



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



### COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2023 Entidad: 267-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD  
No. CUR: 1293 Tipo Registro: DEV PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ-  
PLANTA CENTRAL

Monto: 24,00  
IVA: 0,00  
Sub Total: 24,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 24,00

Estado: APROBADO

Descripción:

DEV LARA CHALA MARIO EDMUNDO.- PAGO LIQUIDACION DE VIATICO A  
MACAS DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO  
SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO.  
INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M.

Cuenta Monetaria No.: 1027199525

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	26/10/2023	24,00	0,00
Sub - Total				24,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					

Total Deducciones: 0,00

0,00

### Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 24,00

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	011 010 2023		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				1293	1290
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INSPI-DGAF-GA-2023-0451		646
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0	
Beneficiario:	1000880631 LARA CHALA MARIO EDMUNDO					

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										24.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										24.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										24.00

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: DEV LARA CHALA MARIO EDMUNDO.- PAGO LIQUIDACION DE VIATICO A MACAS DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M.

INSTITUTO NACIONAL  
DE INVESTIGACIÓN  
EN SALUD PÚBLICA  
Dr. Leopoldo Izquieta Pérez  
DEPARTAMENTO DE TESORERÍA

11 OCT 2023

Viviana

CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE
FECHA: 11/10/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE  
CALLE, INEC, e-SECURITY DATA S.A. 2  
AUTENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION  
email:manuelmartinezcal@gmail.com  
Fecha: 2023.10.11 10:38:16 -0500

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		011 010 2023	1293	1290	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0451	646		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1000880631 LARA CHALA MARIO EDMUNDO					

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 11/10/2023	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA, o=EC, ou=SECURITY DATA S.A. 2, ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION, email=lorjen@msi.gov.ec Fecha: 2023.10.11 10:03:30 -0500</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DN: cn=MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, o=EC, ou=SECURITY DATA S.A. 2, ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION, email=manuelmarte@msi.gov.ec Fecha: 2023.10.11 10:39:29 -0500</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-11 11:23:54 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-GF-2023-0681-M	Doc. Referencia:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:23:20 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	0	Estimada Ing. considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-11 11:21:24 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:10:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:10:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-11 11:09:50 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	



**Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0681-M**

**Guayaquil, 11 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ.

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M, de asunto Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chalá, mediante el cual el Arq. Juan Alberto Carrion Soriano, Experto en Mantenimiento, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

*"Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M de fecha 08 de septiembre de 2023, mediante el cual se solicitó vehículo y conductor institucional para el traslado de insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Guayaquil hacia la Ciudad de Macas quien participó en el desarrollo del curso taller "Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria".*

*Por lo expuesto, tengo a bien informar que el conductor que se asignó para el traslado de retorno de los insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Macas hacia Guayaquil fue el Sr. Mario Lara Chalá en el vehículo institucional Chevrolet Luv Dmax de placas GEA1390.*

*Razón por la que, solicito a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos a favor del conductor Sr. Mario Lara Chalá."*

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

*"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."*

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

*"...se elaboró Informe de Control previo Nro. 5450-2023 y CUR Dev 1293, para su revisión y posterior aprobación si considera procedente en cumplimiento a la normativa legal vigente."*

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSPI y demás normativa vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0681-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle  
**RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.**

Referencias:

- INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M

Anexos:

- informe\_de\_viaticos\_milara\_a\_macas\_del\_28\_al\_29-09-2023.pdf
- informe\_de\_control\_previo\_al\_devengado\_del\_gasto\_n°\_5450-2023.pdf
- comprobante\_de\_rf.pdf
- cur#1277.pdf
- com\_1290.pdf
- informe\_de\_control\_previo\_al\_devengado\_del\_gasto\_n°\_5450-20230289357001697036784.pdf
- dev-1293.pdf
- com\_12900458767001697039185.pdf
- dev-12930835011001697039185.pdf

da



MANUEL ANTONIO  
MARTINEZ CALLE

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	010	2023	1290 1290
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0451		646	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación		0	
Beneficiario:	1000880631 LARA CHALA MARIO EDMUNDO					

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	24.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	24.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	24.00

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: COM-LARA CHALA MARIO EDMUNDO, VIATICO A LAGO AGRIO - LIQUIDACION DE VIATICO A MACAS DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 10/10/2023	Firmado digitalmente por Luisana Choez DN: cn=Luisana Choez, c=EC, ou=Presupuesto, email=luisana_choez@inspi.gob.ec Fecha: 2023.10.10 19:00:18 -05'00'	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DN: cn=MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, o=EC, ou=SEGURIDAD S.A. 2, ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION email=manuelmartinezcalles@inspi.gob.ec Fecha: 2023.10.11 05:39:21 -05'00'
	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte		rptComprobanteGastos rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	010	2023	1290
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INSPI-DGAF-GA-2023-0451	646

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1000880631	LARA CHALA MARIO EDMUNDO						

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 10/10/2023	          <hr/> Funcionario Responsable	          <hr/> Director Financiero



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-11 10:07:29 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M	Doc. Referencia:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
De:	Sr. Arq. Juan Alberto Carrion Soriano. Experto en Mantenimiento., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chalcá.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-03 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-03 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-11 10:08:21 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	8	Estimado Ing. Martínez, en referencia a la SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ, se elaboró Informe de Control previo#5450-2023 anexo y DEV 1293, para su revisión y posterior aprobación si considera procedente en cumplimiento a la normativa legal vigente.
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-11 10:07:46 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		8	dev-1293.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-11 10:07:46 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		8	informe_de_control_previo_al_devengado_del_gasto_nA_5450-20230289357001697036784.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-11 09:40:31 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	8	Estimada Leda. Campi, en referencia a la SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ, se elaboró Informe de Control previo#5450-2023 anexo y DEV 1293 en estado solicitado, para su revisión y posterior aprobación si considera procedente en cumplimiento a la normativa legal vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-10 19:04:12 (GMT-5)	Reasignar	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	7	Estimada Ing. Zambrano, se remite anexo CUR de compromiso Nro. 1290 para trámite correspondiente acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-10 19:03:12 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	com_1290.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:12:38 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	7	Estimada Mgs. Choez, en referencia a la SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MACAS - PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DESDE EL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A FAVOR DEL SR. MARIO LARA CHALÁ, se elaboró Informe de Control previo#5450-2023 anexo, para su revisión y posterior emisión de cur de compromiso si considera procedente, en cumplimiento a la normativa legal vigente.
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:08:27 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	cur#1277.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:08:14 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	comprobante_de_rf.pdf

INSPI Contabilidad General y de Costos	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	2023-10-10 11:00:25 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		7	informe_de_control_previo_al_devengado_del_gasto_n.º_5450-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-04 08:06:23 (GMT-5)	Reasignar	Martha Cristina Zambrano Mero (INSPI)	1	Estimada Ing. Zambrano realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-03 16:39:07 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy BetzaBeth Proaño García (INSPI)	2023-10-03 15:36:23 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrión Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrión Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrión Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:19:58 (GMT-5)	Registro	Sandy BetzaBeth Proaño García (INSPI)	0	



Instituto Nacional de Investigación  
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTION FINANCIERA  
SUBPROCESO DE CONTABILIDAD

**INFORME DE CONTROL PREVIO AL DEVENGADO DEL GASTO No. 5450-2023**

NOMBRE DEL SOLICITANTE:	LCDA. LORENA CAMPI B.
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE:	OCTUBRE 10 DE 2023
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE:	OCTUBRE 10 DE 2023
LUGAR DE LA COMISIÓN:	MACAS/GUAYAQUIL
FECHA DE LA COMISIÓN:	28/09/2023 HASTA 29/09/2023
NRO. MEMORANDO DE SOLICITUD DE COMISION DE SERVICIOS :	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
NRO. MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS:	HOJA DE RUTA MEMORANDO NRO.
NRO. MEMO DE SOLICITUD LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
VIATICOS:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M
	1

SEDE CENTRAL

FUNCIONARIO(A) DE LA COMISIÓN:	LARA CHALA MARIO EDMUNDO
No. CEDULA DE IDENTIDAD:	1000880631
CARGO:	CHOFER
FONDO GLOBAL:	98
CUR CONTABLE ANT. VIÁTICO:	<u>109416033</u>

CARÁCTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	
NÚMERO DE PLACA:	GEA-1390
COLOR:	BLANCO
MARCA/MODELO:	LUV D-MAX 3.0L DIESEL
NRO. ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	138

VALOR DEL VIATICO		80,00	
VALOR DEL ANTICIPO DEL VIATICO 70%	U.S. \$	-56,00	
VALOR DEL VIATICO 30%	U.S. \$	24,00	
VALOR POR ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE	U.S. \$	56,00	
TOTAL VALOR DEL VIATICO A PAGAR	U.S. \$		24,00
VALOR DE TRANSPORTE (MOVILIZACIÓN)	U.S. \$	0,00	
VALOR DE COMBUSTIBLE	U.S. \$	0,00	
TOTAL VALORES OTROS			0,00
TOTAL GENERAL	U.S. \$		24,00
MONTO A RENDIR POR ANTICIPO DE VIÁTICO:	U.S. \$	56,00	
MONTO QUE DEBE DEVOLVER EL FUNCIONARIO:	U.S. \$	0,00	

<b>PROPÓSITO DEL VIAJE:</b>	RENDICIÓN DE ANTICIPO DE VIÁTICO 70% Y LIQUIDACIÓN A MACAS DESDE 28/09/2023 HASTA 29/09/2023, COMISIÓN DE SERVICIOS: TRASLADO DE RETORNO DE LOS INSUMOS, MATERIALES Y DE LA FUNCIONARIA DEL CRN DE PARASITOLOGIA DESDE LA CIUDAD DE MACAS HACIA GUAYAQUIL QUIEN PARTICIPÓ EN EL DESAROLLO DEL CURSO TALLER "ENTRENAMIENTO EN EL DIAGNOSTICO PARASITOLÓGICO DE MALARIA" EN LA CIUDAD DE MACAS. (AUTORIZADO MEDIANTE HOJA DE RUTA MEMORANDO NRO. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M).
<b>SE VERIFICÓ LO ESTABLECIDO EN LA NORMA DE CONTROL INTERNO 402-03</b>	<p><b>402-03 Control previo al devengado:</b> Previa a la aceptación de una obligación o al reconocimiento de un derecho, como resultado de la recepción de bienes, servicios u obras; venta de bienes o servicios; u, otros conceptos de ingresos, las personas encargadas del control, con la documentación de respaldo, evidenciarán y verificarán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que la obligación sea veraz y corresponda a una transacción financiera que haya reunido los requisitos exigidos en la fase del control previo; que se haya registrado contablemente; y, contenga la autorización de la autoridad competente, así como mantengan su razonabilidad y exactitud aritmética.</li> <li>- Que los bienes, obras o servicios recibidos cuenten con los respaldos como: factura, contrato, ingreso a bodega o acta de recepción, informes técnicos legalizados, que evidencien la obligación o deuda correspondiente.</li> <li>- Que la transacción no varíe con respecto a la propiedad, legalidad y conformidad con el presupuesto inicialmente establecido y/o las reformas legalmente autorizadas por la autoridad competente.</li> </ul>
<b>NORMA DE CONTROL INTERNO 100-03</b>	<p><b>100-03 Responsables del control interno:</b> El diseño, establecimiento, mantenimiento, funcionamiento, perfeccionamiento, y evaluación del control interno es responsabilidad de la máxima autoridad, de los directivos y el personal de la entidad, de acuerdo con sus competencias. Los directivos, en el cumplimiento de su responsabilidad, pondrán especial cuidado en áreas de mayor importancia por su materialidad y por el riesgo e impacto en la consecución de los fines institucionales. El personal de la entidad es responsable de realizar las acciones y atender los requerimientos para el diseño, implantación, operación y fortalecimiento de los componentes del control interno de manera oportuna, sustentados en la normativa legal y técnica vigente y con el apoyo de la auditoría interna como ente asesor y de consulta.</p>
<b>ANEXOS:</b>	HOJA DE RUTA, INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M, INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, ORDEN DE MOVILIZACIÓN N° 138, BITACORA DE CONTROL PARA CHOFERES INSTITUCIONALES, NOTA DE VENTA N° 1523-6, FACTURA#222, INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M, HOJA DE RUTA.

