratorio de Referencia Nacional del MSP, que provee servicios especializados en salud pública, en el marco de la Política Nacional de Salud; por lo que el INSPI, con le apoyo de Organismos No Gubernamentales – ONG, ha ido repotenciando sus sedes a nivel Nacional. Actualmente la sede del INSPI Tena ha sido repotenciado con equipos e insumos de laboratorio, principalmente en diagnóstico molecular en tiempo real y convencional, así como en serología y bacteriología, lo que ha llevado a ampliar la cartera de servicios dirigido a la población amazónica, apoyando a la vigilancia epidemiológica en esta región del país; al mismo tiempo que se está fortaleciendo la capacidad técnica del talento humano de esta sede y se ha coordinando con algunos Centros de Referencia Nacional – CRN del INSPI para desconcentrar protocolos que serán amplificados en la sede del Tena."

Por lo indicado, se informa que las partidas de los técnicos Ing. Renny Leandro Jaramillo Ruiz con CI 1600735177 y de la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza con CI 1501217812, pertenecen a la sede de Guayaquil, por lo que se solicita se AUTORICE la cobertura de viáticos y subsistencias del personal técnico que estará asistiendo a las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública, entre las que se indica las fechas y lugar:

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M

Guayaquil, 05 de octubre de 2023

CRN	TÉCNICOS TENA	FECHA	LUGAR
IVTS: Herpes virus I - II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citemegalovirus, Carga Viral Hepatitis B y C, Análisis cualitativo de VIH por PCR	Ing. Reny Jaramillo	04 - 06 octubre 2023	INSPI Quito
VECTORES: Identificación de arbovirus en vectores	Ing. Reny Jaramillo	10 – 13 octubre 2023 23 – 27 octubre 2023	INSPI Quito
PARASITOLOGÍA: Malaria	Lic. Pamela Espinosa	16 – 20 octubre 2023	Ciudad del Coca - Orellana
PARASITOLOGÍA: Micología	Lic. Pamela Espinosa	23 – 27 octubre 2023 06 – 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
VIRUS EXANTEMÁTICOS: Elisa: Zika - Chikungunya - Rubeola - Sarampión - Rotavirus	Ing. Reny Jaramillo	06 – 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
PARASITOLOGÍA: Leishmania	Lic. Pamela Espinosa	13 – 16 noviembre 2023	INSPI Guayaquil

En virtud de lo expuesto, se solicita gentilmente se autorice la comisión de servicio y pago de viáticos al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz y la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza de acuerdo al cronograma establecido.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Qf. Silvia Paola Salgado Cisneros

DIRECTORA TÉCNICA DE LABORATORIOS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA Y REFERENCIA NACIONAL., SUBROGANTE

Referencias:

- INSPI-TENA-2023-0106-M

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M

Guayaquil, 05 de octubre de 2023

Copia:

Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.
Responsable de la Oficina Técnica Tena

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz
Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena

Srta. Lcda. Erika Pamela Espinosa Caiza
Técnico de Laboratorio de Vigilancia y Referencia Nacional.

Srta. Violeta Elizabeth Alburquerque Flores
Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.

va



Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

Dirección: Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote.
Código postal: 050150 / Guayaquil - Ecuador

Teléfono: 593 2 3288096 - 2281200 - 2282281 - 2399633



Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0106-M

Tena, 05 de octubre de 2023

- PARA:** Sra. Qf. Silvia Paola Salgado Cisneros
Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional., Subrogante
- ASUNTO:** Solicitud de autorización de pago de viáticos para capacitaciones del personal del INSPI Tena

De mi consideración:

Entre las gestiones que realiza el Instituto Nacional de Salud Pública e Investigación – INSPI Dr. Leopoldo Izquieta Perez, está el de ser el Laboratorio de Referencia Nacional del MSP, que provee servicios especializados en salud pública, en el marco de la Política Nacional de Salud; por lo que el INSPI, con el apoyo de Organismos No Gubernamentales – ONG, ha ido repotenciando sus sedes a nivel Nacional. Actualmente la sede del INSPI Tena ha sido repotenciado con equipos e insumos de laboratorio, principalmente en diagnóstico molecular en tiempo real y convencional, así como en serología y bacteriología, lo que ha llevado a ampliar la cartera de servicios dirigido a la población amazónica, apoyando a la vigilancia epidemiológica en esta región del país; al mismo tiempo que se está fortaleciendo la capacidad técnica del talento humano de esta sede y se ha coordinando con algunos Centros de Referencia Nacional – CRN del INSPI para desconcentrar protocolos que serán amplificados en la sede del Tena.

Por lo indicado, se informa que las partidas de los técnicos Ing. Renny Reny Leandro Jaramillo Ruiz con CI 1600735177 y de la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza con CI 1501217812, pertenecen a la sede de Guayaquil, por lo que se solicita se AUTORICE la cobertura de viáticos y subsistencias del personal técnico que estará asistiendo a las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública, entre las que se indica las fechas y lugar:

Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0106-M

Tena, 05 de octubre de 2023

CRN	TÉCNICOS TENA	FECHA	LUGAR
IVTS: Herpes virus I - II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Carga Viral Hepatitis B y C, Análisis cualitativo de VIH por PCR	Ing. Reny Jaramillo	04 - 06 octubre 2023	INSPI Quito
VECTORES: Identificación de arbovirus en vectores	Ing. Reny Jaramillo	10 – 13 octubre 2023 23 – 27 octubre 2023	INSPI Quito
PARASITOLOGÍA: Malaria	Lic. Pamela Espinosa	16 – 20 octubre 2023	Ciudad del Coca - Orellana
PARASITOLOGÍA: Micología	Lic. Pamela Espinosa	23 – 27 octubre 2023 06 – 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
VIRUS EXANTEMÁTICOS: Elisa: Zika - Chikungunya - Rubeola - Sarampión - Rotavirus	Ing. Reny Jaramillo	06 – 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
PARASITOLOGÍA: Leishmania	Lic. Pamela Espinosa	13 – 16 noviembre 2023	INSPI Guayaquil

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.

RESPONSABLE DE LA OFICINA TÉCNICA TENA

Copia:

Sra. Dra. Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs.
Coordinadora General Técnica

Srta. Econ. Milena Paola Valdiviezo Naranjo
Coordinadora Zonal 9 INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz
Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena

Srta. Leda. Erika Pamela Espinosa Caiza
Técnico de Laboratorio de Vigilancia y Referencia Nacional.

Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0106-M

Tena, 05 de octubre de 2023

Srta. Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.
Directora de Administración de Talento Humano.

Sra. Tlga. Maria Cristina Grijalva Aguirre
Analista Zonal de Talento Humano

Sr. Dr. Manuel Augusto Gonzalez Gonzalez Mgs.
Responsable Técnico del CRN de Inmunohematología

Sr. Dr. Luis Fernando Solorzano Alava
Responsable de CRN de Parasitología y Micología.

Sr. Ledo. Diego Omar Morales Viteri, MSc.
Responsable del Centro de Referencia Nacional de Vectores - INSPI CZ9

Sra. Dra. Monica Patricia Enriquez Aizaga, MSc.
**Responsable de la Gestión de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional -
INSPI CZ9**



Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

Dirección: Av. Iquique N° 14-285 y Yaguachi (BARRIO EL DORADO)

Código postal: 170136 / Quito - Ecuador

Teléfono: 593 02 2552715 - 02 2565858 - 02 3226268 - 02 2509625 - 02 2900235





INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16-10-2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jaramillo Ruiz Reny Leandro	PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito – Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Oficina Técnica Tena

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz

Lcdo. Benito Izidro Taipe Oña

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Durante los días de comisión en la Sede Zonal Quito dentro del Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual se llevó a cabo la capacitación denominada **Cuantificación de Carga Viral mediante Kits de PCR en Tiempo Real** dictada por el MSc. Christian Andrade en representación de la empresa proveedora de los kits como es FRISONEX. Los agentes biológicos detectados fueron: Herpes virus I – II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Hepatitis B, Hepatitis C y VIH. Brevemente, se realizó una extracción mediante columnas de ácidos nucleicos y mediante los kits de las marcas Diapro y DaAnGEne se corrieron las PCR para cada uno de los patógenos. Finalmente, la Oficina Técnica Tena posee diferentes equipos a la Sede Quito, por tal motivo, se procedió con las modificaciones respectivas para adaptar los protocolos. Adicional a ello, se solventó las dudas que surgieran y se procedió con la interpretación y carga de resultados en las plataformas respectivas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04-10-2023	06-10-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	20H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
Terrestre	Privado	Tena – Quito	04-10-2023	05H00	04-10-2023	08H00





Terrestre	Privado	Quito – Tena	06-10-2023	16H30	06-10-2023	20H00
-----------	---------	--------------	------------	-------	------------	-------

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR	NOTA
 _____ Reny Leandro Jaramillo Ruiz	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 _____ Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho	 _____ Mgs. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 03-10-2023		
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jaramillo Ruiz Remy Leandro		PUESTO QUE OCUPA Analista Técnico Sede Zonal INSPI – Tena					
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito - Pichincha		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Oficina Técnica Tena					
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	04-10-2023	HORA SALIDA (hh:mm)	05H00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	06-10-2023	HORA LLEGADA (hh:mm)	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Remy Leandro Jaramillo Ruiz

Ledo. Benito Izidro Taipe Oña

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

La Oficina Técnica Tena con el objetivo de ampliar su cartera de servicios apoyando a la vigilancia epidemiológica de la región Amazónica ha coordinado la capacitación con el Centro de Referencia Nacional de Immunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la CZ9. La misma será dictada por el MSc. Christian Andrade en representación de la empresa FRISONEX y comprenderá la detección por PCR en tiempo real cuantitativa de los siguientes agentes biológicos: Herpes virus I – II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Hepatitis B, Hepatitis C y VIH. De manera general, se procederá con la extracción de ácidos nucleicos mediante columna de muestras ciegas y muestras estándar, para posteriormente, el montaje y ensamble de master mix para cada patógeno. Como punto final se tiene la interpretación y análisis para la remisión de resultados a nivel cualitativo como cuantitativo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Privado	Tena – Quito	04-10-2023	05H00	04-10-2023	08H00
Terrestre	Privado	Quito – Tena	06-10-2023	16H30	06-10-2023	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2207213878
--	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

--	--

Ing. Remy Leandro Jaramillo Ruiz

Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
--	---

Mrs. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso

• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Informe de capacitación en la ciudad de Quito, CRN de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual durante el periodo 04 al 06 de octubre de 2023

Tema: Cuantificación de Carga Viral mediante Kits de PCR en Tiempo Real

Agenda de trabajo
Miércoles, 04 de octubre de 2023

HORA	ACTIVIDAD	CAPACITADOR
08H20 – 09H00	Preparación del área de trabajo (UV_cabina de bioseguridad, descongelar muestras, ambientalizar los reactivos)	Personal INSPI
09H00 – 11H00	Extracción de ácidos nucleicos de las muestras de suero sanguíneo para el diagnóstico cuantitativo de Hepatitis B y C.	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
11H00 – 12H30	Preparación del master mix, montaje de placas PCR para el diagnóstico cuantitativo de la carga viral de hepatitis B y C	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
12H30 – 13H30	RECESO – ALMUERZO	
13H30 – 16H30	Programación de los protocolos en el software del termociclador para la lectura de las placas de PCR y elaboración de curvas de calibración para la interpretación cuantitativa de resultados	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular

Jueves, 05 de octubre de 2023

HORA	ACTIVIDAD	CAPACITADOR
08H00 – 08H30	Registro de participantes y bienvenida	Personal de Frisonex - INSPI
08H30 – 09H00	Preparación del área de trabajo (UV_cabina de bioseguridad, descongelar muestras, ambientalizar los reactivos)	Personal INSPI
09H00 - 12H00	Extracción de ácidos nucleicos de las muestras de suero sanguíneo proporcionado por CRN IVTS Guayaquil para el diagnóstico de Citomegalovirus, Epstein BARR, HERPES I, II y VI.	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
12H00 - 13H30	Preparación del master mix, montaje de placas PCR para el diagnóstico de Citomegalovirus, Epstein BARR, HERPES I, II y VI.	Ing. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
13H30 – 14H30	RECESO - ALMUERZO	
14H30 - 16H30	Programación de los protocolos en el software del termociclador para la lectura de las placas de PCR y elaboración de curvas de calibración para la interpretación de resultados	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular

**Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública-INSPI - “Dr. Leopoldo Izquieta Pérez”**

Dirección: Av. Perimetral entrada a las Antenas – Barrio la Unión.

Código postal: 1501 / Tena - Ecuador

Teléfono: 5934 06 2846049

www.investigacionsalud.gob.ec - www.inspilip.gob.ec



República
del Ecuador

INSPI-LIP OFICINA TECNICA TENA

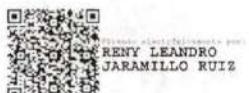
Viernes, 06 de octubre de 2023

HORA	ACTIVIDAD	EXPOSITOR
08H30 – 09H00	Preparación del área de trabajo (UV_cabina de bioseguridad, descongelar muestras, ambientalizar los reactivos)	Personal INSPI
09H00 – 11H00	Extracción de ácidos nucleicos de las muestras de suero sanguíneo para el diagnóstico cualitativo de VIH	Personal INSPI
11H00 - 12H00	Preparación del master mix, montaje de placas PCR para el diagnóstico cualitativo de VH	Personal INSPI
12:00 – 13:00	Flujo de muestras desde la recepción en plataformas compartidas hasta la entrega en los laboratorios, carga de la información de los pacientes en la matriz interna y zinexta	Lcdo. Mauro Sotalin Responsable de Plataformas compartidas CZ9-INSI
13H00 – 14H00	RECESO - ALMUERZO	
14H00 - 16H30	Programación de los protocolos en el software del termociclador para la lectura de las placas de PCR y elaboración de curvas de calibración para la interpretación cualitativa de resultados	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
19H00	Retorno al Tena	

Logros alcanzados:

- Se estandarizó y conoció protocolos para la detección molecular de Herpes virus I – II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Hepatitis B, Hepatitis C y VIH.
- Se adaptó modificaciones para el equipo que tiene la Oficina Técnica Tena de manera que se permita el correcto funcionamiento de la técnica.

Elaborado por:



Ing. Reny Jaramillo Ruiz
Analista Técnico Sede Zonal INSPI-Tena

**Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública-INSPI - “Dr. Leopoldo Izquieta Pérez”**

Dirección: Av. Perimetral entrada a las Antenas – Barrio la Unión.