#### CONTROL PREVIO.

MARTHA  
CRISTINA  
ZAMBRANO MERO

Firmado digitalmente por MARTHA CRISTINA  
ZAMBRANO MERO  
DN: cn=MARTHA CRISTINA ZAMBRANO  
MERO, o=EC, ou=SECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN DE  
INFORMACIÓN,  
email=marcristy.18@hotmail.com  
Fecha: 2023.10.10 10:59:04 -05'00'

ING. MARTHA ZAMBRANO M.  
Control Previo.

LORENA JENNY  
CAMPI BOZA

Firmado digitalmente por LORENA JENNY  
CAMPI BOZA  
DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA,  
o=EC, ou=SECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN DE  
INFORMACIÓN, email=lcampi@inspi.gob.ec,  
Fecha: 2023.10.11 10:04:38 -05'00'

LCDA. LORENA CAMPI B.  
CONTABILIDAD GENERAL Y DE COSTOS

<b>HOJAS:</b>	<b>10</b>
---------------	-----------



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-03 16:43:47 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M	Doc. Referencia:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M
De:	Sr. Arq. Juan Alberto Carrion Soriano, Experto en Mantenimiento., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño Garcia, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chala.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-03 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-03 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-03 16:39:07 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	2023-10-03 15:36:23 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:20:20 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-03 14:19:58 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	0	



1 copias 01 OCT 2023 8:00

Firma:   
CONTABILIDAD

ANEXO

03 OCT 2023

HORA  
15:31

DIRECCIÓN DE GESTIÓN  
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0451-M

Guayaquil, 03 de octubre de 2023

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de Liquidación de viáticos a la ciudad de Macas - Provincia de Morona Santiago  
desde el 28 al 29 de septiembre de 2023 a favor del Sr. Mario Lara Chalá.

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M de fecha 08 de septiembre de 2023, mediante el cual se solicitó vehículo y conductor institucional para el traslado de insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Guayaquil hacia la Ciudad de Macas quien participó en el desarrollo del curso taller "Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria".

Por lo expuesto, tengo a bien informar que el conductor que se asignó para el traslado de retorno de los insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología y Micología desde la ciudad de Macas hacia Guayaquil fue el Sr. Mario Lara Chalá en el vehículo institucional Chevrolet Luv Dmax de placas GEA1390.

Razón por la que, solicito a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos a favor del conductor Sr. Mario Lara Chalá.

Por la atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Juan Alberto Carrion Soriano  
**EXPERTO EN MANTENIMIENTO.**

Referencias:

- INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M

Anexos:

- informe\_de\_viaticos\_mlara\_a\_macas\_del\_28\_al\_29-09-2023.pdf

Copia:

Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle  
**Responsable de la Gestión Financiera.**

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero  
**Asistente Administrativo Financiero.**

Sra. Ing. Brenda Betsabe Arreaga Pareja  
**Técnico en Servicios Generales.**

jr



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN ALBERTO  
CARRION SORIANO**





Instituto Nacional  
de Investigación  
en Salud Pública INSPI

Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

COORDINACIÓN DE  
TALENTO HUMANO

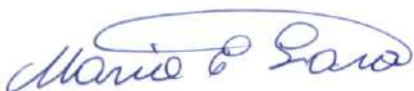




12 OCT 2023

do shoo



MINISTERIO  
DE SALUD PÚBLICA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
031-GA-2023				02 DE OCTUBRE DE 2023		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS – NOMBRES DEL SERVIDOR:				PUESTO QUE OCUPA:		
SR. MARIO LARA CHALÁ				CONDUCTOR		
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE DE LA O EL SERVIDOR:		
MACAS – MORONA SANTIAGO				GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Dra. Yim Yan Wong Chung y el Sr. Mario Lara Chalá.						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Traslado de retorno de los insumos, materiales y de la funcionaria del CRN de Parasitología desde la ciudad de Macas hacia Guayaquil quien participó en el desarrollo del curso taller "Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria" en la ciudad de Macas.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	28/09/2023	29/09/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	08:45	21:20				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO-INSPI PLACA GEA-1390	Guayaquil/Macas	28/09/2023	08:45	28/09/2023	16:00
TERRESTRE	VEHICULO-INSPI PLACA GEA-1390	Macas/Guayaquil	29/09/2023	11:00	29/09/2023	21:20
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: MARIO LARA CHALÁ Conductor			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: ARO. JUAN ALBERTO CARRION SORIANO Experto en Mantenimiento (Gestión Administrativa)			NOMBRE: ING. SANDY BETZABETH PROAÑO GARCIA Directora de Gestión Administrativa-Financiera			



GOBIERNO  
DE LA REPUBLICA  
DEL ECUADOR

Av. Julián Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote  
Fax: 593 - 04 - 2239189 Telf.: Conm.: 2288096 - 2288097 - 2281200 - 2282281 - 2281542  
<http://www.investigacionsalud.gob.ec/>



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 138**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA - INSPI-DR. LEOPOLDO IZQUIETA PÉREZ  
**RUC** 0968595540001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUAYAQUIL

**Fecha de Vigencia** Desde 2023-09-28 Hora 06:00 Hasta 2023-09-29 Hora 23:59

**Motivo** TRASLADO DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS

**No. Ocupantes** 4

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2023-09-27

**No. Comunicación** 0980854456

**Lugar Origen** GUAYAQUIL

**Lugar Destino** MACAS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** LARA CHALA MARIO EDMUNDO

**Cargo** CHOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1000880631

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** GEA1390

**Marca / Modelo** LUV D-MAX 3.0L DIESEL

**Color** BLANCO

**Número Matricula** GMN-007699704-EST

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ING. MARINA BARONA ALDAS

**Cargo** ADMINISTRADOR - GESTION ADMINISTRATIVA.

**Realizado Por** ROJAS GUERRERO JHON BYRON

**Fecha de Emisión** 2023-09-27 16:27





DATOS DEL VEHICULO: CAMIONETA  
MARCA DEL VEHICULO: Chevrolet  
PLACA: GEA 1390

NÚMERO:

SUPERVISOR: (F).....



NO TIENE  
LOGO

**RONCOS RESTAURANT  
DELGADO BRITO JORGE BLADIMIR**

Dirección matriz: CARLOS JULIO AROSEMENA Y SOR MARIA  
TRONCATTI  
Dirección establecimiento: SUCUA

Telf.:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

RUC: 1400243745001  
FACTURA 002-015-000000222

NUMERO DE AUTORIZACION:

2809202301140024374500120020150000002222309280715

FECHA Y HORA AUTORIZACION:

AMBIENTE: PRODUCCION

2023-09-28 19:31

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2809202301140024374500120020150000002222309280715

Contribuyente Régimen RIMPE

IDENTIFICACIÓN: 1000880631		FECHA EMISION: 28-09-2023		GUIA DE REMISION: -	
RAZON SOCIAL: MARIOI EDMUNDO LARA CHALA					
DIRECCION: GUAYAQUIL			CIUDAD: SUCUA	TELEFONO: 0985533074	VENDIDO POR: -
Cod. principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
5	2	MAR Y TIERRA	10.7143	0.00%	21.43
38	1	HORCHATA	1.7857	0.00%	1.79
Información adicional					
Forma de pago: Sin utilización del sistema financiero		Valor: 26.01	Efectivo		
Observaciones:					
			SUBTOTAL 12% 23.22		
			SUBTOTAL 0% 0.00		
			SUBTOTAL no objeto de IVA 0.00		
			SUBTOTAL exento de IVA 0.00		
			SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 23.22		
			TOTAL DESCUENTO 0.00		
			VALOR ICE 0.00		
			VALOR IVA 12% 2.79		
			PROPINA 0.00		
			VALOR TOTAL 26.01		

Enviar retenciones a:

A



**Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M**

**Guayaquil, 08 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sra. Dra. Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs.  
**Coordinadora General Técnica**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo institucional para traslado y retorno del Curso-taller de Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria por parte del CRN de Parasitología y Micología del INSPI, en la ciudad de Macas.

De mi consideración:

En referencia al memorando INSPI-DTLVERN-CRNPM-2023-0135-M, con fecha 06 de septiembre suscrito por el Dr. Luis Solrozano - Responsable Técnico del Centro de Referencia Nacional de Parasitología y Micología, el cual indica:

*"Dentro del marco de cooperación entre el Ministerio de Salud Pública (MSP), la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y El Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública (INSPI), desde hace algunos años se vienen realizando actividades conjuntas para impulsar el proceso de aseguramiento de calidad del diagnóstico de malaria en el territorio nacional para posicionar la red de laboratorios y el diagnóstico parasitológico a través de acciones continuas con apoyo regional.*

*Mediante oficio Nro. SNP-SNP-SGP-2022-0273-O la Secretaría Nacional de Planificación otorga el dictamen de prioridad y aprobación para el proyecto "ELIMINACIÓN DE LA MALARIA EN ECUADOR Y PREVENCIÓN DEL RESTABLECIMIENTO", CUP No. 123200000.0000.388030- Ministerio de Salud Pública. El proyecto tiene como propósito eliminar la transmisión autóctona de malaria en el Ecuador hasta el 2025, mediante la implementación de estrategia DTI-R (Detección, Diagnóstico, Tratamiento, Investigación y Respuesta) basadas en recomendaciones de OPS/OMS, en el marco del Modelo de Atención Integral de Salud-Familiar Comunitario e Intercultural (MAIS-bCI) y prevenir el restablecimiento de la transmisión a partir del año 2026; para su implementación y accionar y cumplimiento de los indicadores propuestos, se requiere actividades de capacitación a la red nacional de microscopia además de la vigilancia entomológica y resistencia a insecticidas dentro de la estrategia de control de vectores para malaria.*

*El Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública INSPI "Dr. Leopoldo Izquieta Pérez" a través del Centro de Referencia Nacional de Parasitología y Micología CRN-PAMI, dentro de sus competencias y con el objetivo de mejorar el acceso al diagnóstico ampliando la Red Nacional de Laboratorios, en el contexto de la meta nacional de la eliminación de malaria en el país, realizará la siguiente actividad:*

**Programa:** Curso-taller de Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria a profesionales de laboratorio clínico del Ministerio de Salud Pública de las



**Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M**

**Guayaquil, 08 de septiembre de 2023**

*Coordinaciones Zonales 6 y 9 – Salud.*

- **Lugar:** Macas.
- **Fecha:** 18 - 29 de septiembre de 2023.

*Funcionarios a cargo de la actividad:*

- *Dra. Q.F. Yim Yan Wong Chung, Analista Técnico del CRN - Parasitología y Micología del INSPI.*
- *Lcdo. Wilson Benigno Cuero Ganchozo. Responsable de la Unidad de Aseguramiento de la Calidad del Diagnóstico Parasitológico de Malaria – Esmeraldas MSP.*

*Por lo anterior, solicito a usted muy comedidamente realizar las gestiones pertinentes en disponer de un vehículo para viajar a la ciudad de Macas el día domingo 17 de septiembre del 2023 para el traslado de la Dra. Yim Yan Wong Chung Analista Técnica del CRN-PAMI y Lcdo. Wilson Cuero Ganchozo responsable de la UACDM MSP-Esmeraldas, que estarán a cargo de la actividad descrita. Además, llevan consigo equipos (microscopio, laptops), algunas gavetas con materiales pesados, reactivos e insumos de laboratorio necesarios para el desarrollo del curso taller. De igual manera para su retorno de la actividad hacia la ciudad de Guayaquil, el día 29 de septiembre del presente año.*

**Itinerario de viaje:**

**Ida:**

*Domingo 17 de septiembre del 2023: desde Guayaquil – Macas.*

*Lunes 18 de septiembre del 2023: desde Macas – Guayaquil.*

**Retorno:**

*Jueves 28 de septiembre: desde Guayaquil – Macas.*

*Viernes 29 de septiembre: desde Macas – Guayaquil.*

*Cabe indicar que en las dos actividades de entrenamiento desarrolladas en la ciudad de Coca y Puyo, se solicitó vehículo pero no hubo disponibilidad, señalando que es una comisión de servicios que requiere el traslado de las gavetas con equipos, materiales e insumos que pesan y es muy dificultoso para los funcionarios desplazarse con esa carga a lugares lejanos."*

En virtud de lo expuesto, se solicita la asignación de vehículo para el traslado de la funcionaria de Parasitología y Micología a la ciudad de Macas el día domingo 17 de septiembre del 2023, debido a que llevan equipos microscopios, laptops, gavetas con materiales, reactivos e insumos de laboratorio necesarios para el desarrollo del curso taller. De igual manera para su retorno de la actividad hacia la ciudad de Guayaquil, el día

**Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M**

**Guayaquil, 08 de septiembre de 2023**

29 de septiembre del presente año.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

**DIRECTORA TÉCNICA DE LABORATORIOS DE VIGILANCIA  
EPIDEMIOLÓGICA Y REFERENCIA NACIONAL.**

Referencias:

- INSPI-DTLVERN-CRNP-2023-0135-M

Anexos:

-  
o\_curso-taller\_de\_entrenamiento\_macas\_18\_-\_29\_sep\_2023-signed-signed-1-signed0998050001694033909.pdf

Copia:

Sr. Dr. Luis Fernando Solorzano Alava  
**Responsable de CRN de Parasitología y Micología.**

Srta. Ing. Marina Elizabeth Barona Aldas  
**Administrador.**

Srta. Violeta Elizabeth Alburquerque Flores  
**Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia  
Nacional.**

va



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-02 14:53:38 (GMT-5)

Generado por: Jhon Byron Rojas Guerrero

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0526-M	Doc. Referencia:	INSPI-DTLVERN-CRNP-2023-0135-M
De:	Sra. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional, Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Sra. Dra. Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs., Coordinadora General Técnica, Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de vehículo institucional para traslado y retorno del Curso-taller de Entrenamiento en el Diagnóstico Parasitológico de Malaria por parte del CRN de Parasitología y Micología del INSPI, en la ciudad de Macas.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-09-08 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-09-08 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2023-09-27 16:25:30 (GMT-5)	Reasignar	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPI)	19	Estimada Ing. Marina, se informa que se realizó la entrega de efectivo de caja chica para el gasto de combustible y peajes al conductor asignado Sr. Mario Lara, así como también la respectiva emisión del salvoconducto para el viaje de retorno de los funcionarios desde Macas hacia Guayaquil, actividad que se llevará a cabo los días 28 y 29 de septiembre 2023 según lo solicitado.
INSPI Gestión Administrativa	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPI)	2023-09-19 15:08:16 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	11	Estimado Jhon, favor gestionar la entrega de efectivo de caja chica para el gasto de combustible y peajes, así como también la respectiva emisión del salvoconducto para el viaje de retorno de los funcionarios desde Macas hacia Guayaquil, actividad que se llevará a cabo los días 28 y 29 de septiembre 2023 según lo solicitado, a su vez cabe indicar que el conductor asignado será el Sr. Mario Lara de acuerdo a cronograma de viajes.
INSPI Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2023-09-11 10:51:15 (GMT-5)	Reasignar	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPI)	3	Estimada Ing. Marina, lo solicitado ha sido atendido mediante correo institucional zimbra en el cual se informa que el conductor asignado será el Sr. Hector Rueda en el vehículo Chevrolet Luv Dmax de placas GEA1390 hacia la ciudad de Macas los días 17 y 18 de septiembre de 2023, a su vez se indica que si se dispone de caja chica para cubrir los costos de peajes y combustible (diesel) y el anticipo para el pago de viáticos del chofer se enviará el día de hoy 11/09/2023.
INSPI Gestión Administrativa	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPI)	2023-09-09 21:00:01 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	1	Estimado Jhon analizar la factibilidad de asignar vehículo para la comisión solicitada, y gestionar viáticos para el conductor, peajes y combustible.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-09-09 11:18:52 (GMT-5)	Reasignar	Marina Elizabeth Barona Aldas (INSPI)	1	Estimada Marina, revisar y analizar la factibilidad de asignar vehículo para la comisión solicitada.
INSPI Coordinación General Técnica	Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs. (INSPI)	2023-09-08 12:11:04 (GMT-5)	Reasignar	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	Estimada Magister, traslado solicitud de vehículo institucional para su análisis y factibilidad
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-09-08 10:27:49 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-09-08 10:27:49 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-09-08 10:27:34 (GMT-5)	Registro	Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs. (INSPI)	0	



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025 010 2023	1342	1344
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-TENA-2023-0117-M	676
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1600735177 JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										176.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										176.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										176.00

SON: CIENTO SETENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: DEV-JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO, POR VIAJE A QUITO DEL 04 AL 06 DE OCTUBRE DE 2023, MEMORANDO NRO. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-586-M, INSPI-TENA-2023-114-M, FACTURA NRO.001-002-00612,001-001-0070,001-0010006,001-001-0153,001-002-00113124,001-001-00142

INSTITUTO NACIONAL  
DE INVESTIGACIÓN  
EN SALUD PÚBLICA  
Dr. Leopoldo Izquieta Pérez  
DEPARTAMENTO DE SOREF

26 OCT 2023

CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA, o=EC, ou=SECRETARIA DE S.A.D., ou=SECRETARIA DE INFORMACION inspi@inspi.msp.gob.ec Fecha: 2023.10.25 11:10:28 -0500</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DN: cn=MANUEL MARTINEZ CALLE, o=EC, ou=SECRETARIA DE S.A.D., ou=SECRETARIA DE INFORMACION DE INFORMACION inspi@inspi.msp.gob.ec Fecha: 2023.10.25 11:11:18 -0500</small>
FECHA: 25/10/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025 010 2023	1342	1344
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-TENA-2023-0117-M	676	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1600735177 JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO					

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 25/10/2023	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Formado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA OR LORENA JENNY CAMPI BOZA, c=BO, e=SECURITY DATA S.A.S, o=SECRETARIA DE INFORMACION, cn=Jenny Campi Boza, email=jcampib@mi.gob.ec, fecha: 2023.10.25 10:30:50 -0500</small>  Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Formado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, cn=MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, e=MANUEL.ANTONIO.MARTINEZ.CALLE@mi.gob.ec, o=SECRETARIA DE INFORMACION, cn=Manuel Antonio Martinez Calle, email=manuelantonio.martinez@mi.gob.ec, fecha: 2023.10.25 11:27:28 -0500</small>  Director Financiero

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 17:42:12 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-GF-2023-0707-M	Doc. Referencia:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL ING. RENEY LEANDRO JARAMILLO RUIZ.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:41:25 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	0	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-25 17:06:35 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 16:43:21 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 16:43:21 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 16:38:23 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	

Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0707-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE  
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL ING. RENY LEANDRO  
JARAMILLO RUIZ.

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M, de asunto Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz, mediante el cual el Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs, Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

*"En referencia al memorando INSPI-TENA-2023-0117-M, con fecha 17 de octubre suscrito por el Dr. Carlos Chiluisa - Responsable de la Oficina Técnica Tena, el cual indica:*

*"Reciba un cordial y atento saludo, la presente tiene por motivo comunicar que el Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz con C.I. 1600735177 ha finalizado la capacitación desarrollada del 04 al 06 de octubre de 2023 en el Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la Sede Zonal Quito y mediante el Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0114-M presentó la documentación respectiva y solicitud para pago de viáticos y movilización.*

*En virtud de lo expuesto, solicito gentilmente designar a quien corresponda la gestión para el pago de viáticos y movilización del funcionario de la Oficina Técnica Tena. Sírvasse encontrar en anexos la documentación requerida para dicho proceso."*

Con base a lo mencionado, se solicita el pago de viáticos al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz, del 04 al 06 de octubre a la Ciudad de Quito con la finalidad de participar en las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública notificadas mediante memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M."