Código postal: 1501 / Tena - Ecuador

Teléfono: 5934 06 2846049

www.investigacionsalud.gob.ec - www.inspilip.gob.ec



República
del Ecuador

CONTROL DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN

INSTITUCIÓN

Jefe de Laboratorio

CORREO ELECTRÓNICO DEL JEFE DEL LABORATORIO

CAPACITADOR (ES)

EQUIPO (S)



Instituto Nacional
de Investigación
en Salud Pública INSPI

Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

VIATICOS

DETALLE DE FACTURAS

FUNCIONARIO: Reny Leandro Jaramillo Ruiz

CEDULA DE: 1600735177

IDENTIDAD:

FECHA VIATICO: 04 al 06 de octubre del 2023

MEMORANDO DE AUTORIZACION: Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

CARGO: Analista Técnico Sede Zonal INSPI Tena

FECHA FACTURA	RUC	RAZON SOCIAL	NUMERO DE FACTURA	DESCRIPCION	SUBTOTAL	12% IVA	TOTAL
04/10/2023	1727471565001	EL CHACAL DE LA MULATA	0000006 ✓	ALIMENTACION	\$ 10,00	\$ -	\$ 10,00
04/10/2023	1710329028001	FAST TRAVEL VIP EXPRESS	001-002-000000612	TRANSPORTE	\$ 20,00	\$ -	\$ 20,00
04/10/2023	0508760992001	ASADERO DE POLLOS "LA CAMPINA"	000000070 ✓	ALIMENTACION	\$ 5,00	\$ -	\$ 5,00
05/10/2023	0401557657001	EL GRILL CHEF	000000153 ✓	ALIMENTACION	\$ 10,00	\$ -	\$ 10,00
05/10/2023	1791957342001	PAPA JHONS	001021000113124 ✓	ALIMENTACION	\$ 17,40	\$ 2,09	\$ 19,49
05/10/2023	1103122642001	SOLEDAD MERCEDES GONZALES RIVAS	0000142 ✓ ok	HOSPEDAJE	\$ 70,00	\$ -	\$ 70,00
TOTAL					\$ 132,40	\$ 2,09	\$ 134,49

no llegó el tránsito

FIRMA DEL SERVIDOR



RENY LEANDRO
JARAMILLO RUIZ



CARLOS VINICIO
CHILUISA GUACHO

NOMBRE:

Reny Leandro Jaramillo Ruiz

NOMBRE:

Dr. Carlos Chiluisa

CARGO:

Analista Técnico Sede Zonal INSPI Tena

CARGO:

Responsable Oficina Técnica Tena

REVISADO POR:

**FAST TRAVEL
VIP EXPRESS**

FAST TRAVEL VIP EXPRESS

CHASI JIMENEZ WILSON SEGUNDO

Dir. Matriz: Quito

Dir. Sucursal: Quito

Obligado A Llevar Contabilidad: NO

R.U.C: **1710329028001**

FACTURA

No. 001-002-000000612

NÚMERO AUTORIZACIÓN

071020230117103290280012001002000006129846951119

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 2023-10-10 19:50:43-05:00

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO



071020230117103290280012001002000006129846951119

Razón Social / Nombres y Apellidos: RENY LEANDRO JARAMILLO RUIZ

RUC / CI: 1600735177

Fecha Emisión: 07/10/2023

Guía de Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
003		1	Servicio de Transporte: Tena - Quito	: 04-octubre-2023	-	-	\$20.0000	0%	\$0.00 \$20.00

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo	Subtotal 12%	\$ 0.00
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	\$20.00	0	dias	Subtotal 0%	\$ 20.00
				Subtotal NO OBJETO IVA	\$ 0.00
				Subtotal EXENTO IVA	\$ 0.00

Información Adicional		Subtotal 0%	\$ 20.00
DIRECCION	Tena	Subtotal 0%	\$ 20.00
TELEFONO	0960951406	Subtotal NO OBJETO IVA	\$ 0.00
EMAIL	reny.jaramillo.5@gmail.com	Subtotal EXENTO IVA	\$ 0.00
RÉGIMEN	GENERAL	Subtotal SIN IMPUESTOS	\$ 20.00
		DESCUENTO	\$ 0.00
		ICE	\$ 0.00
		IVA 12%	\$ 0.00
		PROPINA	\$ 0.00
		VALOR TOTAL	\$ 20.00

VALOR A PAGAR \$ 20.00

EL GRILL CHEF

R.U.C. 0401557657001

NOTA DE VENTA

001-001

000000153SAGBAUCELA QUISPE
JONATHAN EDUARDO

El Dorado

Yaguachi N6-77 y Numa Pompillo
Telf: 0983844319 * Quito - Ecuador

AUT. SRI.: 1131588395

Cliente:	Reny Jaramillo		
Dirección:	Tena		
Teléfono:	0960951406	FECHA	
R.U.C.:	1600735177	DÍA	MES
CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
alimentación 10=			
Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE			
TOTAL \$ 10=			
Firma Autorizada	Firma Cliente		

FORMA DE PAGO EFECTIVO CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO OTROS SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO

R.U.C. 1708177860001 , TACO ALAO LUIS ENRIQUE, AUT.7214 . * IMPRESO DEL 151 AL 0250

TEL: 098 3215 860 * FECHA DE AUT.: 22/SEPTIEMBRE/2023 - FECHA DE CAD: 22/SEPTIEMBRE/2024

IMPRESA IDEALES

papajohns.com.ec

PAPIZZEC S.A.

RLC: 1791957342001

Matriz: C.R.E. Los Naranjos E10-56 y
Av. 6 de Diciembre Edf. Galerias Masuarte

Sucursal: PAPA JOHNS NNUU

Obligado a llevar contabilidad: SI

Contribuyente Especial No.: 00047

Emission: Normal / Ambiente: Produccion

Clave de Acceso / Autorizacion:

051020230117919573420012001021000113124202164651

1

Domicilio

FECHAS DE ENTREGA: 05/10/2023 19:40

Factura: 001021000113124

Transf: 117,70 Orden: 70

Fecha: 5/10/2023 19:47 Pa

Mesero: FABRIZIO LASCANO

Cajero: FABRIZIO LASCANO

Cliente: RENNY RAMILLO 001?

CI/RUC/Pax: 000735177

Dir.: IEHA

Telf.: / 099843093

mail: nachanielie.cejena@gmail.comnachanielie.
ce

Cant.	Descripcion	V.Unit.	V.Total
1	Sprite Gde	\$2.67	\$2.67
1	Servicio Comilio	\$2.23	\$2.23
1	Dring 16" Kitad y Mitad	\$0.00	\$0.00
0.5	Dring 16" All The Meats	\$19.64	\$9.82
0.5	Dring 16" Johns Favorite	\$19.64	\$9.81
1	FIESTA \$14	\$-7.13	\$-7.13

Descuentos: \$7.13

Subtotal: \$17.40

Base: IVA 12% \$17.40

Base: SERVICIO \$0.00

Base: IVA 0% \$0.00

Total: IVA 12% \$2.05

Total: SERVICIO \$0.00

Total: IVA 0% \$0.00

Propina: \$0.00

Total sin Propina: \$19.49

TOTAL: \$19.49

F O R M A S D E P A G O

Pago en: VISA CREDITO Valor: \$19.49 Cam/Prop: \$0.00

Estimado cliente revise que
sus datos esten correctos.

Subsequentemente se realizara
cambios de factura el
mismo dia de su emision

FACUTA EL ELECTRONICA
Este documento es la representacion
electrónica del comprobante electrónico (RIDE)
Si desea un recibo por favor solicitarlo a:
info@papajohns.com.ec
correo: info@papajohns.com.nachanielie.
ce
Contraseña: 000735177

CARIAMANGA SOLEDAD MERCEDES GONZALEZ RIVAS



CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RIMPE

Matriz y 001 Cariamanga:

Checa 151 y Salinas

Telfs.: 2529 971

Page No.: 2325-07
Cell: 09 9006 9919 /0986054407

9000 55197888
Quito - Ecuador

RUC 1103122642001

NOTA DE VENTA

S001-001

00 № 0000142

Autorización SRI 1131435031

Autorización SKI 1131433691
Fecha de autorización: 31/07/2023

Fecha: 05-10-2023
Sr.(es): Reny Jaramillo
Dirección: Berta
RUC / C.I.: 1600735177 Telf.:

**"CONTRIBUYENTE
NEGOCIO POPULAR
REGIMEN RIMPE"**

SON: <u>Setenta Dólares -</u>	SUBTOTAL \$
	USD \$
	0% I.V.A.
	% I.V.A.
	TOTAL \$ <u>70</u>

Acosta Cabezas Nelly Susana - Indográfica 2522-715 RUC 1707346712001 Aut. 13962 Imp. 31/07/2023 Del 101 al 200
Válida su emisión hasta 31/07/2024 ORIGINAL: Adquirente / COPIA CELESTE: Emisor

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023
				1353	1350
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.		679
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0913674453	SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA			

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	80.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: DEV-SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA, POR VIAJE A QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, MEMORANDO NRO. INSPI-DATH-2023-0904-M. FACTURAS NROS. 002-001-00463, 002-001-1812, SOLICITUD E INFORME ACTA DE REUNION.



26 OCT 2023

CANCELADO

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>LORENA JENNY CAMPI BOZA</p> <p>Firma registrante por LORENA JENNY CAMPI BOZA DNI: 00100000-1, CERTIFICACION DE BOCA A DIBUJO, INFORMACION Y DATA E.I.A. 8.1, CERTIFICADO DE CERTIFICACION DE INFORMACION Y DATA E.I.A. 8.1 Firma: 2023/05/25 16:26:03 00000</p>	<p>MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE</p> <p>Firma registrante por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DNI: 00100000-1, CERTIFICACION DE INFORMACION Y DATA E.I.A. 8.1 CERTIFICACION DE INFORMACION Y DATA E.I.A. 8.1 Firma: 2023/05/25 16:26:03 00000</p>
FECHA: 25/10/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		025	010	2023	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.		679	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	0913674453	SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/10/2023	LORENA JENNY CAMPÌ BOZA <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPÌ BOZA EN SU CALIDAD DE DIRECTORA FINANCIERA BOZA, (HECHO EN SECURITY DATA S.A. 2.0-ENTIDAD DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN) informacion@inspi.gob.ec Fecha: 2023-10-25 16:26:18 - 0900</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE EN SU CALIDAD DE DIRECTOR FINANCIERO BOZA, (HECHO EN SECURITY DATA S.A. 2.0-ENTIDAD DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN) informacion@inspi.gob.ec Fecha: 2023-10-26 17:26:18 -0900</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ		Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL		Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original			
Unid. Desc:	0000			025	010	2023	1352 1349			
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INSPI-DATH-2023-0904-M.		678				
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV		
Banco:			Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS		Numero Operación					0		
Beneficiario:	1718146838	SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA								

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	130.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	130.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: DEV-SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA, COMISION :QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, MEMORANDO NRO. INSP-DAATH-2023-0904-M. FACTURAS 002-001-001811,001-001-01642,002-001-000462,001-005-00017212, SOLICITUD E INFORME ACTA DE REUNION



26 OCT 2023

Siriana W

~~CANCELADO~~

DATOS APROBACIÓN

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original			
Unid. Desc:	0000		025	010	2023	1352	1349	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.			678		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	1718146838	SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA						

DEDUCCIONES

(PAG. 1 DE 1)

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>FECHA: 25/10/2023</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA en su dispositivo móvil. CAMPI BOZA, JENN Y SECURITY DATA S.A. 2 certifican que el documento contiene información veraz y completa. Firma 2023-10-25 151433-2020</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-26 07:54:49 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-GF-2023-0710-M	Doc. Referencia:	INSPI-DATH-2023-0904-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez.	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE VIÁTICOS DE COMISIÓN DE SERVICIO 28 Y 29 SEPTIEMBRE DE 2023 (ADELA SANTAMARIA - VERONICA SANCHEZ)	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 07:55:43 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	1	Esumada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-25 18:10:29 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:39:03 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:39:03 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:38:49 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0710-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

PARA: Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE VIÁTICOS DE COMISIÓN DE SERVICIO 28 Y 29 SEPTIEMBRE DE 2023 (ADELA SANTAMARIA - VERONICA SANCHEZ)

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-DATH-2023-0904-M, de asunto Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 29 septiembre de 2023, mediante el cual la Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Directora de Administración de Talento Humano, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

"Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda el pago de viáticos, correspondiente a la Comisión de Servicios en la ciudad de Quito los días 28 y 29 de septiembre de 2023 de la Ing. Verónica Sánchez Quinatoa y la Ing. Adela Santamaría Pozo."

Se adjunta los documentos habilitantes:

- 1.- Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M de fecha 27 de septiembre de 2023
- 2.- Hoja de ruta del memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M
- 3.- Tickets aéreos / pase abordo de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 4.- Facturas de hospedaje, alimentación, transporte: Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 5.- Actas de Reunión con el Ministerio de Trabajo
- 6.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0004-INSPI-2023 de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa
- 7.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa.
- 8.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0005-INSPI-2023 de Ing. Adela Santamaría Pozo.
- 9.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Adela Santamaría Pozo."

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

"...se procedió con el control previo nro.-348 y 249-2023 por pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 29 septiembre de 2023, con DEV. nro.1352 por \$130.00 y DEV. 1353 por \$80.00, para su revisión y aprobación."

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSPI y demás normativa vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0710-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle
RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.

Referencias:

- INSPI-DATH-2023-0904-M

Anexos:

- inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- facturas_comisión_28_y_29_verónica_sánchez.pdf
- tickets_derechos_y_pase_abordo_verónica_sánchez.pdf
- tickets_aéreos_y_pase_abordo_adela_santamaría.pdf
- facturas_comisión_28_y_29_adela_santamaría.pdf
- actas_de_reunión_mdt_compressed.pdf
- hoja_de_ruta_inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- solicitud_e_informe_vronica_sanchez_comision_28_y_29_sep.pdf
- solicitud_e_informa_adela_santamaría_comision_28_y_29_sep.pdf
- com_1349_(1).pdf
- com_1350_(1).pdf
- control_previo_349-2023.pdf
- dev-1353.pdf
- dev-13520038139001698269360.pdf
- control_previo_348-2023.pdf
- dev-135200381390016982693600458143001698273101.pdf
- com_1350_(1)0826080001698273101.pdf
- dev-13530215658001698273102.pdf
- com_1349_(1)0572852001698273102.pdf

da



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.	
				No. Expediente	
				678	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1718146838	SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	130.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	130.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: COM-SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA, POR VIAJE A QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DATH-2023-0904-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 FECHA: 25/10/2023	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Funcionario Responsable</small> <div style="float: right; font-size: small; margin-top: -20px;"> Luisana Yadira Chozez Villacis  <small>Director Financiero</small> </div>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.		678
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1718146838	SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/10/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.	
				No. Expediente	
				679	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0913674453	SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	80.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: COM-SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA, POR VIAJE A QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DATH-2023-0904-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/10/2023	 LUISANA YADIRA CHOZEZ VILLACIS <small>Funcionario Responsable</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Formado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DNI: 10000000000 MARTINEZ CALLE, MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, MANUEL ANTONIO ENVÍO DE CERTIFICACIÓN OF INFORMACIÓN manuelantonio.martinez@gmail.com Firma: 2023-10-25 17:26:42-0400</small> <small>Director Financiero</small>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPIDR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPIDR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		025	010	2023	1350
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.			679
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	0913674453	SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/10/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 16:28:47 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DATH-2023-0904-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	Para:	Sra. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera.. Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 20 septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-23 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-23 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	control_previo_349-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	control_previo_348-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	dev-13520038139001698269360.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	dev-1353.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-25 16:23:11 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2	Estimada se procedió con el controles previos nros.-348 y 249-2023 pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 20 septiembre de 2023 DEV. nro.1352 \$130.00 y 1353 \$80.00.para su revisión y aprobación
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Chocez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-25 15:20:37 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2	Estimada María Elena, se remite anexo CURS de compromisos Nros. 1349 y 1350 para trámite posterior acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Chocez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-25 15:19:29 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	com_1349_(1).pdf
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Chocez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-25 15:19:29 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	com_1350_(1).pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-24 15:57:33 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Chocez Villacis, Mgs. (INSPI)	1	Estimada Ing. sirvase encontrar la documentación para su revisión y elaboración de Cur de compromiso, conforme a la normativa vigente.se realizó CP.0348 y 349-202
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-24 08:00:35 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	1	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-23 14:51:46 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:35:46 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	.



DEN 1352

1349

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA.
SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.

INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0348-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Lcda. Lorena Campi
 FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE: 24/10/2023
 FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE: 24/10/2023
 LUGAR DE COMISION Guayaquil a Quito
 FECHA DE COMISION 28 al 29 de sept/2023
 VIATICO

SEDE CENTRAL.
VIATICO

BENEFICIARIO: SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA

CEDULA : 1718146838

CARGO: DIRECTORA

CARACTERISTICA DEL VE	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MODELO:	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS 130

VALOR DEL ANTICIPO DEL VIATICO 70% 0
 VALOR DEL VIATICO 30% 0,00
 VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE (FACTURADO) 118,95

TOTAL VALOR DEL VIATICO A PAGAR U.S. \$ 130,00

VALOR DE TRANSPORTE (PEAJES) U.S. \$
 VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$
 TOTAL VALORES OTROS U.S. \$

TOTAL GENERAL **130,00**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL VIAJE:	Viático Comisión de Servicio a Quito : los días 028 al 29 de septiembre de 2023 ,INSPI-DATH-2023-0904-00462,001-005-0017212 nros.002-001-0001811,001-001-001642,002-001-00462,001-005-0017212, acta de reunión
-------------------------------------	--

TOTAL A PAGAR: **130,00**

MARIA ELENA
DUQUE
VILLACIS
Maria Elena Duque
Control Previo.

Firmado digitalmente por MARIA ELENA
DUQUE VILLACIS
DN cm:MARIA ELENA DUQUE VILLACIS
eIDC g:SECURITY DATA S.A. 2
ENTIDAD DE CERTIFICACION DE
INFORMACIONES digitales.com
email:mariaelena.duque@inspi.gob.ec
Fecha: 2023-10-24 15:48:02 -0500

LORENA JENNY
CAMPÌ BOZA

Firmado digitalmente por LORENA JENNY
CAMPÌ BOZA
DN cm:LORENA JENNY CAMPÌ BOZA,
eIDC g:SECURITY DATA S.A. 2,
ENTIDAD DE CERTIFICACION DE
INFORMACIONES digitales.com
email:lorena.campi@inspi.gob.ec
Fecha: 2023-10-24 16:17:58 -0500

Lcda. Lorena Campi
Líder Subproceso Contable

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-24 08:03:08 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPIDATH-2023-0904-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srita. Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatua, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPIDATH - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez.	Para:	Srita. Ing. Sandy Betzabeth Prouño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPIDATH - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 20 septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-23 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-23 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPIDATH - Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPIDATH)	2023-10-24 08:00:35 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPIDATH)	1	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando los normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPIDATH - Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPIDATH)	2023-10-23 14:51:46 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPIDATH)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPIDATH - Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatua, Mgs. (INSPIDATH)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPIDATH - Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatua, Mgs. (INSPIDATH)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPIDATH - Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatua, Mgs. (INSPIDATH)	2023-10-23 13:35:46 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPIDATH)	0	



24 OCT 2023 13:00

 Firmó:
 CONTABILIDAD

1181
as



Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0904-M

Guayaquil, 23 de octubre de 2023

PARA: Srita. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 29 de septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda el pago de viáticos, correspondiente a la Comisión de Servicios en la ciudad de Quito los días 28 y 29 de septiembre de 2023 de la **Ing. Verónica Sánchez Quinatoa y la Ing. Adela Santamaría Pozo**.

Se adjunta los documentos habilitantes:

- 1.- Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M de fecha 27 de septiembre de 2023
- 2.- Hoja de ruta del memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M
- 3.- Tickets aéreos / pase abordo de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 4.- Facturas de hospedaje, alimentación, transporte: Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 5.- Actas de Reunión con el Ministerio de Trabajo
- 6.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0004-INSPI-2023 de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa
- 7.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa.
- 8.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0005-INSPI-2023 de Ing. Adela Santamaría Pozo.
- 9.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Adela Santamaría Pozo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.

Anexos:

- tickets_aereos_y_pase_abordo_veronica_sanchez.pdf
- facturas_comision_28_y_29_veronica_sanchez.pdf
- inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- facturas_comision_28_y_29_adela_santamaria.pdf
- tickets_aereos_y_pase_abordo_adela_santamaria.pdf
- actas_de_reunion_mdt_compressed.pdf
- hoja_de_ruta_inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- solicitud_e_informa_adela_santamaria_comision_28_y_29_sep.pdf
- solicitud_e_informe_veronica_sanchez_comision_28_y_29_sep.pdf

Copia:

Srita. Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo
Analista de Administración de Talento Humano 2.

cs





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
DATH-004-INSPI-2023

FECHA DE SOLICITUD: 27-09-2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SÁNCHEZ QUINATOA VERÓNICA EULALIA

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

28-09-2023

06H02

29-09-2023

13H38

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
- Traspaso de partidas
- Clasificación de Puestos
- Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
- Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo, Guardería.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL – QUITO	28-09-2023	06h02	28-09-2023	06h53
AEREO	LATAM	QUITO – GUAYAQUIL	29-09-2023	12h45	29-09-2023	13h38

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1021202540
--	--------------------------------	----------------------------------

RECIBIDO EN
DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN DE
TALENTO HUMANO

27 SEP 2023

do gho





FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p></p> <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo, Mgs. Director Ejecutivo</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DATH-004-INSPI-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 04-10-2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VERÓNICA EULALIA SÁNCHEZ QUINATOA	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa y Ing. Carmen Adela Santamaría

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Fecha: 28-09-2023

Horario de Trabajo: De 08h00 a 16h30

Actividades realizadas:

- 1.- Realizar el Traslado del Aeropuerto Mariscal Sucre a la Av. Clemente Ponce y Piedrahita. Ministerio del Trabajo, Edificio Géminis. (07h00 a 08h20 a.m)
2. Desayuno personal UATH INSPI (08h30 – 09h00 a.m)
3. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Fortalecimiento Institucional, temas a tratar:
 - Traspaso de partidas
 - Clasificación de Puestos
 - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
 - Clasificación de Puestos Investigadores
4. Solicitar Asistencia Técnica en la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
5. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
6. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI.

Resultados

1. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Fortalecimiento Institucional, dio inicio a las 09h00 a.m y culminó a las 10h00 a.m, el Ing. Santiago Enríquez, Experto en Fortalecimiento Institucional nos atendió y se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- **Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023:** En experto inicio la reunión indicando que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, hubo total apertura para el INSPI, menciono que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental.

RECIBIDO EN LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO
04 OCT 2023

04 OCT 2023
d. soler

- **Clasificación de Puestos Investigadores:** Del proceso de clasificación de puestos el INSPI para realizar el proceso de contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio del Trabajo.
 - **Traspaso de partidas:** El proceso se realiza toda vez que la partida haya sido creada, mientras no se cuente con el Manual de Puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perderían su modalidad de efecto permanente.
2. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición, la atención fue de 10h00 a 11h00 por parte de la Ing. Jeannette Sotomayor, Analista de Meritocracia, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Planificación de partidas a concursos de Méritos y Oposición: La analista identificó 9 partidas del año 2021 en estado de desierto, a lo que indicó que el desfase de tiempo por el año 2022 hasta el presente ejercicio fiscal 2023, debe regularizarse, recomienda notificar a la Contraloría General del Estado para inicio de examen especial, la UATH debe comunicar a la Máxima Autoridad o su delegado y posterior informar al ente de control para las responsabilidades administrativas que correspondan; así mismo, indica que se deben subsanar esas 9 partidas iniciando con el informe de activación de puestos, en dicho informe solicitan que debe indicarse que se ha solicitado a la CGE la revisión de ese proceso.
 - Una vez aprobado el informe de activación de partidas y procedencia de las mismas, la UATH Institucional debe planificar a concursos de méritos y oposición a fin de subsanar y validar los nombramientos provisionales emitidos por el INSPI.
 - Las claves para utilización de la plataforma encuentran empleo de Concursos de Méritos y Oposición deben remitir la matriz de información y los certificados de aprobación del curso de norma técnica y aplicación de plataforma, acciones de personal y/o contratos de los servidores al correo clavesconcursos@meritocracia.gob.ec.
3. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023, la atención fue de 11h00 a 13h00 por parte de la Dra. Lilian Moran Experto en Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, Ing. Estefanía Loza, Analista de Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Implementación de Plan de Talento Humano 2023: Recomienda la experta que INSPI ingrese un oficio al Ministro de Trabajo, donde se indique que los 104 contratos aprobados para creación se ejecuten en el periodo 2024, que se reserve ese derecho para el INSPI, para creación el INSPI debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos.
 - Jubilados: Recomiendan aplicación acorde a normativa legal vigente, la UATH Institucional debe socializar a jubilados acogerse e ingresar documentación de compensación.
 - Reactivación de Partidas de Jubilados: Recomienda a la UATH Institucional realizar un informe técnico al Ministerio de Economía y Finanzas para la autorización de reactivación y planificación a concursos de méritos y oposición.
 - Brechas de Requeridos: Se indicó que de las 29 brechas de requeridos autorizadas, 22 están vinculadas y 7 no están autorizadas aún por MDT, recomiendan ingresar nuevamente el trámite de autorización para ocupar la totalidad de brechas autorizadas.
4. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI, la atención fue de 14h00 a 16h00 por parte del Ing. David Erazo, Experto de Análisis y Diseño Organizacional, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Del Análisis de los Decretos Ejecutivos No. 1290 y 1160, recomiendan un proceso de reestructura institucional, sin embargo indicó que tiene pleno conocimiento que el INSPI cuenta con la PTH 2023 aprobada y debe crear puestos, para lo cual recomiendan que se debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos y posterior ingresar el oficio de reestructura para ajustar los instrumentos de gestión institucional de conformidad con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2021-223, donde se emite LA NORMA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA.

Fecha: 29-09-2023

Horario de Trabajo: De 08h00 a 10h30

Actividades realizadas:

1. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo ubicado en el norte de

Quito Av. República del Salvador y Suiza, Torre Azul, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo.

2. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, Indicadores y Variables de Talento Humano.
3. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, en referencia a la Aplicación del Acuerdo Ministerial Nro. No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD.

Resultados

1. Nos atendió la Ing. Maribel Bayas, Experta de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normativa.
2. Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la UATH Institucional remitir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de movimientos de personal INSPi.
3. Aplicación del Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD, nos recomienda realizar un informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que en el INSPi se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, a lo cual el INSPi no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4, del citado acuerdo.

Resultado de la Comisión

Se cumplieron todos los objetivos de la comisión de servicios

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
 - Traspaso de partidas
 - Clasificación de Puestos
 - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
 - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo, Guardería.

Posterior Traslado al Aeropuerto Mariscal Sucre, para viaje de retorno a la ciudad de Guayaquil.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-09-2023	29-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H02	13H38	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	28-09-2023	06H02	28-09-2023	06H53
Aéreo	LATAM	QUITO- GUAYAQUIL	29-09-2023	12H45	29-09-2023	13H38



--	--	--	--	--	--	--	--

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa
Directora de Administración de Talento Humano

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa
Directora de Administración de Talento Humano

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Jorge Edwin Bejarano Jaramillo

Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo, Mgs.
Director Ejecutivo - INSPI

Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

PARA: Sra. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente por ser delegada de la máxima autoridad, según resolución Nro. INSPI-DE-2022-0116-R de fecha 01 de septiembre de 2022, solicito por su intermedio:

* Autorizar la comisión de servicios por los días 28 y 29 de septiembre de 2023 en la ciudad de Quito

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. - Directora de Administración de Talento Humano
Cédula Nro. 1718146838

Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo - Analista de Administración de Talento Humano 2
Cédula Nro. 0913674453

Para cumplimiento de agenda de trabajo en la ciudad de Quito, se requiere a la Dirección de Gestión Administrativa Financiera la emisión de pasajes aéreos conforme normativa de acuerdo a lo detallado a continuación:

Servidores que realizan comisión de servicios: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

Itinerarios requeridos (Para ambos funcionarios):

Ruta: Guayaquil - Quito (IDA)
Fecha: Jueves 28/09/2023 Hora: 06:02AM

Ruta: Quito - Guayaquil
Fecha: Viernes 29/09/2023 Hora: 12:45PM

Cabe recalcar que las actividades a realizarse en la ciudad de Quito son las siguientes:

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
 - Traspaso de partidas
 - Clasificación de Puestos
 - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
 - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación al Planificación de Talento Humano 2023
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

En virtud de lo expuesto, se solicita emitir las autorizaciones correspondientes a la Comisión de Servicios, pago de viáticos, emisión de pasajes aéreos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.

Copia:

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo.
Director Ejecutivo.

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero
Asistente Administrativo Financiero.

Sra. Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo
Analista de Administración de Talento Humano 2.

cs



Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

Dirección: Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote.

Código postal: 090150 / Guayaquil - Ecuador

Teléfono: 593 2 2288096 - 2261200 - 2282281 - 2399533



Hoja de Ruta

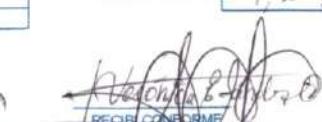
Fecha y hora generación: 2023-10-17 20:37:49 (GMT-5)

Generado por: Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs.

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DATH-2023-0804-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-09-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-09-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	Nº. Días	Comentario
INSPI Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2023-09-27 16:07:05 (GMT-5)	Archivar		0	Lo solicitado ha sido atendido.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-09-27 13:19:28 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	0	Estimado Jhon, se autoriza, proceder con la emisión de los pasajes aéreos de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:16 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	

CONTERON QUISPE LUIS GERARDO <u>SERVICIO DE TAXI</u> <u>TAXSERVICE</u>		R.U.C.: 1716371446001 FACTURA 001-001-00	
Dir.: Tababela, Pedro Vicente Maldonado Lote 6 Y Justo Coello Telf.: 0962608810 Email: luisconteron@gmail.com Quito - Ecuador		AUTORIZACION SPN: 1131314242 0000691	
Sr. (es): <u>Veronica Sánchez</u>		Fecha de Emisión: <u>28/09/2023</u>	
R.U.C./C.I.: <u>L718146838</u>		Dirección: <u>Guayaquil</u> Telf.: <u>0976533838</u>	
Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. Total
	<u>Servicio de Taxi</u>		<u>13</u>
	<u>Aeropuerto - Clemente</u>		<u>5</u>
	<u>Ponce y Piedrahita</u>		
		DESCUENTO	
		SUBTOTAL	
		I.V.A. %	
		TOTAL USD \$	<u>13 00</u>
 Firma Autografa		 Firma Cliente	
SON: DOLARES.			
FORMA DE PAGO			
Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>	T. Crédito / Débito	<input type="checkbox"/>
ACEPTAMOS TARJETAS DE CREDITO			
   			
Disponibilidad - Confianza - Eficacia - Comodidad			
COPY & PRINT		TAXI SERVICE	
SALAZAR PALOMINO MARCELO IVÁN - RUC: 1714509856001 - AUTORIZACIÓN No 13841 Juan Montalvo 973 y Guayaquil Esquina - Tel: 2371-210 / 099 223 1234 * 1 Bloks de (50x2) del 651 al 700		24 HORAS	
		TAXI Aeropuerto	

RESTAURANTE LA PERLITA		CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RMIPE	
Mendoza Villegas Alexandra Carolina		RUC.1715407084091	
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES		NOTA DE VENTA S002-00	
Dir. CLEMENTE PONCE N14-42 Y PIEDRAHITA			
Cel: 0986750181			
Quito - Ecuador			
Fecha: 28/09/2023			
Señor (Es): Verónica Sánchez Guinatá			
R.U.C./C.I.: 17154146828		Telf. 0998533883	
Dirección: Guayaquil			
CANT.	CONCEPTO	V. UNIT.	V. TOTAL
	Consumo de Alimentos		4,25 ⁰⁰
FORMA Y VALOR DE PAGO		VALOR TOTAL \$ 4,25 ⁰⁰	
Efectivo	MONTOS EN DOLARES		
US\$400	0.00		
US\$70000.00			
			
FIRMA AUTORIZADA		RECIBI CONDdIME	
 Imprenta y Sellos "IDEALES" 1708177860001, TACO ADUJO LAS ENRIQUEZ Santiago 238 y Manuel Larrea (esq.) Tel. * Quito 963301999		FECHA DE FABRICACION: 13/Diciembre/2023 Autorizado: 7214 Imprimido del 001801 al 0001800	