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

*"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."*

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad



**Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0707-M**

**Guayaquil, 25 de octubre de 2023**

para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

*"...se procedió con el control previo nro.-345-2023 por pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz dev.nro.1342 \$176.00, para su revisión y aprobación."*

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSPI y demás normativa vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle  
**RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.**

Referencias:

- INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M

Anexos:

- solicitud\_renyjaramillo\_ivts-signed-signed-signed0135012001697553736.pdf
- informe\_detallado\_de\_actividades0963697001697553736.pdf
- reny\_jaramillo\_2.pdf
- detalle\_de\_facturas\_viaticos\_rj\_04\_06\_oct-signed-signed0912024001697553737.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m0712225001697553735.pdf
- informe\_renyjaramillo\_ivts-signed-signed-signed0574897001697553736.pdf
- facturas\_rj\_16-10-20230413915001697553737.pdf
- reny\_jaramillo\_1.pdf
- registro\_de\_asistencia0327603001697553738.pdf
- 17\_rec\_inspi-tena-2023-0114-m\_solicitud\_pago\_viaticos\_reny\_17102023.pdf
- inspi-tena-2023-0114-m.pdf
- inspi-tena-2023-0106-m.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m-1.pdf
- inspi-cgt-dtlvern-2023-0570-m-1.pdf
- com\_1341\_(2).pdf
- dev-1342.pdf
- control\_previo\_345-2023-1.pdf



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		024	010	2023	1341
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	INSPI-TENA-2023-0117-M		674	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1600735177	JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO				


## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										176.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										176.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										176.00

SON: CIENTO SETENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: COM-JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO, POR VIAJE A QUITO DEL 04 AL 06 DE OCTUBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-TENA-2023-0117-M.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/10/2023	 LUISANA YADIRA CHOEZ VILLACIS Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		024	010	2023	1341
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		INSPI-TENA-2023-0117-M	674

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1600735177	JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO						

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 24/10/2023	<hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 10:37:54 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M	Doc. Referencia:	INSPI-TENA-2023-0117-M
De:	Srta. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional, Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-19 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 10:39:23 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	6	Estimado Ing. Martínez se procedió con el controles previos nros.-345-2023 pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz dev.nro.1342 \$176.00, para su revisión y aprobación
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 10:38:53 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		6	control_previo_345-2023-1.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 10:38:53 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		6	dev-1342.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	2023-10-25 09:29:29 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	6	Estimada se procedió con el controles previos nros.-345-2023 pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz dev.nro.1342 \$176.00, para su revisión y aprobación
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacís, Mgs. (INSPI)	2023-10-24 16:29:57 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	5	Estimada María Elena, se remite anexo CUR de compromiso Nro. 1341 para trámite correspondiente acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacís, Mgs. (INSPI)	2023-10-24 16:29:06 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		5	com_1341_(2).pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	2023-10-23 13:09:44 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Choez Villacís, Mgs. (INSPI)	4	Estimada Ing. sírvase encontrar la documentación para su revisión y elaboración de Cur de compromiso, conforme a la normativa vigente.se realizo CP.0345-2023
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-19 14:37:50 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacís (INSPI)	0	Estimada Maria Elena favor realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-19 12:57:03 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-19 10:28:05 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:07:52 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	





Instituto Nacional de Investigación  
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquierda Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTION FINANCIERA.  
SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.

INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0345-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Lcda. Lorena Campi  
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE: 23/10/2023  
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE: 23/10/2023  
LUGAR DE COMISION Tenas a Quito  
FECHA DE COMISION 04 al 06 de octubre de 2023  
VIATICO

SEDE CENTRAL.

BENEFICIARIO JARAMILLO RUIZ RENY LEANDRO

CEDULA: 1600735177

CARGO: ANALISTA

CARACTERIST	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MOD	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS 160

VALOR DEL ANTICIPO DEL 0

VALOR DEL VIATICO 30% 48,00

VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDA 114,49

TOTAL VALOR DEL VIATIC U.S. \$ 160,00

VALOR DE TRANSPORTE ( U.S. \$ 16,00

VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$

TOTAL VALORES OTROS

U.S. \$

TOTAL GENERAL

176,00

ACTIVIDADES VIATICO Comisión de Servicio a Quito : los días 04 al 06 de octubre 2023 ,INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M,INSPI-TENA-2023-0114-M,INSPI-CGT-2023-468-M,INSPI,INSPI-CGT-DTLVERN-2023-570-M,INSPI-TENA-2023-0106-M, solicitud e informe, Informe de actividades, facturas nros 001-002-000612,001-001-00070,001-001-00006,001-001-000153,001-021000113124,001-001-000142.

TOTAL A PAGAR:

176,00

MARIA ELENA  
DUQUE  
VILLACIS

Firmado digitalmente por MARIA ELENA  
DUQUE VILLACIS  
DN: cn=MARIA ELENA DUQUE VILLACIS,  
o=INC. INSECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE  
INFORMACION  
email=marcelina.du@inspi.gub.ec  
Fecha: 2023.10.25 10:30:12 -05'00'

Maria Elena Duque  
Control Previo.

LORENA JENNY  
CAMPI BOZA

Firmado digitalmente por LORENA JENNY  
CAMPI BOZA  
DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA,  
o=INC. INSECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE  
INFORMACION, email=lorcamps@inspi.gub.ec  
Fecha: 2023.10.25 10:30:38 -05'00'

Lcda. Lorena Campi  
Lider de Subproceso Contable

CP.345

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-19 12:56:19 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M	Doc. Referencia:	INSPI-TENA-2023-0117-M
De:	Srta. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-19 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-19 12:57:03 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-19 10:28:05 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:08:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-19 10:07:52 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	



1 carpeta 10 OCT 2023 13:01

Firma: \_\_\_\_\_

CONTABILIDAD

**Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M**

**Guayaquil, 19 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de pago de viáticos y movilización al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz

De mi consideración:

*En referencia al memorando INSPI-TENA-2023-0117-M, con fecha 17 de octubre suscrito por el Dr. Carlos Chiluisa - Responsable de la Oficina Técnica Tena, el cual indica:*

*"Reciba un cordial y atento saludo, la presente tiene por motivo comunicar que el Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz con C.I. 1600735177 ha finalizado la capacitación desarrollada del 04 al 06 de octubre de 2023 en el Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la Sede Zonal Quito y mediante el Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0114-M presentó la documentación respectiva y solicitud para pago de viáticos y movilización.*

*En virtud de lo expuesto, solicito gentilmente designar a quien corresponda la gestión para el pago de viáticos y movilización del funcionario de la Oficina Técnica Tena. Sírvasse encontrar en anexos la documentación requerida para dicho proceso."*

Con base a lo mencionado, se solicita el pago de viáticos al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz, del 04 al 06 de octubre a la Ciudad de Quito con la finalidad de participar en las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública notificadas mediante memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

**DIRECTORA TÉCNICA DE LABORATORIOS DE VIGILANCIA  
EPIDEMIOLÓGICA Y REFERENCIA NACIONAL.**



**Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0586-M**

**Guayaquil, 19 de octubre de 2023**

**Referencias:**

- INSPI-TENA-2023-0117-M

**Anexos:**

- reny\_jaramillo\_2.pdf
- informe\_renyjaramillo\_ivts-signed-signed-signed0574897001697553736.pdf
- inspi-tena-2023-0114-m.pdf
- reny\_jaramillo\_1.pdf
- solicitud\_renyjaramillo\_ivts-signed-signed-signed0135012001697553736.pdf
- registro\_de\_asistencia0327603001697553738.pdf
- detalle\_de\_facturas\_viaticos\_rj\_04\_06\_oct-signed-signed0912024001697553737.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m0712225001697553735.pdf
- facturas\_rj\_16-10-20230413915001697553737.pdf
- informe\_detallado\_de\_actividades0963697001697553736.pdf
- 17\_rec\_inspi-tena-2023-0114-m\_solicitud\_pago\_viaticos\_reny\_17102023.pdf
- inspi-tena-2023-0106-m.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m-1.pdf
- inspi-cgt-dtlvern-2023-0570-m-1.pdf

**Copia:**

Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.  
**Responsable de la Oficina Técnica Tena**

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz  
**Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena**

Srta. Violeta Elizabeth Albuquerque Flores  
**Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.**



Firmado digitalmente por:  
ROXANA MERCEDES  
OCHOA REINOSO

**Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0114-M**

**Tena, 17 de octubre de 2023**

**PARA:** Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.  
**Responsable de la Oficina Técnica Tena**

**ASUNTO:** Solicitud para pago de viáticos

De mi consideración:

Reciba un atento saludo, teniendo como referencia el Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M suscrito por la Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. Coordinadora General Técnica (subrogante) que en la parte pertinente expresa:

*"En virtud de lo señalado se informa que se autoriza la comisión de servicios por lo que se solicita gentilmente, su autorización para que la Dirección Administrativa Financiera gestione el pago de viáticos y movilización a los técnicos de la oficina de Tena Ing. Reny Jaramillo Ruiz y la Lcda. Ericka Espinosa Caiza, los mismos que estarán asistiendo a las diferentes Ciudades y fechas establecidas que se detalla en el memorando anexo."*

Como lo indica y una vez culminado la capacitación programada del 04 al 06 de octubre de 2023 en el Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la Sede Zonal Quito, solicito gentilmente a quien corresponda la gestión para el pago de viáticos y movilización de mi persona. En adjunto la documentación debidamente aprobada y firmada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz

**ANALISTA TÉCNICO SEDE ZONAL INSPI - TENA**

Anexos:

- detalle\_de\_facturas\_viaticos\_rj\_04\_06\_oct-signed-signed0916686001697552106.pdf
- facturas\_rj\_16-10-20230341704001697552107.pdf
- informe\_detallado\_de\_actividades0798965001697552107.pdf
- informe\_renyjaramillo\_ivts-signed-signed0209054001697552108.pdf
- inspi-cgt-2023-0468-m0652350001697552108.pdf
- registro\_de\_asistencia0044836001697552109.pdf
- solicitud\_renyjaramillo\_ivts-signed-signed-signed0544238001697552109.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**RENY LEANDRO  
JARAMILLO RUIZ**

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-19 09:47:48 (GMT-5)

Generado por: Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-CGT-2023-0468-M	Doc. Referencia:	INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M
De:	Srta. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs., Coordinadora General Técnica, Subrogante, Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de autorización de comisión de servicios y pago de viáticos para el Ing. Reny Jaramillo y la Lic. Pamela Espinosa	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-13 18:30:05 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2	Estimado John, para su amable gestión.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-13 18:24:26 (GMT-5)	Informar	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2	Estimada Brenda, para conocimiento.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-13 18:23:28 (GMT-5)	Reasignar	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2	Estimado Juan, para conocimiento y gestiones pertinentes.
INSPI Coordinación General Técnica	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-11 12:42:12 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Coordinación General Técnica	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-11 12:42:12 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Coordinación General Técnica	Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs. (INSPI)	2023-10-11 08:41:34 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	



**Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M**

**Guayaquil, 11 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de comisión de servicios y pago de viáticos para el  
Ing. Renny Jaramillo y la Lic. Pamela Espinosa

De mi consideración:

Reciba un atento saludo, teniendo como referencia el Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M suscrito por la Q.F. Silvia Salgado Directora Técnica de Vigilancia (subrogante) que en la parte pertinente expresa:

*"Entre las gestiones que realiza el Instituto Nacional de Salud Pública e Investigación – INSPI Dr. Leopoldo Izquieta Perez, está el de ser el Laboratorio de Referencia Nacional del MSP, que provee servicios especializados en salud pública, en el marco de la Política Nacional de Salud; por lo que el INSPI, con el apoyo de Organismos No Gubernamentales – ONG, ha ido repotenciando sus sedes a nivel Nacional. Actualmente la sede del INSPI Tena ha sido repotenciado con equipos e insumos de laboratorio, principalmente en diagnóstico molecular en tiempo real y convencional, así como en serología y bacteriología, lo que ha llevado a ampliar la cartera de servicios dirigido a la población amazónica, apoyando a la vigilancia epidemiológica en esta región del país; al mismo tiempo que se está fortaleciendo la capacidad técnica del talento humano de esta sede y se ha coordinando con algunos Centros de Referencia Nacional – CRN del INSPI para desconcentrar protocolos que serán amplificados en la sede del Tena.*

*Por lo indicado, se informa que las partidas de los técnicos Ing. Renny Renny Leandro Jaramillo Ruiz con CI 1600735177 y de la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza con CI 1501217812, pertenecen a la sede de Guayaquil, por lo que se solicita se AUTORICE la cobertura de viáticos y subsistencias del personal técnico que estará asistiendo a las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública, entre las que se indica las fechas y lugar:*

Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

Guayaquil, 11 de octubre de 2023

CRN	TÉCNICOS TENA	FECHA	LUGAR
IVTS: Herpes virus I - II - VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Carga Viral Hepatitis B y C, Análisis cualitativo de VIH por PCR	Ing. Reny Jaramillo	04 - 06 octubre 2023	INSPI Quito
VECTORES: Identificación de arbovirus en vectores	Ing. Reny Jaramillo	10 - 13 octubre 2023 23 - 27 octubre 2023	INSPI Quito
PARASITOLOGÍA: Malaria	Lic. Pamela Espinosa	16 - 20 octubre 2023	Ciudad del Coca - Orellana
PARASITOLOGÍA: Micología	Lic. Pamela Espinosa	23 - 27 octubre 2023 06 - 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
VIRUS EXANTEMÁTICOS: Elisa: Zika - Chikungunya - Rubeola - Sarampión - Rotavirus	Ing. Reny Jaramillo	06 - 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
PARASITOLOGÍA: Leishmania	Lic. Pamela Espinosa	13 - 16 noviembre 2023	INSPI Guayaquil

En virtud de lo señalado se informa que se autoriza la comisión de servicios por lo que se solicita gentilmente, su autorización para que la Dirección Administrativa Financiera gestione el pago de viáticos y movilización a los técnicos de la oficina de Tena Ing. Reny Jaramillo Ruiz y la Lcda. Ericka Espinosa Caiza, los mismos que estarán asistiendo a las diferentes Ciudades y fechas establecidas que se detalla en el memorando anexo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.

**COORDINADORA GENERAL TÉCNICA, SUBROGANTE**

**Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M**

**Guayaquil, 11 de octubre de 2023**

Referencias:

- INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M

Copia:

Srta. Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.  
**Directora de Administración de Talento Humano.**

Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.  
**Responsable de la Oficina Técnica Tena**

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz  
**Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena**

Srta. Lcda. Erika Pamela Espinosa Caiza  
**Técnico de Laboratorio de Vigilancia y Referencia Nacional.**

Srta. Violeta Elizabeth Albuquerque Flores  
**Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.**

aa



Firmado electrónicamente por:  
**ROXANA MERCEDES  
TOCHOA REINOSO**



**Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M**

**Guayaquil, 05 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Med. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso, Mgs.  
**Coordinadora General Técnica, Subrogante**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de comisión de servicios y pago de viáticos para el  
Ing. Renny Jaramillo y la Lic. Pamela Espinosa

De mi consideración:

En referencia al memorando INSPI-TENA-2023-0106-M, con fecha 05 de octubre suscrito por el Dr. Carlos Chiluisa - Responsable de la oficina Técnica Tena, el cual solicita:

*"Entre las gestiones que realiza el Instituto Nacional de Salud Pública e Investigación – INSPI Dr. Leopoldo Izquieta Perez, está el de ser el Laboratorio de Referencia Nacional del MSP, que provee servicios especializados en salud pública, en el marco de la Política Nacional de Salud; por lo que el INSPI, con le apoyo de Organismos No Gubernamentales – ONG, ha ido repotenciando sus sedes a nivel Nacional. Actualmente la sede del INSPI Tena ha sido repotenciado con equipos e insumos de laboratorio, principalmente en diagnóstico molecular en tiempo real y convencional, así como en serología y bacteriología, lo que ha llevado a ampliar la cartera de servicios dirigido a la población amazónica, apoyando a la vigilancia epidemiológica en esta región del país; al mismo tiempo que se está fortaleciendo la capacidad técnica del talento humano de esta sede y se ha coordinando con algunos Centros de Referencia Nacional – CRN del INSPI para desconcentrar protocolos que serán amplificados en la sede del Tena.*

*Por lo indicado, se informa que las partidas de los técnicos Ing. Renny Renny Leandro Jaramillo Ruiz con CI 1600735177 y de la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza con CI 1501217812, pertenecen a la sede de Guayaquil, por lo que se solicita se AUTORICE la cobertura de viáticos y subsistencias del personal técnico que estará asistiendo a las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública, entre las que se indica las fechas y lugar:*

Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M

Guayaquil, 05 de octubre de 2023

CRN	TÉCNICOS TENA	FECHA	LUGAR
IVTS: Herpes virus I - II - VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Carga Viral Hepatitis B y C, Análisis cualitativo de VIH por PCR	Ing. Reny Jaramillo	04 - 06 octubre 2023	INSPI Quito
VECTORES: Identificación de arbovirus en vectores	Ing. Reny Jaramillo	10 - 13 octubre 2023 23 - 27 octubre 2023	INSPI Quito
PARASITOLOGÍA: Malaria	Lic. Pamela Espinosa	16 - 20 octubre 2023	Ciudad del Coca - Orellana
PARASITOLOGÍA: Micología	Lic. Pamela Espinosa	23 - 27 octubre 2023 06 - 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
VIRUS EXANTEMÁTICOS: Elisa: Zika - Chikungunya - Rubeola - Sarampión - Rotavirus	Ing. Reny Jaramillo	06 - 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
PARASITOLOGÍA: Leishmania	Lic. Pamela Espinosa	13 - 16 noviembre 2023	INSPI Guayaquil

En virtud de lo espuesto, se solicita gentilmente se autorice la comisión de servicio y pago de viáticos al Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz y la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza de acuerdo al cronograma establecido.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Qf. Silvia Paola Salgado Cisneros

**DIRECTORA TÉCNICA DE LABORATORIOS DE VIGILANCIA  
EPIDEMIOLÓGICA Y REFERENCIA NACIONAL., SUBROGANTE**

Referencias:

- INSPI-TENA-2023-0106-M

**Memorando Nro. INSPI-CGT-DTLVERN-2023-0570-M**

**Guayaquil, 05 de octubre de 2023**

Copia:

Sr. Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.  
**Responsable de la Oficina Técnica Tena**

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz  
**Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena**

Srta. Lcda. Erika Pamela Espinosa Caiza  
**Técnico de Laboratorio de Vigilancia y Referencia Nacional.**

Srta. Violeta Elizabeth Alburquerque Flores  
**Asistente Técnico de la Dirección de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional.**

va



FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:  
**SILVIA PAOLA  
SALGADO CISNEROS**



**Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0106-M**

**Tena, 05 de octubre de 2023**

**PARA:** Sra. Qf. Silvia Paola Salgado Cisneros  
**Directora Técnica de Laboratorios de Vigilancia Epidemiológica y  
Referencia Nacional, Subrogante**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de pago de viáticos para capacitaciones del  
personal del INSPI Tena

De mi consideración:

Entre las gestiones que realiza el Instituto Nacional de Salud Pública e Investigación – INSPI Dr. Leopoldo Izquieta Pérez, está el de ser el Laboratorio de Referencia Nacional del MSP, que provee servicios especializados en salud pública, en el marco de la Política Nacional de Salud; por lo que el INSPI, con el apoyo de Organismos No Gubernamentales – ONG, ha ido repotenciando sus sedes a nivel Nacional. Actualmente la sede del INSPI Tena ha sido repotenciado con equipos e insumos de laboratorio, principalmente en diagnóstico molecular en tiempo real y convencional, así como en serología y bacteriología, lo que ha llevado a ampliar la cartera de servicios dirigido a la población amazónica, apoyando a la vigilancia epidemiológica en esta región del país; al mismo tiempo que se está fortaleciendo la capacidad técnica del talento humano de esta sede y se ha coordinando con algunos Centros de Referencia Nacional – CRN del INSPI para desconcentrar protocolos que serán ampliados en la sede del Tena.

Por lo indicado, se informa que las partidas de los técnicos Ing. Renny Reny Leandro Jaramillo Ruiz con CI 1600735177 y de la Lic. Erika Pamela Espinosa Caiza con CI 1501217812, pertenecen a la sede de Guayaquil, por lo que se solicita se AUTORICE la cobertura de viáticos y subsistencias del personal técnico que estará asistiendo a las capacitaciones programadas para desconcentración de estos eventos de salud pública, entre las que se indica las fechas y lugar:

Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0106-M

Tena, 05 de octubre de 2023

CRN	TÉCNICOS TENA	FECHA	LUGAR
IVTS: Herpes virus I - II - VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Carga Viral Hepatitis B y C, Análisis cualitativo de VIH por PCR	Ing. Reny Jaramillo	04 - 06 octubre 2023	INSPI Quito
VECTORES: Identificación de arbovirus en vectores	Ing. Reny Jaramillo	10 - 13 octubre 2023 23 - 27 octubre 2023	INSPI Quito
PARASITOLOGÍA: Malaria	Lic. Pamela Espinosa	16 - 20 octubre 2023	Ciudad del Coca - Orellana
PARASITOLOGÍA: Micología	Lic. Pamela Espinosa	23 - 27 octubre 2023 06 - 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
VIRUS EXANTEMÁTICOS: Elisa: Zika - Chikungunya - Rubeola - Sarampión - Rotavirus	Ing. Reny Jaramillo	06 - 10 noviembre 2023	INSPI Guayaquil
PARASITOLOGÍA: Leishmania	Lic. Pamela Espinosa	13 - 16 noviembre 2023	INSPI Guayaquil

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho, PhD.