LA CASA DE LA EMPANADA
NAVARRETE SALAZAR MARIA JOSE

Dir: El Belen Luis Felipe Borja N14-103 y Estrada
Telf.: 2522049
Quito - Ecuador

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RNP*	
RUC: 1717789471001	
NOTA DE VENTA	S 001-001
000001642	
AUT. S.R.I.: 1131118087	
FECHA DE AUT: 23/Marzo/2023	

Fecha: 28 / Septiembre / 2023
Señor (Es): Veronica Sanchez
R.U.C./C.I.: 1718146838 Tel: 0996533832
Dirección: Guayaquil

DIANA XIMENA COBOS COBOS

HOTEL GRAN MARISCAL

N24A Joaquín Pinto E4-373 y E5 Juan León Mera
Telfs.: 2526188 . dianacobos79@hotmail.com
"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"
Quito - Ecuador

R.U.C. 2000036034001

NOTA DE VENTA S 002-001-00

0000462

Fecha de Caducidad: 03/Noviembre/2023

Número de Autorización: 1131442963

Fecha: 28/09/2023 Guía de Remisión:

Cliente: Verónica Sánchez Gómez

RUC/C: 1718146838 Telf: 0996533832

Dirección: Guayaquil

Brijeina: Adquiriente * Copia Emisor

FORMA DE PAGO: Efectivo: Dinero Electrónico: Tarjeta Crédito/ Débito: Otros: TOTAL **60**

SON: Sorolla 100

[Handwritten signature] **100** DOLLARS

1000 1111

Veronica L. Dancer

FIRMA CLIENTE _____ **FIRMA AUTORIZADA** _____
Agustinarte Imprenta San Agustín RUC: 0502212731001 Edwin Geovanny Guaruluisa Guaruluisa AUT. 9898 Enrique Gangotena

N 26-62 y Santa Mónica rodriguez@hotmail.com - Cel.: 0998009114 - Fecha de Autorización: 03/Agosto/2023 - DE 451 A 500



HOTEL RIO AMAZONAS APARTSUIT S A

HOTEL RIO AMAZONAS APARTSUIT S A

Dirección Matriz: CORDERO E4-375 Y AV. AMAZONAS

Dirección Sucursal: CORDERO E4-375 Y AV. AMAZONAS

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

R.U.C. : 1791252691001

FACTURA

No. 001-005-000017212

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
2809202301179125269100120010050000172121791252611

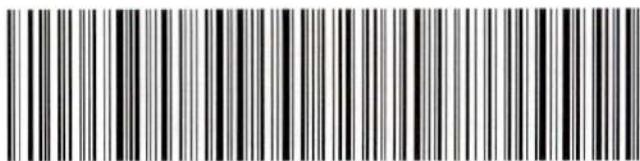
FECHA Y HORA DE AUTORIZACION 2023-09-28 16:23

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2809202301179125269100120010050000172121791252611



Cliente : VERONICA SANCHEZ

Identificación : 1718146838

Fecha Emisión : 28/09/2023

Dirección : GYE

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Vr. Unitario	Desc.	Valor Total
SOP010	SOP010	1,00	CALDO DE MANGUERA	7,54	0,00	7,54
VIN001	VIN001	2,00	VINO CALIENTE, NO	4,46	0,00	8,92
BEF008	BEF008	1,00	AGUA MINERAL	1,85	0,00	1,85
ENT005	ENT005	1,00	MADURO CON QUESO	3,69	0,00	3,69
BAN004	BAN004	1,00	CANOERA AMAZONAS	12,99	0,00	12,99

PAGOS				TOTAL A PAGAR		
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO				
1	1	TARJETA DE CRÉDITO		41.80		

INFORMACIÓN ADICIONAL

Cuenta 024020
Forma de pago VISA
Dirección GYE
Email veritosanchez3483@hotmail.com

SUBTOTAL 12%	26,07	34,99
SUBTOTAL DIFERENCIADO		0,00
SUBTOTAL 0%		0,00
SUBTOTAL No Objeto IVA		0,00
EXENTO DE IVA		0,00
SUBTOTAL		34,99
DESCUENTO		0,00
IVA 12%	3,13	4,19
IVA DIFERENCIADO		0,00
PROPINA		2,61
VALOR TOTAL	29,26	41,80

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático
¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en
nuestra billetera virtual **LATAM Wallet**



Elige si quieras recibir tus notificaciones
por **WhatsApp o email**



1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



1 Equipaje de mano 10 kg (Compartimiento superior)
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro [Centro de Ayuda](#)

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en [Mis Viajes](#) o en el [aeropuerto](#).



2. Luego dobla aquí

Nº de orden LA4626597IBPU

Veronica Sanchez

LA1362

28 sept 2023

Operado por

LATAM Airlines

→ Guayaquil
6:02 GYE

→ Quito
6:53 UIO



096 Reserva HQBOQP

3F GYE

Economy

En puerta de
embarque

5:27

El embarque finalizará
a las 5:42

Terminal

1

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Embarque

Grupo 4

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual **LATAM Wallet**



Elige si quieras recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



1 Equipaje de mano 10 kg (Compartimiento superior)
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro [Centro de Ayuda](#)

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en [Mis Viajes](#) o en el [aeropuerto](#).

2. Luego dobla aquí

Todo listo para tu viaje	
Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:	
	Deja tu equipaje en el counter Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.
	Dirígete al control de seguridad Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.
	Busca tu puerta de embarque Confirmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!
	Confirma tu grupo para abordar Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.
<p>Nº de orden LA4626597IBPU Veronica Sanchez # LA1361 29 sept 2023 Operado por LATAM Airlines</p> <p> 101 Reserva HQBOQP</p> <p>Quito 12:45 UIO Guayaquil 13:38 GYE</p> <p>4F UIO Economy En puerta de embarque 12:10</p> <p>El embarque finalizará a las 12:25</p> <p>Terminal 1 Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.</p> <p>Embarque Grupo 4</p>	

Su viaje

Localizador de
reserva:

4A7PNJ

[CheckMyTrip App](#)

Fecha de emisión:

27 Septiembre
2023

Viajero

Veronica Sanchez

Agencia

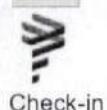
ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL
BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO
GUAYAQUIL
Teléfono 593 4 2532 306
Fax 593 4 2533 246
Correo electrónico turismo@isaitur.com

Discover Amadeus Media Solutions

Jueves 28 Septiembre 2023



Latam Airlines Group LA 1362

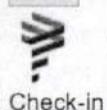


Salida	28 Septiembre 06:02	Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)
Llegada	28 Septiembre 06:53	Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)
Duración	00:51 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva	Confirmado	
Clase	Económico (O)	
Equipaje permitido	0 Piece(s) para Veronica Sanchez	
Asiento	03F confirmado para Veronica Sanchez	
Equipo	AIRBUS A319	

Viernes 29 Septiembre 2023



Latam Airlines Group LA 1361



Salida	29 Septiembre 12:45	Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)
Llegada	29 Septiembre 13:38	Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)
Duración	00:53 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva	Confirmado	
Clase	Económico (Q)	
Equipaje permitido	0 Piece(s) para Veronica Sanchez	
Asiento	04F confirmado para Veronica Sanchez	
Equipo	AIRBUS A319	

Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-9396614554 para Veronica Sanchez

Información general

Gracias por preferimos***isaitur***

Presentarse en el aeropuerto 3 horas antes del vuelo

Recordar pasaporte con mínimo 1 a o de vigencia

Llamada local desde usa a isaitur al 305-454-4446

*****Feliz viaje*****

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 89,35 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

LA (Latam Airlines Group): HQBOQP

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en <http://>

Zimbra:

C

Fwd: SANCHEZ/VERONICA 28SEP2023 GYE UIO

De : Rojas Guerrero Jhon Byron <jrojas@inspi.gob.ec>
Asunto: Fwd: SANCHEZ/VERONICA 28SEP2023 GYE UIO
Para : Sánchez Quinatoya Verónica Eulalia <vsanchez@inspi.gob.ec>
Para o: Cody Betzabeth Proaño García <sproano@inspi.gob.ec>,
 Manuel Antonio Martínez Calle <mmartinez@inspi.gob.ec>,
 Carmen Adela Santamaría Pozo <csantamaria@inspi.gob.ec>

mié, 27 de sept de 2023 15:51

1 ficheros adjuntos

Estimada Ing. Veronica Sanchez reciba un cordial saludo y a su vez remito los boletos aéreos para los fines pertinentes.

Por la atención brindada al presente, quedo de usted agradecido.

Saludos Cordiales,

Jhon Rojas Guerrero.

Asistente Administrativo Financiero.
 Dirección de Gestión Administrativa - Financiera
 Gestión Administrativa

PBX. (593) 04-2691801 / 04-2281200

www.investigacionsalud.gob.ec / www.inspilip.gob.ec

Instituto Nacional
de Investigación en
Salud Pública-INSPI
"Dr. Leopoldo Riqueta Pérez"



Respublca
del Ecuador



De: "ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL" <turismo@isaitur.com>
Para: "Jhon Byron Rojas Guerrero" <JROJAS@INSPI.GOB.EC>
Enviados: Miércoles, 27 de Septiembre 2023 15:47:14
Asunto: SANCHEZ/VERONICA 28SEP2023 GYE UIO

Fecha de emisión : 27SEP2023

Su viaje

Localizador de
reserva : 4A7PNJ [CheckMyTrip App](#)

Viajero

Veronica Sanchez

Información de la agencia

ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL
 BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO
 GUAYAQUIL
 Tel.: 593 4 2532 306
 Fax: 593 4 2533 246
turismo@isaitur.com

Discover Amadeus Media Solutions



Su itinerario se resume a continuación. Consulte el documento PDF adjunto para obtener información detallada.



Jueves, 28 Septiembre 2023

Localizador(es) de reserva de
la aerolínea : HQBOQP

LA 1362
 Latam Airlines Group
Check-in

28SEP, 06:02

Guayaquil, (Jose

Joaquin De Olmedo)

28SEP, 06:53

Quito, (Mariscal Sucre
Intl)

00h 51m (Sin paradas)

CO2 E : 45.0889
kg/persona

Clase : Económico (O)

Estatus de la Confirmado
reserva :

Equipaje : 0PC
Asiento : 03F



Viernes, 29 Septiembre 2023

Localizador(es) de reserva de
la aerolínea : HQBOQP

LA 1361
 Latam Airlines Group
Check-in

29SEP, 12:45

Quito, (Mariscal Sucre
Intl)

29SEP, 13:38

Guayaquil, (Jose
Joaquin De Olmedo)

00h 53m (Sin paradas)

CO2 E : 44.2649
kg/persona

Clase : Económico (Q)

Estatus de la Confirmado
reserva :

Equipaje : 0PC

It
in
e
r
a
r
y.
p
d
f
1
4
3
K
B

Asiento : 04F

Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-9396614554

Otra información

GRACIAS POR PREFERIRNOS***ISAITUR***

PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO 3 HORAS ANTES DEL VUELO

RECORDAR PASAPORTE CON MINIMO 1 AÑO DE VIGENCIA

LLAMADA LOCAL DESDE USA A ISAITUR AL 305-454-4446

*****FELIZ VIAJE*****

**Enhance Your Escape
with Make My Stay****Hilton**
FOR THE STAY®

book now

Consulte el documento PDF adjunto para obtener toda la información legal

Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

PARA: Sra. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente por ser delegada de la máxima autoridad, según resolución Nro. INSPI-DE-2022-0116-R de fecha 01 de septiembre de 2022, solicito por su intermedio:

* Autorizar la comisión de servicios por los días 28 y 29 de septiembre de 2023 en la ciudad de Quito

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. - Directora de Administración de Talento Humano
Cédula Nro. 1718146838

Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo - Analista de Administración de Talento Humano 2
Cédula Nro. 0913674453

Para cumplimiento de agenda de trabajo en la ciudad de Quito, se requiere a la Dirección de Gestión Administrativa Financiera la emisión de pasajes aéreos conforme normativa de acuerdo a lo detallado a continuación:

Servidores que realizan comisión de servicios: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

Itinerarios requeridos (Para ambos funcionarios):

Ruta: Guayaquil - Quito (IDA)

Fecha: Jueves 28/09/2023 Hora: 06:02AM

Ruta: Quito - Guayaquil

Fecha: Viernes 29/09/2023 Hora: 12:45PM

Cabe recalcar que las actividades a realizarse en la ciudad de Quito son las siguientes:

1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo

- Traspaso de partidas
- Clasificación de Puestos
- Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
- Clasificación de Investigadores

2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.

3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de al Planificación de Talento Humano 2023

4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano

5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

En virtud de lo expuesto, se solicita emitir las autorizaciones correspondientes a la Comisión de Servicios, pago de viáticos,emisión de pasajes aéreos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.

Copia:

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo,
Director Ejecutivo.

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero
Asistente Administrativo Financiero.

Srta. Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo
Analista de Administración de Talento Humano 2.

CS



**Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez**

Dirección: Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote.
Código postal: 090150 / Guayaquil - Ecuador

Teléfono: 593 2 2288096 - 2281200 - 2282281 - 2399533
Fax: 593 04 2239189

www.investigacionssalud.gob.ec - www.inspilip.gob.ec

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA <small>Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</small>	ACTA DE REUNIÓN	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Objetivos: <i>Asistencia Técnica Fortalecimiento Institucional</i>	No 065 de Reunión:	Hora Inicio: 9h00 Hora Fin: 10h00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: Sieto

Agenda					
1.	<i>Aprobación de Contratos Ocasionales</i>	4.			
2.	<i>Clasificación de puestos de Investigadores</i>	5.			
3.	<i>Traspaso de partidas</i>	6.			

Desarrollo de la Reunión: El Ing. Santiago Enríquez, experto de FI, nos brindó asistencia técnica en lo siguiente: **Solicitud de aprobación de contratos ocasionales** octubre 2023, nos indicó que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, mencionó que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental. **Clasificación de Puestos.** - El INSPI para realizar el proceso de contar con el Manual de descripción, Valoración y Clasificación de puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio de Trabajo. **Traspaso de Partidas.** - El proceso se realiza toda vez que la partida haya sido creada, no se cuenta con el manual de puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perderían su modalidad de efecto permanente.

Compromisos		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				



ACTA DE REUNION

Código: F-ACI-049

Edición: 05

Macro-proceso:
Aseguramiento de
Calidad de Resultados

Proceso Interno:
Aseguramiento de Calidad
Institucional

Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre: Firma:	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
			Nombre: Firma	

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Santiago ENRÍQUEZ	MDT - FI.	
2.	Verónica Sánchez	INSPI - Directora DATH	
3.	Adela Santamaría P.	INSPI - ANALISTA	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNIÓN	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Objetivos: <i>Asistencia Técnica Meritocracia Planificación de partidos a Concurso de méritos y oposición.</i>	No 066 de Reunión:	Hora Inicio: 10h00
		Hora Fin: 11 h 00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: Deusto

Agenda					
1.	Asistencia Técnica Planificación de Partidos a CM y O	4.			
2.	Asistencia Técnico Activación de Claves plataforma en encuentro empleo	5.			
3.	Firma de Acta.	6.			

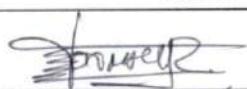
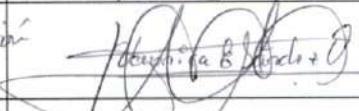
Desarrollo de la Reunión:

- ① Se conversó sobre los planificación de partidos; donde indicó que el INSPI cuenta con 9 partidos de nombramiento por planificar. Meritocracia revisó el sistema y evidenció que el INSPI no tiene planificación vigente; solicito comisiones al fa Contraloría General del Estado y ubicar ese oficio en el informe de reactivación de partidos.
- ② Claves se deben solicitar a claves@meritocracia.gob.ec como anexo de formato y que se anexe los certificados de Aprobación de los Cursos de Normas y Plataforma Norma 180.

	Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	Realizar Coordinación de los partidos no planificados a la Máxima Autoridad del INSPI	DATH INSPI	01/10/2023	30/10/2023
2.	Notificar a la CCE para examen especial.	DATH Inspi	01/10/2023	30/10/2023
3.	Reunir Informe Técnico reactivación de partidos.	DATH INSPI	05/11/2023	30/11/2023
4.	Subsanar de manera urgente la planificación a Conursos de Méritos y Oposición	DATH INSPI	05/11/2023	30/11/2023

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNIÓN	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2  Firma:	Copias	Nombre: Firma:	Aprobó Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano  Firma:
		Nombre: Firma	

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Jeanneth Sotomayor.	Analista Monitoreo	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaría	Analista de Administración de Talento Humano.	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNIÓN		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Objetivos: Asesoria Técnica sobre la implementación PTH.	No 067 de Reunión:	Hora Inicio: 11:00
		Hora Fin: 13:00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: Oficio

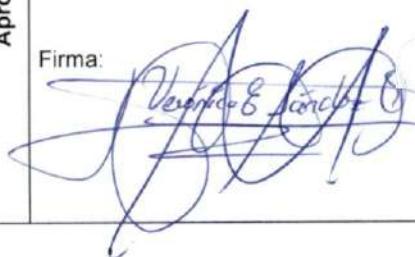
Agenda					
1.	Previo a la creación de puestos	4.	M. 239 y OF.C 258 aplicar.		
2.	deben tener Manual de Puestos Institucional	5.	Implementación de brechas		
3.	Reactivación Partidos Jubilados	6.			

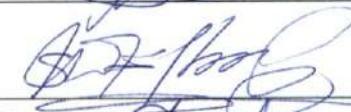
Desarrollo de la Reunión:

- 1.- La reunión dio inicio con proceso Manual de Puestos (MOP) para ingreso trámite urgente), a fin de crear puestos; disminuir contratos ocasionales.
- 2.- Reactivación de Partidos de Jubilados, se debe ingresar informe de reactivación al MEF
- 3.- Insistir en aprobación de brechas
- 4.- Realizar trámite para regularizar jornada laboral (4 horas & 6 horas)

Compromisos		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNION	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2 Firma: 	Copias Nombre: Firma Nombre: Firma Nombre: Firma Nombre: Firma	Aprobó Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano Firma: 

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Gilberto Monroy	DPA6TH	
2.	Verónica Loza	DPTHSP	
3.	Verónica Sánchez	LNSPI	
4.	Adela Santamaría Pozo	INSPI	
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNION	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Objetivos: Asistencia Técnica Instrumentos de Gestión Institucional (Estructura Orgánica Estatuto Orgánico).	No 068 de Reunión:	Hora Inicio: 14:00
		Hora Fin: 16:00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: Oficina

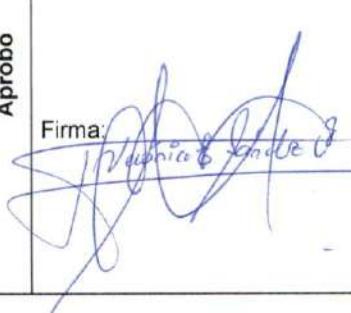
Agenda					
1.	Consulta Reforma Parcial incorporación competencia Producción y Comercialización de Reactivos.	4.	5.	6.	Término de Acta.
2.	Consulta de Incorporación de Unidad jerárquica.				
3.	Reforma Estatuto Orgánico.				

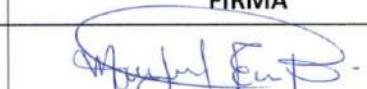
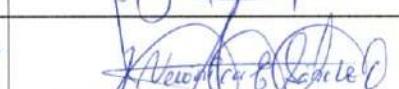
Desarrollo de la Reunión: La reunión dio inicio con la consulta de Ajustar de Manera Oportuna la Estructura Orgánica y el Estatuto Orgánico con la Cooperativa Decreto 1160, a lo cual MDT, indica que al iniciar un proceso de reforma se paraliza el instrumento Manual de Puestos.

Recomiendan la aprobación de Manual de Puestos e inicio inmediato de Reestructuración.

Compromisos		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</p>	ACTA DE REUNION	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2 	Copias Nombre: Firma: Nombre: Firma Nombre: Firma Nombre: Firma	Aprobó Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano 

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	David Brogo	Experto en Servicios y Sistemas Organizacionales	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaría	Analista de Administración de Talento Humano	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNION	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Objetivos: Asistencia Técnica Dirección de Políticas y Normas, Indicadores y Variables de Talento Humano.	No 069 de Reunión:	Hora Inicio: 08h00
		Hora Fin: 10h30
	Fecha: 29/9/2023	Lugar: Oficio

Agenda					
1.	Subsidios del personal de Código de Trabajo.	4.			
2.	Indicadores y Variables de Talento Humano.	5.			
3.	Aplicación Acuerdo Nro. MDT-2023-085	6.			

Desarrollo de la Reunión: La Ing. Maribel Bayas, Expertía de Políticas y Normas, nos atendió y en referencia al Cancelación de Valores por concepto de subsidios del personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normadura.
2.- Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la UATH institucional restringir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de módulos del personal INSPI. 3.- Aplicación Acuerdo Nro. MDT-2023-085, no recomienda realizar informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que el INSPI se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al acuerdo MDT-2023-085 a lo que el INSPI no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de Guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4º del citado acuerdo.

	Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				



ACTA DE REUNION

Código:	F-ACI-049
Edición:	05
Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre: Firma:	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
	Firma:		Nombre: Firma	
	Nombre: Firma		Nombre: Firma	
	Nombre: Firma		Nombre: Firma	

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	MARIBEL BAYAS	MDT-Dirección DE Políticas Y Normas	
2.	Verónica Sánchez	INSPI - DATH Directora	
3.	Adela Santamaría	INSPI - DATH ANALISTA	
4.			
5.			

Ministerio del Trabajo

103

29/09/2023 8:20:28

Por favor, espere su turno...

=====



Dependência
de Laranja

CONTABILIDAD DE COSTO

Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA. SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.

INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0349-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE:

Lcda. Lorena Campi

FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE:

24/10/2023

FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE:

24/10/2023

LUGAR DE COMISION

FECHA DE COMISION

VIATICO

28 al 29 de sept/2023

SEDE CENTRAL.
VIATICO

BENEFICIARIO: SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA

CEP 0913674453

CARGO: analista

CARACTERISTICA DEL VE	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MODELO:	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS

VALOR DEL ANTICIPO DEL VIATICO 70%	0
VALOR DEL VIATICO 30%	0,00
VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE (FACTURADO)	65,25
TOTAL VALOR DEL VIATICO A PAGAR	U.S. \$

VALOR DE TRANSPORTE (PEAJES) U.S. \$
VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$
TOTAL VALORES OTROS U.S. \$

TOTAL GENERAL	80,00
---------------	-------

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL VIAJE: Viálico Comisión de Servicio a Quito : los días 028 al 29 de septiembre de 2023 ,INSPI-DATH-2023-0904-M,reunión de trabajo al Ministerio de Trabajo,facturas facturas nro.002-001-0000463,002-001-0001812, acta de reunión .

TOTAL A PAGAR: 80,00

MARIA ELENA DUQUE VILLACIS
Firmado digitalmente por MARIA ELENA DUQUE VILLACIS
ON 09/MARIA ELENA DUQUE VILLACIS-
el83-
el83@SECURITY DATA S.A. S.
ENTIDAD DE CERTIFICACION DE
INFORMACION
correo: el83@el83.net.com
fecha: 2023/10/24 15:54:54 -05'00'

Firmado digitalmente por LORENA JENNY
CAMPÌ BOZA
DN: cn=LORENA JENNY CAMPÌ BOZA,
e=EC, #SECURITY#DATA S.A. Z,
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN DE
INFORMACIÓN, emal=jenny.campi@rapl.gob.ec
Firma: 2023-10-24 16:21, -05'00'

Lcda. Lorena Campi
Líder Subproceso Contable



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
DATH-005-INSPI-2023

FECHA DE SOLICITUD: 27-09-2023

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO
HUMANO 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO
HUMANO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

28-09-2023

06H02

29-09-2023

13H38

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo y Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya

1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo

- Traspaso de partidas

- Clasificación de Puestos

- Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023

- Clasificación de Investigadores

2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.

3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023

4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano

5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aereo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL – QUITO	28-09-2023	06h02	28-09-2023	06h53
AEREO	LATAM	QUITO – GUAYAQUIL	29-09-2023	12h45	29-09-2023	13h38

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE MACHALA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 138-0012665
---	--------------------------------	-----------------------------------

Ministerio de Salud Pública COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO

27-SEP-2023 *do gheo*





FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoas, Mgs. DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
Ing. Sandy Betzabeth Proaño García Directora Administrativa Financiera Delegada de la Máxima Autoridad	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstinentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

DATH-005-INSPI-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

04-10-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARMEN ADELA SANTAMARIA POZO	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Carmen Adela Santamaría y Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas:

Fecha: 28-09-2023

Horario de Trabajo: De 08h00 a 16h30

Actividades realizadas:

- 1.- Realizar el Traslado del Aeropuerto Mariscal Sucre a la Av. Clemente Ponce y Piedrahita. Ministerio del Trabajo, Edificio Géminis. (07h00 a 08h20 a.m)
2. Desayuno personal UATH INSPI (08h30 – 09h00 a.m)
3. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Fortalecimiento Institucional, temas a tratar:
 - Traspaso de partidas
 - Clasificación de Puestos
 - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
 - Clasificación de Puestos Investigadores
4. Solicitar Asistencia Técnica en la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
5. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
6. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI.

Resultados

1. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Fortalecimiento Institucional, dio inicio a las 09h00 a.m y culmino a las 10h00 a.m, el Ing. Santiago Enríquez, Experto en Fortalecimiento Institucional nos atendió y se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.

RECIBIDO EN
DIRECCIÓN DE
ASISTENCIA TÉCNICA Y
ESTRUCTURA ORGÁNICA

04 OCT 2023

10h00
JL



- **Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023:** En experto inicio la reunión indicando que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, hubo total apertura para el INSPI, menciono que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental.
 - **Clasificación de Puestos Investigadores:** Del proceso de clasificación de puestos el INSPI para realizar el proceso de contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio del Trabajo.
 - **Traspaso de partidas:** El proceso se realiza toda vez que la partida haya sido creada, mientras no se cuente con el Manual de Puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perderían su modalidad de efecto permanente.
2. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición, la atención fue de 10h00 a 11h00 por parte de la Ing. Jeannette Sotomayor, Analista de Meritocracia, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Planificación de partidas a concursos de Méritos y Oposición: La analista identificó 9 partidas del año 2021 en estado de desierto, a lo que indicó que el desfase de tiempo por el año 2022 hasta el presente ejercicio fiscal 2023, debe regularizarse, recomienda notificar a la Contraloría General del Estado para inicio de examen especial, la UATH debe comunicar a la Máxima Autoridad o su delegado y posterior informar al ente de control para las responsabilidades administrativas que correspondan; así mismo, indica que se deben subsanar esas 9 partidas iniciando con el informe de activación de puestos, en dicho informe solicitan que debe indicarse que se ha solicitado a la CGE la revisión de ese proceso.
 - Una vez aprobado el informe de activación de partidas y procedencia de las mismas, la UATH Institucional debe planificar a concursos de méritos y oposición a fin de subsanar y validar los nombramientos provisionales emitidos por el INSPI.
 - Las claves para utilización de la plataforma encuentran empleo de Concursos de Méritos y Oposición deben remitir la matriz de información y los certificados de aprobación del curso de norma técnica y aplicación de plataforma, acciones de personal y/o contratos de los servidores al correo clavesconcursos@meritocracia.gob.ec.
3. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023, la atención fue de 11h00 a 13h00 por parte de la Dra. Lilian Moran Experto en Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, Ing. Estefanía Loza, Analista de Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Implementación de Plan de Talento Humano 2023: Recomienda la experta que INSPI ingrese un oficio al Ministro de Trabajo, donde se indique que los 104 contratos aprobados para creación se ejecuten en el periodo 2024, que se reserve ese derecho para el INSPI, para creación el INSPI debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos.
 - Jubilados: Recomiendan aplicación acorde a normativa legal vigente, la UATH Institucional debe socializar a jubilados acogerse e ingresar documentación de compensación.
 - Reactivación de Partidas de Jubilados: Recomienda a la UATH Institucional realizar un informe técnico al Ministerio de Economía y Finanzas para la autorización de reactivación y planificación a concursos de méritos y oposición.
 - Brechas de Requeridos: Se indicó que de las 29 brechas de requeridos autorizadas, 22 están vinculadas y 7 no están autorizadas aún por MDT, recomiendan ingresar nuevamente el trámite de autorización para ocupar la totalidad de brechas autorizadas.
4. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI, la atención fue de 14h00 a 16h00 por parte del Ing. David Erazo, Experto de Análisis y Diseño Organizacional, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Del Análisis de los Decretos Ejecutivos No. 1290 y 1160, recomiendan un proceso de reestructura institucional, sin embargo indicó que tiene pleno conocimiento que el INSPI cuenta con la PTH 2023 aprobada y debe crear puestos, para lo cual recomiendan que se debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos y posterior ingresar el oficio de reestructura para ajustar los instrumentos de gestión institucional de conformidad con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2021-223, donde se emite LA NORMA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA.



Fecha: 29-09-2023

Horario de Trabajo: De 08h00 a 10h30

Actividades realizadas:

1. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo ubicado en el norte de Quito Av. República del Salvador y Suiza, Torre Azul, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo.
2. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, Indicadores y Variables de Talento Humano.
3. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, en referencia a la Aplicación del Acuerdo Ministerial Nro. No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD.

Resultados

1. Nos atendió la Ing. Maribel Bayas, Experta de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normativa.
2. Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la UATH Institucional remitir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de movimientos de personal INSPI.
3. Aplicación del Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD, nos recomienda realizar un informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que en el INSPI se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, a lo cual el INSPI no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4, del citado acuerdo.

Resultado de la Comisión

Se cumplieron todos los objetivos de la comisión de servicios

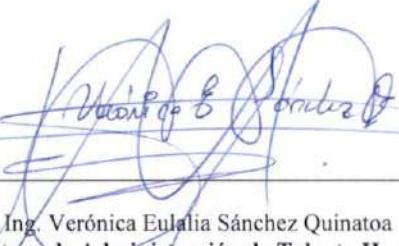
- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
- Traspaso de partidas
- Clasificación de Puestos
- Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
- Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo, Guardería.

Posterior Traslado al Aeropuerto Mariscal Sucre, para viaje de retorno a la ciudad de Guayaquil.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-09-2023	29-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H02	13H38	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	28-09-2023	06H02	28-09-2023	06H53
Aéreo	LATAM	QUITO-GUAYAQUIL	29-09-2023	12H45	29-09-2023	13H38

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR	NOTA
 Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo Analista de Administración de Talento Humano 2	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa Directora de Administración de Talento Humano	 Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa Directora de Administración de Talento Humano

Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

PARA: Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente por ser delegada de la máxima autoridad, según resolución Nro. INSPI-DE-2022-0116-R de fecha 01 de septiembre de 2022, solicito por su intermedio:

* Autorizar la comisión de servicios por los días 28 y 29 de septiembre de 2023 en la ciudad de Quito

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. - Directora de Administración de Talento Humano
Cédula Nro. 1718146838

Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo - Analista de Administración de Talento Humano 2
Cédula Nro. 0913674453

Para cumplimiento de agenda de trabajo en la ciudad de Quito, se requiere a la Dirección de Gestión Administrativa Financiera la emisión de pasajes aéreos conforme normativa de acuerdo a lo detallado a continuación:

Servidores que realizan comisión de servicios: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

Itinerarios requeridos (Para ambos funcionarios):

Ruta: Guayaquil - Quito (IDA)
Fecha: Jueves 28/09/2023 Hora: 06:02AM

Ruta: Quito - Guayaquil
Fecha: Viernes 29/09/2023 Hora: 12:45PM

Cabe recalcar que las actividades a realizarse en la ciudad de Quito son las siguientes:

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
 - Traspaso de partidas
 - Clasificación de Puestos
 - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
 - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de al Planificación de Talento Humano 2023
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

En virtud de lo expuesto, se solicita emitir las autorizaciones correspondientes a la Comisión de Servicios, pago de viáticos,emisión de pasajes aéreos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatua, Mgs.