**RESPONSABLE DE LA OFICINA TÉCNICA TENA**

Copia:

Sra. Dra. Grace del Rocío Navarrete Chavez, Mgs.  
**Coordinadora General Técnica**

Srta. Econ. Milena Paola Valdiviezo Naranjo  
**Coordinadora Zonal 9 INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez**

Sr. Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz  
**Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena**

Srta. Lcda. Erika Pamela Espinosa Caiza  
**Técnico de Laboratorio de Vigilancia y Referencia Nacional.**

**Memorando Nro. INSPI-TENA-2023-0106-M**

**Tena, 05 de octubre de 2023**

Srta. Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.  
**Directora de Administración de Talento Humano.**

Sra. Tlga. Maria Cristina Grijalva Aguirre  
**Analista Zonal de Talento Humano**

Sr. Dr. Manuel Augusto Gonzalez Gonzalez Mgs.  
**Responsable Técnico del CRN de Inmunohematología**

Sr. Dr. Luis Fernando Solorzano Alava  
**Responsable de CRN de Parasitología y Micología.**

Sr. Lcdo. Diego Omar Morales Viteri, MSc.  
**Responsable del Centro de Referencia Nacional de Vectores - INSPI CZ9**

Sra. Dra. Monica Patricia Enriquez Aizaga, MSc.  
**Responsable de la Gestión de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional - INSPI CZ9**



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS VINICIO  
CHILUISA GUACHO**





## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES  
Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

16-10-2023

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL  
SERVIDOR

Jaramillo Ruiz Reny Leandro

PUESTO QUE OCUPA:

Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Quito – Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE  
PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Oficina Técnica Tena

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz

Lcdo. Benito Izidro Taipe Oña

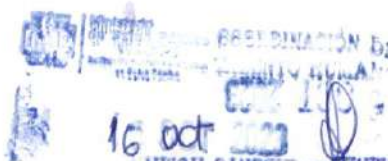
### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Durante los días de comisión en la Sede Zonal Quito dentro del Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual se llevó a cabo la capacitación denominada **Cuantificación de Carga Viral mediante Kits de PCR en Tiempo Real** dictada por el MSc. Christian Andrade en representación de la empresa proveedora de los kits como es FRISONEX. Los agentes biológicos detectados fueron: Herpes virus I – II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Hepatitis B, Hepatitis C y VIH. Brevemente, se realizó una extracción mediante columnas de ácidos nucleicos y mediante los kits de las marcas Diapro y DaAnGene se corrieron las PCR para cada uno de los patógenos. Finalmente, la Oficina Técnica Tena posee diferentes equipos a la Sede Quito, por tal motivo, se procedió con las modificaciones respectivas para adaptar los protocolos. Adicional a ello, se solventó las dudas que surgieran y se procedió con la interpretación y carga de resultados en las plataformas respectivas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04-10-2023	06-10-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	20H00	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Privado	Tena – Quito	04-10-2023	05H00	04-10-2023	08H00





Terrestre	Privado	Quito – Tena	06-10-2023	16H30	06-10-2023	20H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR</b>			<b>NOTA</b>			
 RENY LEANDRO JARAMILLO RUIZ  Reny Leandro Jaramillo Ruiz			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
 CARLOS VINICIO CHILUISA GUACHO  Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho			 ROXANA MERCEDES OCHOA REINOSO  Mgs. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso			





## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

03-10-2023

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Jaramillo Ruiz Reny Leandro

PUESTO QUE OCUPA

Analista Técnico Sede Zonal INSPI - Tena

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Quito - Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Oficina Técnica Tena

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

04-10-2023

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

06-10-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz

Ledo. Benito Izidro Taipe Oña

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

La Oficina Técnica Tena con el objetivo de ampliar su cartera de servicios apoyando a la vigilancia epidemiológica de la región Amazónica ha coordinado la capacitación con el Centro de Referencia Nacional de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual de la CZ9. La misma será dictada por el MSc. Christian Andrade en representación de la empresa FRISONEX y comprenderá la detección por PCR en tiempo real cuantitativa de los siguientes agentes biológicos: Herpes virus I - II - VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Hepatitis B, Hepatitis C y VIH. De manera general, se procederá con la extracción de ácidos nucleicos mediante columna de muestras estándar, para posteriormente, el montaje y ensamble de master mix para cada patógeno. Como punto final se tiene la interpretación y análisis para la remisión de resultados a nivel cualitativo como cuantitativo.

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Privado	Tena - Quito	04-10-2023	05H00	04-10-2023	08H00
Terrestre	Privado	Quito - Tena	06-10-2023	16H30	06-10-2023	20H00

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco del Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

2207213878

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



RENY LEANDRO  
JARAMILLO RUIZ



CARLOS VINICIO  
CHILUISA GUACHO

Ing. Reny Leandro Jaramillo Ruiz

Dr. Carlos Vinicio Chiluisa Guacho

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



ROXANA MERCEDES  
OCHOA REINOSO

Mgs. Roxana Mercedes Ochoa Reinoso

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

COORDINACIÓN DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES

03 OCT 2023





**Informe de capacitación en la ciudad de Quito, CRN de Inmunohematología e Infecciones Virales de Transmisión Sexual durante el periodo 04 al 06 de octubre de 2023**

**Tema: Cuantificación de Carga Viral mediante Kits de PCR en Tiempo Real**

**Agenda de trabajo**

Miércoles, 04 de octubre de 2023

HORA	ACTIVIDAD	CAPACITADOR
08H20 – 09H00	Preparación del área de trabajo (UV_cabina de bioseguridad, descongelar muestras, ambientar los reactivos)	Personal INSPI
09H00 – 11H00	Extracción de ácidos nucleicos de las muestras de suero sanguíneo para el diagnóstico cuantitativo de Hepatitis B y C.	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
11H00 – 12H30	Preparación del master mix, montaje de placas PCR para el diagnóstico cuantitativo de la carga viral de hepatitis B y C	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
12H30 – 13H30	<b>RECESO – ALMUERZO</b>	
13H30 – 16H30	Programación de los protocolos en el software del termociclador para la lectura de las placas de PCR y elaboración de curvas de calibración para la interpretación cuantitativa de resultados	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular

Jueves, 05 de octubre de 2023

HORA	ACTIVIDAD	CAPACITADOR
08H00 – 08H30	Registro de participantes y bienvenida	Personal de Frisonex - INSPI
08H30 – 09H00	Preparación del área de trabajo (UV_cabina de bioseguridad, descongelar muestras, ambientar los reactivos)	Personal INSPI
09H00 - 12H00	Extracción de ácidos nucleicos de las muestras de suero sanguíneo proporcionado por CRN IVTS Guayaquil para el diagnóstico de Citomegalovirus, Epstein BARR, HERPES I, II y VI.	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
12H00 - 13H30	Preparación del master mix, montaje de placas PCR para el diagnóstico de Citomegalovirus, Epstein BARR, HERPES I, II y VI.	Ing. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
13H30 – 14H30	<b>RECESO - ALMUERZO</b>	
14H30 - 16H30	Programación de los protocolos en el software del termociclador para la lectura de las placas de PCR y elaboración de curvas de calibración para la interpretación de resultados	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular

**Instituto Nacional de Investigación  
en Salud Pública-INSPI - "Dr. Leopoldo Izquieta Pérez"**

Dirección: Av. Perimetral entrada a las Antenas - Barrio la Unión.

Código postal: 1501 / Tena - Ecuador

Teléfono: 5934 06 2846049

www.investigacionsalud.gob.ec - www.inspilip.gob.ec



República  
del Ecuador

INSPI-LIP OFICINA TECNICA TENA

Viernes, 06 de octubre de 2023

HORA	ACTIVIDAD	EXPOSITOR
08H30 – 09H00	Preparación del área de trabajo (UV_cabina de bioseguridad, descongelar muestras, ambientalizar los reactivos)	Personal INSPI
09H00 – 11H00	Extracción de ácidos nucleicos de las muestras de suero sanguíneo para el diagnóstico cualitativo de VIH	Personal INSPI
11H00 - 12H00	Preparación del master mix, montaje de placas PCR para el diagnóstico cualitativo de VIH	Personal INSPI
12:H00 – 13:H00	Flujo de muestras desde la recepción en plataformas compartidas hasta la entrega en los laboratorios, carga de la información de los pacientes en la matriz interna y zinexta	Lcdo. Mauro Sotalin Responsable de Plataformas compartidas CZ9-INSI
13H00 – 14H00	<b>RECESO - ALMUERZO</b>	
14H00 - 16H30	Programación de los protocolos en el software del termociclador para la lectura de las placas de PCR y elaboración de curvas de calibración para la interpretación cualitativa de resultados	MSc. Cristian Andrade Especialista en Biología Molecular
19H00	Retorno al Tena	

**Logros alcanzados:**

- Se estandarizó y conoció protocolos para la detección molecular de Herpes virus I – II – VI, Varicela Zoster, Epstein BAAR, Citomegalovirus, Hepatitis B, Hepatitis C y VIH.
- Se adaptó modificaciones para el equipo que tiene la Oficina Técnica Tena de manera que se permita el correcto funcionamiento de la técnica.

Elaborado por:



RENY LEANDRO  
JARAMILLO RUIZ

**Ing. Reny Jaramillo Ruiz**  
Analista Técnico Sede Zonal INSPI-Tena

**Instituto Nacional de Investigación  
en Salud Pública-INSPI - "Dr. Leopoldo Izquieta Pérez"**

Dirección: Av. Perimetral entrada a las Antenas - Barrio la Unión.

Código postal: 1501 / Tena - Ecuador

Teléfono: 5934 06 2846049

www.investigacionsalud.gob.ec - www.inspilip.gob.ec



República  
del Ecuador

## CONTROL DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN

INSTITUCIÓN

JEFE DE LABORATORIO

CORREO ELECTRÓNICO DEL JEFE DEL LABORATORIO

CAPACITADOR (ES)

EQUIPO (S)

FECHA	HORARIO DE LA CAPACITACIÓN		NOMBRE DEL PERSONAL	FIRMA	# CÉDULA
	INICIO	TÉRMINO			
04/10/2023	9:00	16:30	Patricia Chiriza	(Patricia CH)	1721515581
04/10/2023	9:00	16:30	Jimmy Garbaj	(Jimmy CH)	1717212235
04/10/2023	9:00	16:30	Benito Tarpe	Benito	0401560834
04/10/2023	9:00	16:30	Renny Jaramillo	Renny	1600735177
04/10/2023	9:00	16:30	Andrés Tinizung	Andrés	172224802-3
05/10/2023	9:00	16:00	Patricia Chiriza	(Patricia CH)	1721515581
05/10/2023	9:00	16:00	Jimmy Garbaj	(Jimmy CH)	1717212235
05/10/2023	9:00	16:00	Benito Tarpe	Benito	0401560834
05/10/2023	9:00	16:00	Renny Jaramillo	Renny	1600735177
05/10/2023	9:00	16:00	Andrés Tinizung	Andrés	172224802-3
06/10/2023	14:30	16:30	Patricia Chiriza	(Patricia CH)	1721515581
06/10/2023	14:30	16:30	Jimmy Garbaj	(Jimmy CH)	1717212235
06/10/2023	14:30	16:30	Benito Tarpe	Benito	0401560834
06/10/2023	14:30	16:30	Renny Jaramillo	Renny	1600735177