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.

Copia:

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo.

Director Ejecutivo.

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero

Asistente Administrativo Financiero.

Srta. Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo

Analista de Administración de Talento Humano 2.

GS



VERONICA EULALIA
SANCHEZ QUINATUA

Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Dirección: Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote.
Código postal: 090150 / Guayaquil - Ecuador
Teléfono: 593 2 2288096 - 2281200 - 2282281 - 2399533



República
del Ecuador

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-17 20:37:49 (GMT-5)

Generado por: Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs.

Información del Documento			
No. Documento:	INSPIDATH-2023-0804-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPID - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPID - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-09-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-09-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	Nº. Días	Comentario
INSPID Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPID)	2023-09-27 16:07:05 (GMT-5)	Archivar		0	Lo solicitado ha sido atendido.
INSPID Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPID)	2023-09-27 13:19:28 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPID)	0	Estimado Jhon, se autoriza, proceder con la emisión de los pasajes aéreos de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPID Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs. (INSPID)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPID Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs. (INSPID)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPID Dirección de Administración de Talento Humano	Verónica Eulalia Sánchez Quinatoya, Mgs. (INSPID)	2023-09-27 12:36:16 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPID)	0	

DIANA XIMENA COBOS COBOS
HOTEL GRAN MARISCAL

N24A Joaquín Pinto E4-373 y E5 Juan León Mera
Telfs.: 2526188 . dianacobos79@hotmail.com
"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"
Quito - Ecuador

RUC.2000036034001

NOTA DE VENTA S 002-001-00

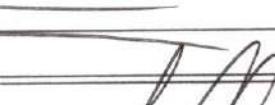
0000463

Fecha de Caducidad: 03/Noviembre/2023

Número de Autorización: 1131442963

Fecha: 28/9/2023 Guía de Remisión:
Cliente: Carmen Adela Santamaría Pozo
R.U.C./C.I.: 0913674453 Telf.: 0991212483
Dirección: Guayaquil

Original: Adjuntante * Copia Emisor

FORMA DE PAGO:	Efectivo: <input checked="" type="checkbox"/> Dinero Electrónico: <input type="checkbox"/>	Tarjeta Crédito/ Débito: <input type="checkbox"/>	Otros: <input type="checkbox"/>	TOTAL	<input type="text"/>
SON:	<u>Sesenta 00/100</u>				<u>DOLARES</u>
					
					
FIRMA CLIENTE			FIRMA AUTORIZADA		

 Agustinar Imprenta San Agustín RUC: 0502212731001 Edwin Geovanny Guanoluissa Guanoluissa AUT. 9898 Enrique Gangotena N 28-62 y Santa María redse@hotmail.com - Cel.: 0998009114 - Fecha de Autorización: 03/Agosto/2023 - DE 451 A 500

CONTERON QUISPE LUIS GERARDO <u>SERVICIO DE TAXI</u> <u>TAXSERVICE</u>		R.U.C.: 1716371446001 FACTURA 001-001-00	
Dir.: Tababela, Pedro Vicente Maloñado Lote 6 Y Justo Coello Telf.: 0962608510 Email: luisconteron@gmail.com Quito - Ecuador		0000692 AUTORIZACION SERVICIO: 1131314242	
Sr. (es): <u>Laura Adela Santamaría Pego</u>			
R.U.C./C.I.: <u>0913674453</u>	Fecha de Emisión:	<u>28/9/2023</u>	
Dirección: <u>Guayaquil</u>	Telf.: <u>0991212483</u>		
Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. Total
	<u>Servicio de Taxi</u>		<u>13,00</u>
	<u>Aeropuerto -</u>		
	<u>Clemente Ponce y</u>		
	<u>Piedrahita</u>		
 Firma Autorizada		 Firma Cliente	DESCUENTO
			SUBTOTAL
			I.V.A. %
			TOTAL USD \$ <u>13,00</u>
SON:		DOLARES.	
FORMA DE PAGO			
Efectivo <input checked="" type="checkbox"/>	Dinero Electrónico <input type="checkbox"/>		
Otros <input type="checkbox"/>	T. Crédito / Débito <input type="checkbox"/>		
ACEPTAMOS TARJETAS DE CREDITO			
   			
Disponibilidad - Confianza - Eficiencia - Comodidad			
COPY & PRINT		TAXI SERVICE	
Juan Montalvo 973 y Guayaquil Esquina - Telf: 2371-210 / 099 223 1234 * 1 Bloque de (50x2) del 65 al 700		24 HORAS	
ORIGINAL A DOCUMENTANTE • COPIA EMITIDOR		Recibido en Cuenta recibida el DIA (Formato: DD/MM/AAAA)	

- No
- factura
correspondida.

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual LATAM Wallet



Elige si quieras recibir tus notificaciones por WhatsApp o email

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:

-  **1 Bolso o mochila pequeña** (Bajo el asiento delantero) 45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho
-  **1 Equipaje de mano 10 kg** (Compartimiento superior) 55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de elementos restringidos en nuestro Centro de Ayuda

Si necesitas equipaje adicional puedes comprarlo en Mis Viajes o en el aeropuerto.

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confirma la en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4626597IBPU

Carmen Santamaría

LA1362

28 sept 2023

Operado por

LATAM Airlines

⇒ Guayaquil
6:02 GYE

⇒ Quito
6:53 UIO



097 Reserva HQBOQP

2 Luego dobla aquí

3E GYE

Economy

3

En puerta de
embarque

El embarque finalizará
a las 5:42

5:27

Terminal

1

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Embarque

Grupo 5

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático
¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en
nuestra billetera virtual LATAM Wallet



Elije si quieras recibir tus notificaciones
por WhatsApp o email

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



1 Equipaje de mano 10 kg (Compartimiento superior)
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro [Centro de Ayuda](#)

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en [Mis Viajes](#) o en el aeropuerto.

2. Luego dobla aquí

Todo listo para tu viaje	
Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:	
	Deja tu equipaje en el counter Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.
	Dirígete al control de seguridad Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.
	Busca tu puerta de embarque Confirmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!
	Confirma tu grupo para abordar Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.
Nº de orden LA4626597IBPU Carmen Santamaría LA1361 29 sept 2023 Operado por LATAM Airlines Quito 12:45 UIO Guayaquil 13:38 GYE 4E UIO Economy En puerta de embarque 12:10 Terminal 1 Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto. Embarque Grupo 5 El embarque finalizará a las 12:25	



102 Reserva HQBOQP

Zimbra:

C

Fwd: SANTAMARIA/CARMEN 28SEP2023 GYE UIO

De : Rojas Guerrero Jhon Byron <jrojas@inspi.gob.ec>
Asunto: Fwd: SANTAMARIA/CARMEN 28SEP2023 GYE UIO
Para : Carmen Adela Santamaría Pozo <csantamaria@inspi.gob.ec>
Para o CC: Cody Betzabeth Proaño García <sproano@inspi.gob.ec>,
 Manuel Antonio Martínez Calle <mmartinez@inspi.gob.ec>,
 Sánchez Quinatua Verónica Eulalia <vsanchez@inspi.gob.ec>

mié, 27 de sept de 2023 15:52

1 ficheros adjuntos

Estimada Ing. Santamaría reciba un cordial saludo y a su vez remito los boletos aéreos para los fines pertinentes.

Por la atención brindada al presente, quedo de usted agradecido.

Saludos Cordiales,

Jhon Rojas Guerrero..

Asistente Administrativo Financiero.
 Dirección de Gestión Administrativa - Financiera
 Gestión Administrativa

PBX. (593) 04-2891801 / 04-2281200

www.investigacionsalud.gob.ec / www.inspilip.gob.ec

Instituto Nacional
 de Investigación en
 Salud Pública-INSPI
 "Dr. Leopoldo Egas Pérez"



República
 del Ecuador



De: "ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL" <turismo@isaitur.com>
Para: "Jhon Byron Rojas Guerrero" <JROJAS@INSPI.GOB.EC>
Enviados: Miércoles, 27 de Septiembre 2023 15:47:20
Asunto: SANTAMARIA/CARMEN 28SEP2023 GYE UIO

Fecha de emisión : 27SEP2023

Su viaje

Localizador de reserva : 4A7PNJ CheckMyTrip App

Viajero

Carmen Santamaría

Información de la agencia

ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL
 BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO
 GUAYAQUIL
 Tel.: 593 4 2532 306
 Fax: 593 4 2533 246
turismo@isaitur.com

Discover Amadeus Media Solutions



Su itinerario se resume a continuación. Consulte el documento PDF adjunto para obtener información detallada.



Jueves, 28 Septiembre 2023

Localizador(es) de reserva de la aerolínea : HQBOQP

LA 1362
 Latam Airlines Group
Check-in

28SEP, 06:02

Guayaquil, (Jose
 Joaquin De Olmedo)
28SEP, 06:53
 Quito, (Mariscal Sucre
 Intl)
 00h 51m (Sin paradas)

Clase : Económico (O)

CO2 E : 45.0889
 kg/persona

Estatus de la Confirmado
 reserva :

Equipaje : 0PC
 Asiento : 03E



Viernes, 29 Septiembre 2023

Localizador(es) de reserva de la aerolínea : HQBOQP

LA 1361
 Latam Airlines Group
Check-in

29SEP, 12:45

Quito, (Mariscal Sucre
 Intl)
29SEP, 13:38
 Guayaquil, (Jose
 Joaquin De Olmedo)
 00h 53m (Sin paradas)

Clase : Económico (Q)

CO2 E : 44.2649
 kg/persona

Estatus de la Confirmado
 reserva :

Equipaje : 0PC

It
in
e
r
a
r
y.
p
d
f
1
6
7
K
B

Asiento : 04E

Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-9396614555

Otra información

GRACIAS POR PREFERIRNOS***ISAITUR***

PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO 3 HORAS ANTES DEL VUELO

RECORDAR PASAPORTE CON MINIMO 1 A O DE VIGENCIA

LLAMADA LOCAL DESDE USA A ISAITUR AL 305-454-4446

*****FELIZ VIAJE*****

**Enhance Your Escape
with Make My Stay****Hilton**
FOR THE STAY®

book now

Consulte el documento PDF adjunto para obtener toda la información legal

Su viaje

Localizador de
reserva:

4A7PNJ

[CheckMyTrip App](#)

Fecha de emisión:

27 Septiembre
2023

Viajero

Carmen Santamaria

Agencia

ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL
BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO
GUAYAQUIL
593 4 2532 306
593 4 2533 246
Correo electrónico turismo@isaitur.com

Teléfono

Fax

Correo electrónico turismo@isaitur.com



**Enhance Your Escape
with Make My Stay**

Hilton
FOR THE STAY

[book now](#)

Jueves 28 Septiembre 2023



Latam Airlines Group LA 1362



Check-in

Salida	28 Septiembre 06:02	Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)
Llegada	28 Septiembre 06:53	Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)
Duración		00:51 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (O)
Equipaje permitido		0 Piece(s) para Carmen Santamaria
Asiento		03E confirmado para Carmen Santamaria
Equipo		AIRBUS A319

Viernes 29 Septiembre 2023



Latam Airlines Group LA 1361



Check-in

Salida	29 Septiembre 12:45	Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)
Llegada	29 Septiembre 13:38	Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)
Duración		00:53 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (Q)
Equipaje permitido		0 Piece(s) para Carmen Santamaria
Asiento		04E confirmado para Carmen Santamaria
Equipo		AIRBUS A319

Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-9396614555 para Carmen Santamaria

Información general

Gracias por preferirnos***isaitur***

Presentarse en el aeropuerto 3 horas antes del vuelo

Recordar pasaporte con mínimo 1 año de vigencia

Llamada local desde USA a Isaitur al 305-454-4446

*****Feliz viaje*****

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 89,35 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

LA (Latam Airlines Group): HQBOQP

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en <http://>

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</p>	<h3 style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</h3>	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

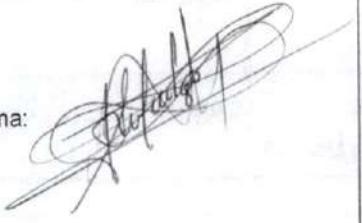
Objetivos: <i>Asistencia Técnica</i> <i>Fortalecimiento Institucional</i>	No 065 de Reunión:	Hora Inicio: 9h00
		Hora Fin: 10h00
	Fecha: <u>28/9/2023</u>	Lugar: <u>Suite</u>

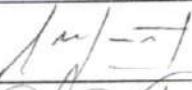
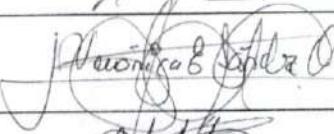
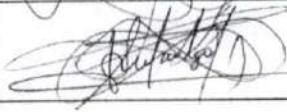
Agenda			
1.	Aprobación de Contratos Ocasionales	4.	
2.	Clasificación de puestos de Investigadores.	5.	
3.	Traspaso de partidas	6.	

Desarrollo de la Reunión: El Ing. Santiago Enriquez, experto de FI, nos brindó asistencia técnica en lo siguiente: ~~Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023,~~ nos indicó que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, mencionó que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental. ~~Clasificación de Puestos.~~ - El INSP I para realizar el proceso de contar con el manual de descripción, Valoración y Clasificación de puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio de Trabajo. ~~Traspaso de Partidas.~~ - El proceso se realiza toda vez que la partida haya sido ejecutada no se cuenta con el manual de Puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perderían su modalidad de efecto permanente.

Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.			
2.			
3.			
4.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA <small>Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</small>	ACTA DE REUNIÓN	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2  Firma:	Copias Nombre: Firma Nombre: Firma Nombre: Firma Nombre: Firma	Aprobó Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano  Firma:

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Santiago ENRÍQUEZ	MDT - FI.	
2.	Verónica Sánchez	INSPI - Directora DATH	
3.	Adela Santamaría P.	INSPI - ANALISTA	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNIÓN	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Objetivos: Asistencia Técnica Meritocracia Planificación de partidos a Concurso de méritos y oposición.	No 066 de Reunión:	Hora Inicio: 10h00
		Hora Fin: 11 h 00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: Reunión

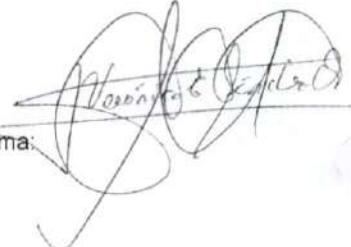
Agenda			
1.	Asistencia Técnica Planificación de Partidos a CM y O	4.	
2.	Asistencia Técnico Activación de Claves plataforma en busca empleo	5.	
3.	Firma de Acta.	6.	

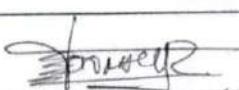
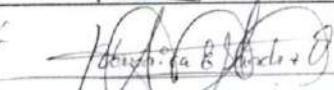
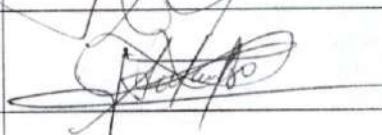
Desarrollo de la Reunión:

- ① Se conversó sobre los plonificación de partidos; donde se indicó que el INNSPI cuenta con 9 partidos de nombramiento por planificar. Meritocracia revisó el sistema y evidencia que el INNSPI no tiene planificación vigente; solicito comunicar al Jefe General del Estado y ubicar ese oficio en el informe de reactivación de partidos.
- ② Claves se deben solicitar a Claves @ meritocracia .gov.ec como anexo de formato y que se anexe los certificados de Aprobación de los Cursos de Normas y Plataforma Máxima 180

	Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	Realizar Comunicación de los partidos no planificados a la Máxima Autoridad del INNSPI	DATH INNSPI	01/10/2023	30/10/2023
2.	Notificar a la CFE para examen especial.	DATH INNSPI	01/10/2023	30/10/2023
3.	Reunir Informe Técnico reactivación de partidos.	DATH INNSPI	05/11/2023	30/11/2023
4.	Subsanar de manera urgente la planificación a Concursos de Méritos y oposición	DATH INNSPI	05/11/2023	30/11/2023

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</p>	<h3 style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</h3>	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2  Firma:	Copias	Nombre: Firma: Nombre: Firma Nombre: Firma Nombre: Firma	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano  Firma:

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Jeanneth Sotomayor.	Analista Meritocracia	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaría	Analista de Administración de Talento Humano	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA <small>Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</small>	ACTA DE REUNIÓN		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Objetivos:	<i>Asesoria técnica sobre la implementación PTH.</i>	No 067 de Reunión:	Hora Inicio: 11:00
			Hora Fin: 13:00

Fecha:	Lugar: Oficio
---------------	----------------------

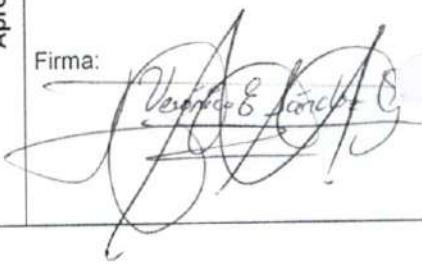
Agenda					
1.	<i>Previo a la creación de puestos</i>	4.	<i>Art. 239 y OFC 258 aplicar.</i>		
2.	<i>deben tener Manual de Puestos Institucional</i>	5.	<i>Implementación de brechas</i>		
3.	<i>Reactivación Partidos Jubilados</i>	6.			

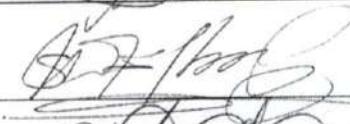
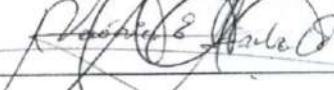
Desarrollo de la Reunión:

- 1 - La reunión dio inicio con proceso Manual de Puestos (MDT solicita ingreso Trámite urgente), a fin de crear puestos; disminuir contratos ocasionales.
- 2 - Reactivación de Partidos de Jubilados, se debe ingresar informe de reactivación al MCT.
- 3 - Insistir en aprobación de brechas
- 4 - Realizar Trámite para regularizar jornada laboral (4 horas & 6 horas)

Compromisos		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</p>	<h3 style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</h3>	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2  Firma:	Copias	Nombre: Firma: Nombre: Firma Nombre: Firma Nombre: Firma	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano  Firma:

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	<i>Silvia Monroy</i>	DPA6TH	
2.	<i>Estepanía Loza</i>	DPTHSP	
3.	<i>Verónica Sánchez</i>	LNSPI	
4.	<i>Adela Santamaría Pogo</i>	INSPI	
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNIÓN	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Objetivos: Asistencia Técnica Instrumentos de Gestión Institucional (Estructura Orgánica Estatuto Orgánico).	No de Reunión:	Hora Inicio: 14:00
		Hora Fin: 16:00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: Suite

Agenda					
1.	Consulta Reforma Parcial incorporación competencia Producción y Comercialización de Reactivos.	4.			Firma de Acta.
2.	Consulta de Incorporación de Unidad jerárquica.	5.			
3.	Reforma Estatuto Orgánico.	6.			

Desarrollo de la Reunión: La reunión dio inicio con la Consulta de Asuntos de Monerca
Diseñar la Estructura orgánica y el Estatuto Orgánico con la Conferencia Decreto 1160.
a lo cual MDT, indica que al iniciar un proceso de reforma se paraliza el Instituto
Manual de Puestos.

Recomiendan la aprobación se Manual de Puestos e inicio inmediato de Reestructuración.

Compromisos		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				



ACTA DE REUNIÓN

Código:	F-ACI-049
Edición:	05
Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Macro-proceso:
Aseguramiento de
Calidad de Resultados

Proceso Interno:
Aseguramiento de Calidad
Institucional

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2 Firma:	Copias	Nombre: Firma:	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano Firma:
			Nombre: Firma	

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Javier Brago	Experto en Servicios y Desarrollo Organizacional	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaría	Analista de Administración de Talento Humano	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNIÓN	Código:	F-ACI-049
		Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Objetivos: Asistencia Técnica Dirección de Políticas y Normas, Indicadores y Variables de Talento Humano.	No de Reunión:	Hora Inicio: 08h00
		Hora Fin: 10h30
	Fecha: 29/9/2023	Lugar: Sintó

Agenda			
1.	Subsidios del personal de Código de Trabajo.	4.	
2.	Indicadores y Variables de Talento Humano.	5.	
3.	Apliación Acuerdo Nro. MDT-2023-085	6.	

Desarrollo de la Reunión: La Ing. Maribel Bayas, Experta de Políticas y Normas, nos atendió y en referencia al Cancelación de valores por concepto de subsidios del personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normativa.
2.- Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la USTH institucional remitir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de movimientos del personal INSPI. 3.- Apliación Acuerdo Nro. MDT-2023-085, no recomienda realizar informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que el INSPI se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al acuerdo MDT-2023-085 a lo que el INSPI no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de Guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4, del citado acuerdo.

	Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				



ACTA DE REUNION

Código: F-ACI-049

Edición: 05

Macro-proceso:
Aseguramiento de
Calidad de Resultados

Proceso Interno:
Aseguramiento de Calidad
Institucional

Fecha de Aprobación: 17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2 	Copias	Nombre:	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
			Firma:	

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Maribel Bayas	MDT - Dirección de Políticas y Normas	
2.	Verónica Sánchez	INSPI - DATH Directora	
3.	Adela Santamaría	INSPI - DATH Analista	
4.			
5.			

Ministerio del Trabajo

103

29/09/2023 8:20:28

Por favor, espere su turno...

=====

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	010	2023
			1362	1361	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	INSPi-DGAF-GA-2023-0505	
				No. Expediente	
				682	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0921662078		LEON GORDON RONALD RAUL		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	12.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.00

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: DEV- LEON GORDON RONALD RAUL, PARA, POR VIAJE A CUENCA DEL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPi-DGAF-GA-2023-0505-M.FACTURAS NROS.002-001-00235,001-010-009,001-002-00431, 003-203-067032,INSPi-2023-939



27 OCT 2023

Jenny Campi Boza
CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Firmada digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA, DR. WILCERNA JENNY CAMPI BOZA, sobre SECURITY DATA BY CERTIFICATE OF CERTIFICATION DE INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA, INSPi-DGAF-GA-2023-0505-M. Fecha: 2023-10-26 15:07:40 (CDT)</small> Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmada digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA, INSPi-DGAF-GA-2023-0505-M. Fecha: 2023-10-26 15:07:40 (CDT)</small> Director Financiero
FECHA: 26/10/2023		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	010	2023
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0505		682
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0921662078	LEON GORDON RONALD RAUL			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/10/2023	<p>LORENA JENNY CAMPÌ BOZA</p> <small>Declaro que presento la documentación que respalda la veracidad de los datos registrados en el sistema. Se adjunta constancia de certificación de la persona que suscribió el documento.</small> <p>Firma: 2023-10-26-16:10:06-05'00</p>	<p>MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE</p> <small>Declaro que presento la documentación que respalda la veracidad de los datos registrados en el sistema. Se adjunta constancia de certificación de la persona que suscribió el documento.</small> <p>Firma: 2023-10-26-16:10:06-05'00</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-26 16:50:42 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-GF-2023-0714-M	Doc. Referencia:	INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Prouño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN DE ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN A LA CIUDAD DE CUENCA - PROVINCIA DE AZUAY DESDE EL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-26 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-26 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:51:33 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	0	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	2023-10-26 16:47:39 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:42:57 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:42:57 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:41:39 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	0	

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0714-M

Guayaquil, 26 de octubre de 2023

PARA: Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: RESPECTO A: AUTORIZACIÓN DE ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN A LA CIUDAD DE CUENCA - PROVINCIA DE AZUAY DESDE EL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023.

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M, de asunto Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023, mediante el cual la Ing. Ronald Raúl León Gordon, Analista Administrativo 2, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

"Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M de fecha 11 de octubre de 2023 con asunto "Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023", en el cual se solicita "(...) autorizar la presente comisión de servicios y delegar a quien corresponda se realicen los trámites correspondientes para la emisión de pasajes aéreos y el pago de viáticos, considerando el siguiente itinerario el cual permitirá cumplir con agenda de trabajo en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca (...)".

Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 en el cual el Administrador de Contrato para la emisión de pasajes aéreos indica "(...) informo que no se procedió a la adquisición de los boletos aéreos debido a la no disponibilidad de vuelos acorde al itinerario remitido en el Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M, lo cual fue tramitado e informado mediante correos institucionales zimbra de fechas 11 y 12 de octubre de 2023 (...)".

Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470, la Directora de Gestión Administrativa Financiera dispone lo siguiente "(...) Estimado Juan, por favor coordinar un vehículo para que traslade al Ing. León a la Coordinación Zonal 6 (...)".

Mediante comentarios insertos en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 se designa conductor y vehículo institucional para el traslado de quien suscribe el presente hacia la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de cuenca, para de esta manera cumplir con la agenda de trabajo detallada en el Memorando antes mencionado.

Por lo anterior expuesto, tengo a bien solicitar a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos y movilización a favor de quien suscribe el presente."

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0714-M

Guayaquil, 26 de octubre de 2023

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

"...se procedió con el control previo nro. 353-2023 por pago de liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023, con CUR DEV. Nro.1362 por \$92.00, para su revisión y aprobación."

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSPI y demás normativa vigente.

Por la atención al presente, antícpo mi agradecimiento.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle
RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.

Referencias:

- INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M

Anexos:

- informe_de_viaticos_ronald_leon_cuenca_17-18_octubre_2023.pdf
- hoja_de_ruta_inspi-dgaf-ga-2023-0470-m.pdf
- inspi-dgaf-ga-2023-0470-m-3.pdf
- com_1361_(1).pdf
- dev-1362.pdf
- control_previo_353-2023.pdf
- control_previo_352-2023.pdf
- com_1361_(1)0751364001698353646.pdf
- dev-13620164174001698353647.pdf

da



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	010	2023
			1361	1361	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	INSPi-DGAF-GA-2023-0505	
				No. Expediente	
				682	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0921662078		LEON GORDON RONALD RAUL		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	12.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.00

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: COM-LEON GORDON RONALD RAUL, PARA, POR VIAJE A CUENCA DEL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPi-DGAF-GA-2023-0505-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 LUISANA YADIRA CHOEZ VILLACIS <small>Funcionario Responsable</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Director Financiero</small>
FECHA: 26/10/2023		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPi DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original				
Unid. Desc:	0000		026 010 2023	1361 1361				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0505					
			No. Expediente 682					
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0921662078	LEON GORDON RONALD RAUL						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/10/2023		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-26 15:12:44 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Ronald Raúl León Gordon, Analista Administrativo 2., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Prouño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:13:54 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	1	Estimado Ing. Martinez se procedió con el controles previos nros.-353-2023 PAGO DE Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.DEV.1362 \$92.00,para su revisión y aprobación
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:13:11 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	control_previo_353-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:13:11 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	control_previo_352-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:12:29 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	dev-1362.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	2023-10-26 14:54:26 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	1	Estimada se procedió con el controles previos nros.-353-2023 PAGO DE Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.DEV.1362 \$92.00,para su revisión y aprobación
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacís, Mgs. (INSPI)	2023-10-26 14:37:30 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	1	Estimada Marfa Elena. se remite anexo el CUR de compromiso Nro. 1361 para trámite correspondiente acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacís, Mgs. (INSPI)	2023-10-26 14:36:52 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	com_1361_(1).pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	2023-10-26 14:08:36 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Choez Villacís, Mgs. (INSPI)	1	Estimada Ing. sírvase encontrar la documentación para su revisión y elaboración de Cur de compromiso. conforme a la normativa vigente.se realizo CP.0353-202
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:44:12 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	2023-10-25 14:51:24 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:38:38 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Prouño García (INSPI)	0	



Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSP - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA. SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.

INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0353-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Lcda. Lorena Campi
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE: 26/10/2023
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE: 26/10/2023
LUGAR DE COMISION Guayaquil a Cuenca
FECHA DE COMISION 17 al 18 de octubre de 2023
VIATICO

SEDE CENTRAL.

BENEFICIAR LEON GORDON RONALD RAUL

BENEFICIARIO: GORDON R.
CEDULA: 10921662078

CARGO: analista

CARROC.	anamita
CARACTERIST.	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MOD	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS 80

VALOR DEL ANTICIPO DEL 0
VALOR DEL VIATICO 30% 0,00
VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE 59,9
TOTAL VALOR DEL VIATIC U.S \$

VALOR DE TRANSPORTE (U.S. \$ 12,00
VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$

TOTAL VALORES OTROS

© 2008, SAGE

TOTAL GENERAL **92,0**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL VIAJE: Viático Comisión de Servicio a Cuenca: los días 17 al 18 de Octubre de 2023 ,INSPi-dgaf-ga-2023-0505-M, capacitación al personal de la Coordinación Zonal 6,facturas facturas nro 002-001-00235,001-010-0009,001-002-000431,003-203-000067032, INSPi-DGAF-2023-939-M, INSPi-DGAF-GA-2023-470-M.

TOTAL A PAGAR: 92.00

**MARIA ELENA
DUQUE
VILLACIS**

Firmado digitalmente por MARIA ELENA
DUQUE VILLACIS
DN: cn=MARIA ELENA DUQUE VILLACIS,
o=SECURITY DATA S.A. -
SISTEMAS DE CERTIFICACION DE
INFORMACION
Email: mariaelena.villacis@securitydata.com
Fecha: 2023-10-26 13:41:22 +0000

Maria Elena Duque
Control Previo.

Firmado digitalmente por LORENA JENNY
CAMPÌ BOZA
DN: esm:LORENA JENNY CAMPÌ BOZA,
eID: eSECURITY DATA 5 A. Z
s#: SEÑAL DE CERTIFICACIÓN DE

Lcda. Lorena Campi
Líder Subproceso Contable

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 17:42:58 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Ronald Raúl León Gorden, Analista Administrativo 2., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.	Para:	Sra. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:44:12 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-25 14:51:24 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gorden (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gorden (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gorden (INSPI)	2023-10-25 14:38:38 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	



Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

PARA: Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M de fecha 11 de octubre de 2023 con asunto "*Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023*", en el cual se solicita "(...) autorizar la presente comisión de servicios y delegar a quien corresponda se realicen los trámites correspondientes para la emisión de pasajes aéreos y el pago de viáticos, considerando el siguiente itinerario el cual permitirá cumplir con agenda de trabajo en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca (...)".

Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 en el cual el Administrador de Contrato para la emisión de pasajes aéreos indica "(...) informo que no se procedió a la adquisición de los boletos aéreos debido a la no disponibilidad de vuelos acorde al itinerario remitido en el Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M, lo cual fue tramitado e informado mediante correos institucionales zimbra de fechas 11 y 12 de octubre de 2023 (...)".

Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470, la Directora de Gestión Administrativa Financiera dispone lo siguiente "(...) Estimado Juan, por favor coordinar un vehículo para que traslade al Ing. León a la Coordinación Zonal 6 (...)".

Mediante comentarios insertos en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 se designa conductor y vehículo institucional para el traslado de quien suscribe el presente hacia la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de cuenca, para de esta manera cumplir con la agenda de trabajo detallada en el Memorando antes mencionado.