**VIATICOS**  
**DETALLE DE FACTURAS**

**FUNCIONARIO:** Reny Leandro Jaramillo Ruiz

**CEDULA DE** 1600735177

**IDENTIDAD:**

**FECHA VIATICO** 04 al 06 de octubre del 2023

**MEMORANDO DE AUTORIZACION:** Memorando Nro. INSPI-CGT-2023-0468-M

**CARGO:** Analista Técnico Sede Zonal INSPI Tena

FECHA FACTURA	RUC	RAZON SOCIAL	NUMERO DE FACTURA	DESCRIPCION	SUBTOTAL	12% IVA	TOTAL
04/10/2023	1727471565001	EL CHACAL DE LA MULATA	0000006	ALIMENTACION	\$ 10,00	\$ -	\$ 10,00
04/10/2023	1710329028001	FAST TRAVEL VIP EXPRESS	001-002-000000612	TRANSPORTE	\$ 20,00	\$ -	\$ 20,00
04/10/2023	0504760992001	ASADERO DE POLLOS "LA CAMPIÑA"	000000070	ALIMENTACION	\$ 5,00	\$ -	\$ 5,00
05/10/2023	0401557657001	EL GRILL CHEF	000000153	ALIMENTACION	\$ 10,00	\$ -	\$ 10,00
05/10/2023	1791957342001	PAPA JHONS	001021000113124	ALIMENTACION	\$ 17,40	\$ 2,09	\$ 19,49
05/10/2023	1103122642001	SOLEDAD MERCEDES GONZALES RIVAS	0000142	HOSPEDAJE	\$ 70,00	\$ -	\$ 70,00
<b>TOTAL</b>					\$ 132,40	\$ 2,09	\$ 134,49

**FIRMA DEL SERVIDOR**



Firmado electrónicamente por:  
**RENY LEANDRO  
JARAMILLO RUIZ**

**NOMBRE:**

Reny Leandro Jaramillo Ruiz

**CARGO:**

Analista Técnico Sede Zonal INSPI Tena

**FIRMA DEL JEFE INMEDIATO**



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS VINICIO  
CHILUISA GUACHO**

**NOMBRE:**

Dr. Carlos Chiluisa

**CARGO:**

Responsable Oficina Técnica Tena

**REVISADO POR:**

no llegó el transporte

**FAST TRAVEL  
VIP EXPRESS**

FAST TRAVEL VIP EXPRESS

CHASI JIMENEZ WILSON SEGUNDO

Dir. Matriz: Quito

Dir. Sucursal: Quito

Obligado A Llevar Contabilidad: NO

R.U.C: 1710329028001

**FACTURA**

No. 001-002-000000612

**NÚMERO AUTORIZACIÓN**

0710202301171032902800120010020000006129846951119

**FECHA Y HORA DE  
AUTORIZACIÓN**

2023-10-10 19:50:43-05:00

**AMBIENTE:**

Producción

**EMISIÓN:**

Normal

**CLAVE DE ACCESO**



0710202301171032902800120010020000006129846951119

Razón Social / Nombres y Apellidos: RENY LEANDRO JARAMILLO RUIZ

RUC / CI: 1600735177

Fecha Emisión: 07/10/2023

Guía de Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Precio Unitario	Descuento		Precio Total
003		1	Servicio de Transporte: Tena - Quito	: 04-octubre-2023	-	-	\$20.0000	0%	\$0.00	\$20.00
Forma de Pago			Valor	Plazo	Tiempo	SUBTOTAL 12%			\$	0.00
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO			\$20.00	0	días	SUBTOTAL 0%			\$	20.00
<b>Información Adicional</b>  DIRECCION Tena TELEFONO 0960951406 EMAIL reny.jaramillo.5@gmail.com RÉGIMEN GENERAL						SUBTOTAL NO OBJETO IVA			\$	0.00
						SUBTOTAL EXENTO IVA			\$	0.00
						SUBTOTAL SIN IMPUESTOS			\$	20.00
						DESCUENTO			\$	0.00
						ICE			\$	0.00
						IVA 12%			\$	0.00
						PROPINA			\$	0.00
						VALOR TOTAL			\$	20.00
<b>VALOR A PAGAR</b>								<b>\$</b>	<b>20.00</b>	

PALACIOS CEVALLOS ÁLVARO DANIEL RUC. 1726668773001 AUT. 1412  
TEL.: 0963308949 \* VÁLIDO PARA SU EMISIÓN HASTA 31/Junio/2024 DEL 01 al 15





www.papajohns.com.ec

PAPIZZEC S.A.

RUC: 1791957342001

Matr. C.O.E. Los Naranjos E10-56 y  
Av. 6 de Diciembre Edf. Galerias Masuarte

Sucursal: PAPA JOHNS NNUU

Obligado a llevar contabilidad: SI

Contribuyente Especial No.: 00047

Emission: Normal / Ambiente: Produccion

Clave de Acceso / Autorizacion:

051020230117919573420012001021000113124202164651  
1

\*\*\*\*\*  
Domicilio

\*\*\*\*\*  
Pedido: 5/10/2023 19:40

Factura: 001021000113124

Trans: 117,701 Orden: 70

Fecha: 5/10/2023 19:47 Pa

Mesero: FABRICIO LASCANO

Cajero: FABRICIO LASCANO

Cli: RUC: 1791957342001

CI/RUC/PAY: 1600735177

Dir.: TENA

Telf.: 0935843093

E-mail: natchanielie.cejena@gmail.com natchanielie.  
ce

Cant.	Descripcion	V.Unif.	V.Total
1	Sprita G&L	\$2.67	\$2.67
1	Servicio Domicilio	\$2.23	\$2.23
1	Orig 16" Mitad y Mitad	\$0.00	\$0.00
0.5	Orig 16" All The Meats	\$19.64	\$9.82
0.5	Orig 16" Johns Favorite	\$19.64	\$9.81
1	FIESTA \$14	\$-7.13	\$-7.13

Descuentos: \$7.13

Subtotal: \$17.40

Base: IVA 12% \$17.40

Base: SERVICIO \$0.00

Base: IVA 0% \$0.00

Total: IVA 12% \$2.09

Total: SERVICIO \$0.00

Total: IVA 0% \$0.00

Propinas: \$0.00

Total sin Propinas: \$19.49

TOTAL: \$19.49

### FORMAS DE PAGO

Pago en:	Valor:	Cam/Prop
VISA CREDITO	\$19.49	\$0.00

Estimado cliente revise que  
sus datos esten correctos.  
Sólo se realizara  
cambios de factura el  
mismo dia de su emision

www.papajohns.com.ec

FACTURA ELECTRONICA

Este documento es la representacion

impresa del documento electronico (RIDE)  
Si desea el documento por favor solicitarlo a:

info@papajohns.com.ec

Correo: natchanielie.cejena@gmail.com natchanielie.  
ce

Contraseña: 011735177



CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RIMPE

**Autorización SRI 1131435031**  
Fecha de autorización: 31/07/2023

[illegible]

Acosta Cabezas Nelly Susana - Indugráfica 2522-715 RUC 1707346712001 Aut. 13962 Imp. 31/07/2023 Del 101 al 200  
Válida su emisión hasta 31/07/2024 ORIGINAL: Adquirente / COPIA CELESTE: Emisor



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	267 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	025 010 2023		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				1353	1350
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INSPI-DATH-2023-0904-M.		679
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0913674453 SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA					

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: DEV-SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA, POR VIAJE A QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, MEMORANDO NRO. INSPI-DATH-2023-0904-M. FACTURAS NROS. 002-001-00463, 002-001-1812, SOLICITUD E INFORME ACTA DE REUNION.

INSTITUTO NACIONAL  
DE INVESTIGACIÓN  
EN SALUD PÚBLICA  
Dr. Leopoldo Izquieta Pérez  
DEPARTAMENTO DE TESORERÍA

26 OCT 2023

CANCELAO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Enviado electrónicamente por LORENA JENNY CAMPI BOZA DAI CAMILORENA JENNY CAMPI BOZA BOSCA (PISC) a: SEGURIDAD DATA S.A. 2. INFORME DE INFORMACIÓN en: 2023/10/25 16:26:03 (GMT-05:00)</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Enviado electrónicamente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DAI CAMILORENA JENNY CAMPI BOZA BOSCA (PISC) a: SEGURIDAD DATA S.A. 2. INFORME DE INFORMACIÓN en: 2023/10/25 16:26:03 (GMT-05:00)</small>
FECHA: 25/10/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023	<b>1353</b> <b>1350</b>
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INSPI-DATH-2023-0904-M.	<b>679</b>

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV				
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0913674453 SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA							

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  <b>FECHA:</b> <b>25/10/2023</b>	<div> <div> <b>LORENA JENNY CAMPI BOZA</b> </div> <div> <small>                     Firmado digitalmente por                      LORENA JENNY CAMPI BOZA                      DN: cn=LORENA JENNY CAMPI                      BOZA, o=ED, ou=SECRETARÍA                      DATA S.A., c=CO, serial=10707                      241.F, s=2.5                      CERTIFICACIÓN DE                      AUTENTICIDAD DE INFORMACIÓN                      email=lu.martinez@nata.gov.co                      Fecha: 2023.10.25 16:26:18 -                      05'00'                 </small> </div> </div> <div> <b>Funcionario Responsable</b> </div>	<div> <div> <b>MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE</b> </div> <div> <small>                     Firmado digitalmente por MANUEL                      ANTONIO MARTINEZ CALLE                      DN: cn=MANUEL ANTONIO                      MARTINEZ CALLE, s=2.5                      email=manu.martinez@nata.gov.co                      ou=SECRETARÍA DE CERTIFICACIÓN                      DE INFORMACIÓN                      email=manu.martinez@nata.gov.co                      Fecha: 2023.10.25 17:30:19 -05'00'                 </small> </div> </div> <div> <b>Director Financiero</b> </div>

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	025 010 2023		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					1352	1349
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.		678		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1718146838	SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA					

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: DEV-SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA, COMISION :QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, MEMORANDO NRO. INSPI-DATH-2023-0904-M. FACTURAS 002-001-001811,001-001-01642,002-001-000462,001-005-00017212, SOLICITUD E INFORME,ACTA DE REUNION

INSTITUTO NACIONAL  
DE INVESTIGACIÓN  
EN SALUD PÚBLICA  
Dr. Leopoldo Izquieta Pérez  
DEPARTAMENTO DE TESORERÍA

26 OCT 2023

CANCELAO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA <small>Formado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA CUI: 00000000-0000-0000-0000-000000000000 Fecha: 2023-10-25 14:10:00</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE <small>Formado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE CUI: 00000000-0000-0000-0000-000000000000 Fecha: 2023-10-25 14:10:00</small>
FECHA: 25/10/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023	1352 1349
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.		678	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1718146838 SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA					