Por lo anterior expuesto, tengo a bien solicitar a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos y movilización a favor de quien suscribe el presente.

Por la atención al presente, anticipó mi agradecimiento.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Ronald Raúl León Gordon
ANALISTA ADMINISTRATIVO 2.

Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

Anexos:

- informe_de_viajeros_ronald_leon_cuenca_17-18_octubre_2023.pdf
- hoja_de_ruta_inspi-dgaf-ga-2023-0470-m.pdf
- inspi-dgaf-ga-2023-0470-m-3.pdf

Copia:

Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle
Responsable de la Gestión Financiera.

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero
Asistente Administrativo Financiero.

jr



Firmado electrónicamente por:
**RONALD RAUL LEON
GORDON**

Instituto Nacional de Investigación
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

Dirección: Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote.
Código postal: 090150 / Guayaquil - Ecuador

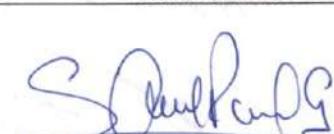
Teléfono: 593 2 2288096 - 2281200 - 2282281 - 2399533



República
del Ecuador



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-BOD/INV-2023				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11 DE OCTUBRE DE 2023		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ING. RONALD LEÓN GORDON				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA ADMINISTRATIVO/BODEGA-INVENTARIO		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CUENCA - AZUAY				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ADMINISTRATIVA - BODEGA/INVENTARIO		
FECHA SALIDA (dd-mm-aa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
17/10/2023		06:00		18/10/2023		20:30
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Ronald León Gordon y el Sr. Mario Lara Chalá.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Capacitación a los funcionarios de la Gestión Administrativa Financiera de la Coordinación Zonal 6 de la ciudad de cuenca acerca del uso del sistema de bienes y existencias eSByE, temas a tratar:						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria 2. Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario 3. Matrices de carga inicial Bienes 4. Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción 5. Ingreso de Donaciones 6. Egresos Bienes y Existencias 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo-INSPI Placa GEA-1390	Guayaquil/Cuenca	17/10/2023	06:00	17/10/2023	11:00
TERRESTRE	Transporte Público – Cooperativa de Transporte	Cuenca/Guayaquil	18/10/2023	16:30	18/10/2023	20:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 2202822072				
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR RONALD LEÓN GORDON Analista Administrativo/Bodega-Inventario			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ARQ. JUAN ALBERTO CARRION SORIANO Experto en Mantenimiento (Gestión Administrativa)			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO						
			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstentables • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. SANDY BETZABETH PROAÑO GARCIA Directora de Gestión Administrativa-Financiera			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)				
001-BOD/INV-2023	20 DE OCTUBRE DE 2023				
DATOS GENERALES					
APELLIDOS – NOMBRES DEL SERVIDOR:	PUESTO QUE OCUPA:				
ING. RONALD LEÓN GORDON	ANALISTA ADMINISTRATIVO/BODEGA-INVENTARIO				
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE DE LA O EL SERVIDOR:				
CUENCA – AZUAY	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - BODEGA/INVENTARIO				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Ronald León Gordon y el Sr. Mario Lara Chalá.					
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS					
Se realizó la capacitación a los funcionarios de la Gestión Administrativa Financiera de la Coordinación Zonal 6 de la ciudad de cuenca acerca del uso del sistema de bienes y existencias eSBYB, temas a tratar: 1. Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria 2. Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario 3. Matrices de carga inicial Bienes 4. Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción 5. Ingreso de Donaciones 6. Egresos Bienes y Existencias					
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa	17/10/2023	18/10/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm	06:00	21:30			
TRANSPORTE					
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA	LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa
TERRESTRE	VEHICULO-INSPI PLACA GEA-1390	Guayaquil/Cuenca	17/10/2023	06:00	17/10/2023
TERRESTRE	Transporte Público – Cooperativa de Transporte “OPERAZUAYTUR S.A.”	Cuenca/Guayaquil	18/10/2023	16:30	18/10/2023
21:30					
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.					
OBSERVACIONES					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA		
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR RONALD LEÓN GORDON Analista Administrativo/Bodega-Inventario			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
FIRMAS DE APROBACIÓN					
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
					
NOMBRE: ARQ. JUAN ALBERTO CARRION SORIANO Experto en Mantenimiento (Gestión Administrativa)			NOMBRE: ING. SANDY BETZABETH PROAÑO GARCIA Directora de Gestión Administrativa-Financiera		



INSTITUTO NACIONAL
DE INVESTIGACIÓN
EN SALUD PÚBLICA
Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez

BITACORA DE CONTROL PARA CHOFERES INSTITUCIONALES

DATOS DEL VEHICULO: _____

MARCA DEL VEHICULO: _____

PLACA: CEB-1390

FECHA: 18-10-2023

NÚMERO: _____

SUPERVISOR: (F).....

SODA BAR CARMITA

MARTINEZ OBELLANA MIGUEL LUIS

Miguel Angel Estrella 2-06 y Calle Larga - Teléfono: 2839681 - 0986 488182

Cuenca - Ecuador

R.U.C. 0103527016001 - Autorización SRI # 1130957200

"Contribuyente Régimen RIMPE - Negocio Popular"

NOTA DE VENTA 002-001 0000235

Fecha: 17/10/2023.

RUC 9921662078

Dirección: (Avaya)

Teléfono:

DOCUMENTO: ORIGINAL / EMISOR: COPIA

Rómulo Teodoro Vásquez Jara (Imp. "San Martín")
Telf.: 2845188 R.U.C. 0100330877001
AUTORIZACION SRI: 1026
FORM. 0001 - 0300
FI 31-Enero-2023
Caduca 31-Enero-2024

FORMA DE PAGO: Efectivo: Tarj. Credit. / Déb.: Dinero Electrónico: Otros:



LOPEZ GUEVARA EDGAR STALIN

REMATCH SPORT&FOOD

Dir. Matriz: RIO UPANO 3-90 Y AYAPUNGO

Dir. Sucursal:RIO UPANO 3-90 Y AYAPUNGO

Contribuyente Especial Nro.:

Obligado a llevar contabilidad: NO

RUC: 0104165089001

FACTURA

No.: 001-010-000000009

NÚMERO AUTORIZACIÓN:

171020230101041650890012001010000000090000000110

AMBIENTE:PRODUCCIÓN

EMISION:NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



17102023010104165089001200101000000000900000000110

Razón Social/Nombres y Apellidos:RONALD LEON GORDON

RUC / CI:0921662078

Fecha Emisión: 17/10/2023

Guía Remisión:

Dirección:GUAYAQUIL

INFORMACIÓN ADICIONAL

Teléfono: 0996438933

Email:rleon1702@gmail.com

Observación:

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	25.00		

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	25.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	25.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
IVA 12%	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	25.00



R.U.C. : 0101902708001

FACTURA

No. 001-002-000000431

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

181020230101019027080012001002000004311234567813

HOSTAL EL CAJAS

LAURA MAGDALENA QUEZADA MORALES

Dirección Matriz: TARQUI 7-92 Y SUCRE

Dirección Sucursal: TARQUI 7-92 Y MARISCAL SUCRE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Contribuyente Especial: NO

FECHA Y HORA DE 2023-10-18T15:16:07-05:00

AUTORIZACIÓN

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



181020230101019027080012001002000004311234567813

Razón Social / Nombres y Apellidos: RONALD LEON

RUC / CI: 0921662078

Fecha Emisión: 18/10/2023

Guía Remisión:

Dirección: GUAYAQUIL

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HS		1	HABITACION SIMPLE	26.780000	0.00	26.78

Información Adicional

Email Cliente: RLEON1702@GMAIL.COM

Telef. Cliente: 0996438933

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$ 29.99	0	dias

SUBTOTAL 12%	\$ 26.78
SUBTOTAL 0%	\$ 0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	\$ 0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	\$ 26.78
DESCUENTO	\$ 0.00
ICE	\$ 0.00
IVA 12%	\$ 3.21
PROPINA	\$ 0.00
gastos Transporte Otros	\$ 0.00
Valor Total	\$ 29.99



OPERAZUAYTUR S.A.

Dir. Matriz: AV.REMIGIO CRESPO Y EDWIN SACOTO
Email: facturacion2.operazuay@gmail.com
Telefs: 099934097
099934100 **Obligado a Llevar Contabilidad:** SI

R.U.C.: 0190347621001
FACTURA No. 003-203-000067032

Número de Autorización
181020230101903476210012003203000670320006703210

Fecha y hora de Autorización 2023-10-19T12:36:14-05:00

AMBIENTE : PRODUCCIÓN EMISIÓN : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



18102023010190347621001200320300067032006703210

Razón Social / Nombres y Apellidos: RONALD LEON

Dirección: GUAYAQUIL

Email: rleon1702@gmail.com

RUC/GI-0921662078

Teléfono:

Fecha Emisión: 18/10/2023

Fecha Vencimiento: 18/10/2023

Cod. Principal	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	SRV. TRANSPORTE	1.00	9.6000		9.60
S2	SRV. INTERMEDIACION *	1.00	2.1428		2.14
Información Adicional	Condiciones de Pago: CONTADO		SUBTOTAL 12%:		2.14
			SUBTOTAL 0%:		9.60
			SUBTOTAL No sujeto de IVA:		0.00
			SUBTOTAL sin impuesto:		11.74
			DESCUENTO:		0.00
			ICE:		0.00
			IVA 12%:		0.26
			VALOR TOTAL:		12.00
COMPROBANTE GENERADO EN AMBIENTE DE PRODUCCIÓN					

Memorando Nro. INSPI-DGAF-2023-0939-M

Guayaquil, 10 de octubre de 2023

PARA: Sr. Mgs. Emilio Paúl Ochoa Mejía, Esp.
Coordinador Zonal 6 INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez (Encargado)

ASUNTO: RESPUESTA: SOLICITUD DE CAPACITACION eSBYE

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. INSPI-CZ6-2023-0440-M de fecha 05 de septiembre de 2023 indica lo siguiente:

“...En referencia al Memorando Nro. INSPI-CZ6-2023-0413-M de fecha 02 de agosto de 2023 en el que gentilmente se solicita la colaboración con la capacitación en el eSBYE - SISTEMA DE BIENES Y EXISTENCIAS, por parte del personal de su Dirección, debido a que las capacitaciones programadas por el Ministerio de Economía y Finanzas estas previstas para el mes de diciembre del año en curso y es de suma urgencia cumplir con lo solicitado por el Ministerio de Economía y Finanzas...”

Me permito comunicar que en atención a lo solicitado en el memorando Nro. INSPI-CZ6-2023-0413-M, el Ing. Ronald León Gordon realizó la capacitación virtual el día 18 de agosto de 2023, (acta de capacitación anexa) del sistema de Bienes y Existencias eSBYE relacionada con los siguientes temas:

Creación de bodegas primer nivel
Creación de bodegas ultimo nivel
Catálogo de Inventarios Nivel 1 y Nivel 2 Actualizado al 31-07-2023
Matriz de carga masiva de productos – ingreso de inventarios
Matriz de carga inicial de saldos de inventarios

Con los antecedentes expuestos, se informa que Ing. Ronald León Gordon, Analista Administrativo 2, el día 17 y 18 de octubre de 2023, se trasladará a la Coordinación Zonal 6 para que capacite a los servidores de la Gestión Administrativa Financiera en el sistema de Bienes y Existencias eSBYE en el que se tratarán los siguientes temas:

Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria
Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario
Matrices de carga inicial Bienes
Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción
Ingreso de Donaciones
Egresos Bienes y Existencias

Particular que se comunica para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - FINANCIERA.

Memorando Nro. INSPI-DGAF-2023-0939-M

Guayaquil, 10 de octubre de 2023

Referencias:

- INSPI-CZ6-2023-0440-M

Anexos:

- acta_1-signed-signed0292273001696942947.pdf

Copia:

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo.
Director Ejecutivo.

Sr. Ing. Marcelo Andrés Silva Izquierdo, Mgs.
Asesor 5.

Sr. Ing. Ronald Raúl León Gordon
Analista Administrativo 2.

rl



Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

PARA: Srita. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García
Directora de Gestión Administrativa - Financiera.

ASUNTO: Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023.

Reciba un cordial saludo y a su vez en referencia al Memorando Nro. INSPI-DGAF-2023-0939-M de fecha 10 de octubre de 2023 en el que se indica lo siguiente: "*(...) se informa que Ing. Ronald León Gorden, Analista Administrativo 2, el día 17 y 18 de octubre de 2023, se trasladará a la Coordinación Zonal 6 para que capacite a los servidores de la Gestión Administrativa Financiera en el sistema de Bienes y Existencias eSByE en el que se tratarán los siguientes temas: (...)"*.

Las actividades a realizarse en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca son las siguientes:

1. Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria
2. Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario
3. Matrices de carga inicial Bienes
4. Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción
5. Ingreso de Donaciones
6. Egresos Bienes y Existencias

Por lo anterior mencionado solicito de la manera mas cordial autorizar la presente comisión de servicios y delegar a quien corresponda se realicen los trámites correspondientes para la emisión de pasajes aéreos y el pago de viáticos, considerando el siguiente itinerario el cual permitirá cumplir con agenda de trabajo en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca:

Servidor que realiza comisión de servicios: Ronald Raúl León Gordon - Nro. Cédula: 0921662078
Guayaquil – Cuenca Fecha: Martes 17 de octubre 2023 Hora: 08h00
Cuenca – Guayaquil Fecha: Miércoles 18 de octubre 2023 Hora: 15h30

Particular que solicito para fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Ronald Raúl León Gordon
ANALISTA ADMINISTRATIVO 2.

Referencias:

- INSPI-DGAF-2023-0939-M

Anexos:

- inspi-dgaf-2023-0939-m.pdf

Copia:

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero
Asistente Administrativo Financiero.

Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

jr



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 09:05:51 (GMT-5)

Generado por: Jhon Byron Rojas Guerrero

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M	Doc. Referencia:	INSPI-DGAF-2023-0939-M
De:	Sr. Ing. Ronald Raúl León Gordon, Analista Administrativo 2., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera, Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez
Asunto:	Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 16:11:39 (GMT-5)	Informar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	5	Estimado Jhon, proceder con la entrega de efectivo para los peajes, saludos.
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 16:05:35 (GMT-5)	Informar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	5	Estimado Jhon, su ayuda con el salvoconducto para el Sr. Mario Lara en la camioneta GEA1390
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 14:03:31 (GMT-5)	Informar	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	5	Estimada Ingeniera, se ha asignado al conductor Mario Lara para la movilización del funcionario.
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 14:00:26 (GMT-5)	Informar	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	5	Estimado Arquitecto, se trasladará con el conductor Mario Lara.
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-16 12:25:20 (GMT-5)	Reasignar	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	5	Estimada Brenda, favor coordinar el vehículo y conductor para el traslado del ingeniero, ruta Guayaquil - Cuenca.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	2023-10-16 12:21:36 (GMT-5)	Informar	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	5	PSC
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	2023-10-16 12:20:37 (GMT-5)	Reasignar	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	5	Estimado Juan, por favor coordinar un vehículo para que traslade al Ing. León a la Coordinación Zonal 6
INSPI Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2023-10-12 15:37:45 (GMT-5)	Reasignar	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	1	Estimada Ing. Sandy Proaño reciba un cordial saludo y a su vez informo que no se procedió a la adquisición de los boletos aéreos debido a la no disponibilidad de vuelos acorde al itinerario remitido en el Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M, lo cual fue tramitado e informado mediante correos institucionales zimbra de fechas 11 y 12 de octubre de 2023, particular que comunico para los fines pertinentes.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	2023-10-11 12:25:54 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	0	Estimado Jhon, se autoriza, proceder con la adquisición del pasaje.
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-11 11:07:49 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-11 11:07:49 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-11 11:06:17 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	0	SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COMISION DE SERVICIOS Y EMISION DE PASAJES