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 25/10/2023	LORENA JENNY CAMPI BOZA  <small>Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA, o=INSPI, ou=SECRETARIA DE SALUD, email=jcampib@inspi.gub.ve, c=VE, serial=2023.10.25 15:14:33 -0500</small>	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE  <small>Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE DN: cn=MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, o=INSPI, ou=SECRETARIA DE SALUD, email=mmartinez@inspi.gub.ve, c=VE, serial=2023.10.25 11:17:36 -0500</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-26 07:54:49 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-CF-2023-0710-M	Doc. Referencia:	INSPI-DATH-2023-0904-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE VIÁTICOS DE COMISIÓN DE SERVICIO 28 Y 29 SEPTIEMBRE DE 2023 (ADELA SANTAMARIA - VERONICA SANCHEZ)	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 07:55:43 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	1	Estimada, considerando la autorización de la DGAH en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-25 18:10:29 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:39:03 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:39:03 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:38:49 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	

**Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0710-M**

**Guayaquil, 25 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** RESPECTO A: AUTORIZACIÓN PARA ORDEN DE PAGO DE VIÁTICOS DE  
COMISIÓN DE SERVICIO 28 Y 29 SEPTIEMBRE DE 2023 (ADELA SANTAMARIA -  
VERONICA SANCHEZ)

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-DATH-2023-0904-M, de asunto Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 29 septiembre de 2023, mediante el cual la Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Directora de Administración de Talento Humano, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

*"Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda el pago de viáticos, correspondiente a la Comisión de Servicios en la ciudad de Quito los días 28 y 29 de septiembre de 2023 de la Ing. Verónica Sánchez Quinatoa y la Ing. Adela Santamaría Pozo.*

*Se adjunta los documentos habilitantes:*

- 1.- Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M de fecha 27 de septiembre de 2023
- 2.- Hoja de ruta del memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M
- 3.- Tickets aéreos / pase abordaje de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 4.- Facturas de hospedaje, alimentación, transporte: Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 5.- Actas de Reunión con el Ministerio de Trabajo
- 6.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0004-INSPI-2023 de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa
- 7.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa.
- 8.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0005-INSPI-2023 de Ing. Adela Santamaría Pozo.
- 9.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Adela Santamaría Pozo."

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

*"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."*

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

*"...se procedió con el control previo nro.-348 y 249-2023 por pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 29 septiembre de 2023, con DEV. nro.1352 por \$130.00 y DEV. 1353 por \$80.00, para su revisión y aprobación."*

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSPI y demás normativa vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0710-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2023

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle  
**RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.**

Referencias:

- INSPI-DATH-2023-0904-M

Anexos:

- inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- facturas\_comisión\_28\_y\_29\_verónica\_sánchez.pdf
- tickets\_áereos\_y\_pase\_abordo\_verónica\_sánchez.pdf
- tickets\_áereos\_y\_pase\_abordo\_adela\_santamaria.pdf
- facturas\_comisión\_28\_y\_29\_adela\_santamaria.pdf
- actas\_de\_reunión\_mdt\_compressed.pdf
- hoja\_de\_ruta\_inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- solicitud\_e\_informe\_vcronica\_sanchez\_comision\_28\_y\_29\_sep.pdf
- solicitud\_e\_informa\_adela\_santamaria\_comision\_28\_y\_29\_sep.pdf
- com\_1349\_(1).pdf
- com\_1350\_(1).pdf
- control\_previo\_349-2023.pdf
- dev-1353.pdf
- dev-13520038139001698269360.pdf
- control\_previo\_348-2023.pdf
- dev-135200381390016982693600458143001698273101.pdf
- com\_1350\_(1)0826080001698273101.pdf
- dev-13530215658001698273102.pdf
- com\_1349\_(1)0572852001698273102.pdf

da



MANUEL ANTONIO  
MARTINEZ CALLE

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025 010 2023	1349	1349
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.	678
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1718146838 SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: COM-SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA, POR VIAJE A QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DATH-2023-0904-M.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 LUISANA YADIRA SANCHEZ VILLACIS Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE Director Financiero





## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023	1350	1350
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.			679	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0913674453	SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA					

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	80.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: COM-SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA, POR VIAJE A QUITO DEL 28 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DATH-2023-0904-M.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/10/2023	 LUISANA YADIRA CHOEZ VILLACIS Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE Director Financiero

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		025	010	2023
			1350		1350
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DATH-2023-0904-M.		679
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0913674453	SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA			

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 25/10/2023	   	   
	Funcionario Responsable	Director Financiero

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 16:28:47 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DATH-2023-0904-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño Garcia, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 20 septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-23 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-23 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	control_previo_349-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	control_previo_348-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	dev-13520038139001698269360.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-25 16:29:37 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	dev-1353.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-25 16:23:11 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2	Estimada se procedió con el controles previos nros. 348 y 249-2023 pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 20 septiembre de 2023 DEV. nro.1352 \$130.00 y 1353 \$80.00,para su revisión y aprobación
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-25 15:20:37 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2	Estimada Maria Elena, se remite anexo CURS de compromisos Nros. 1349 y 1350 para trámite posterior acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-25 15:19:29 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	com_1349_(1).pdf
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-25 15:19:29 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		2	com_1350_(1).pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-24 15:57:33 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	1	Estimada Ing. sírvase encontrar la documentación para su revisión y elaboración de Cur de compromiso, conforme a la normativa vigente se realizo CP.0348 y 349-202
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-24 08:00:35 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	1	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	2023-10-23 14:51:46 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:35:46 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	0	





República  
del Ecuador

Instituto Nacional de Investigación  
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTION FINANCIERA.  
SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.

INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0348-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Lcda. Lorena Campi  
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE: 24/10/2023  
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE: 24/10/2023  
LUGAR DE COMISION: Guayaquil a Quito  
FECHA DE COMISION: 28 al 29 de sept/2023  
VIATICO

SEDE CENTRAL.  
VIATICO

BENEFICIARIO: SANCHEZ QUINATOA VERONICA EULALIA  
CEDULA: 1718146838  
CARGO: DIRECTORA

CARACTERISTICA DEL VE	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MODELO:	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS 130  
VALOR DEL ANTICIPO DEL VIATICO 70% 0  
VALOR DEL VIATICO 30% 0,00  
VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE (FACTURADO) 118,95  
**TOTAL VALOR DEL VIATICO A PAGAR U.S. \$ 130,00**  
  
VALOR DE TRANSPORTE (PEAJES) U.S. \$  
VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$  
**TOTAL VALORES OTROS U.S. \$**

**TOTAL GENERAL 130,00**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL VIAJE: Viático Comisión de Servicio a Quito : los días 028 al 29 de septiembre de 2023 ,INSPI-DATH-2023-0904- M.reunión de trabajo al Ministerio de Trabajo, facturas facturas nro.002-001-0001811,001-001-001642,002-001-00462,001-005-0017212 nros.002-001-001811,001-0001-001642,002-001-000462,001-005-0017212, acta de reunión

**TOTAL A PAGAR: 130,00**

MARIA ELENA  
DUQUE  
VILLACIS  
Maria Elena Duque  
Control Previo.

Firmado digitalmente por MARIA ELENA  
DUQUE VILLACIS  
DN: cn=MARIA ELENA DUQUE VILLACIS,  
c=EC, o=SECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE  
INFORMACION,  
email=mgm@seguridad.com  
Fecha: 2023.10.24 15:48:07 -05'00'

LORENA JENNY  
CAMPI BOZA

Lcda. Lorena Campi  
Lider Subproceso Contable

Firmado digitalmente por LORENA JENNY  
CAMPI BOZA  
DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA,  
c=EC, o=SECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE  
INFORMACION, email=jcampa@insp.gov.ec  
Fecha: 2023.10.24 16:17:58 -05'00'

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-24 08:03:08 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DATH-2023-0904-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.
Asunto:	Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 20 septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-23 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-23 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-24 08:00:35 (GMT-5)	Reusignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	1	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-23 14:51:46 (GMT-5)	Reusignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:36:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-10-23 13:35:46 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	



24 OCT 2023

13:00

Firma:

CONTABILIDAD

118.95

Por:

ANEXO

23 OCT 2023

HORA  
13:41

DIRECCIÓN DE GESTIÓN  
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0904-M**

**Guayaquil, 23 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de pago de Viáticos de Comisión de servicio 28 y 20 septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda el pago de viáticos, correspondiente a la Comisión de Servicios en la ciudad de Quito los días 28 y 29 de septiembre de 2023 de la **Ing. Verónica Sánchez Quinatoa y la Ing. Adela Santamaría Pozo.**

Se adjunta los documentos habilitantes:

- 1.- Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M de fecha 27 de septiembre de 2023
- 2.- Hoja de ruta del memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M
- 3.- Tickets aéreos / pase abordó de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 4.- Facturas de hospedaje, alimentación, transporte: Ing. Verónica Sánchez Quinatoa / Ing. Adela Santamaría
- 5.- Actas de Reunión con el Ministerio de Trabajo
- 6.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0004-INSPI-2023 de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa
- 7.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Verónica Sánchez Quinatoa.
- 8.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. DATH-0005-INSPI-2023 de Ing. Adela Santamaría Pozo.
- 9.- Informe de Servicios Institucionales de Ing. Adela Santamaría Pozo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.**

Anexos:

- tickets\_aéreos\_y\_pase\_abordo\_verónica\_sánchez.pdf
- facturas\_comisión\_28\_y\_29\_verónica\_sánchez.pdf
- inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- facturas\_comisión\_28\_y\_29\_adela\_santamaria.pdf
- tickets\_aéreos\_y\_pase\_abordo\_adela\_santamaria.pdf
- actas\_de\_reunión\_mdt\_compressed.pdf
- hoja\_de\_ruta\_inspi-dath-2023-0804-m.pdf
- solicitud\_e\_informa\_adela\_santamaria\_comision\_28\_y\_29\_sep.pdf
- solicitud\_e\_informe\_veronica\_sanchez\_comision\_28\_y\_29\_sep.pdf

Copia:

Srta. Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo  
**Analista de Administración de Talento Humano 2.**

CS



Firmado electrónicamente por:  
**VERONICA EULALIA  
SANCHEZ QUINATO**





## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DATH-004-INSPI-2023

FECHA DE SOLICITUD: 27-09-2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SÁNCHEZ QUINATO A VERÓNICA EULALIA

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

28-09-2023

06H02

29-09-2023

13H38

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
- Traspaso de partidas
- Clasificación de Puestos
- Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
- Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo, Guardería.

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	28-09-2023	06h02	28-09-2023	06h53
AEREO	LATAM	QUITO - GUAYAQUIL	29-09-2023	12h45	29-09-2023	13h38

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:  BANCO DE PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA:  1021202540
--	----------------------------	----------------------------------

27 SEP 2023

27 SEP 2023

do ghes



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. <b>DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. <b>DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</b>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo, Mgs. <b>Director Ejecutivo</b>	



Instituto Nacional  
de Investigación  
en Salud Pública INSPI



## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  <b>DATH-004-INSPI-2023</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  <b>04-10-2023</b>
---	---

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>VERÓNICA EULALIA SÁNCHEZ QUINATOA</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</b>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>QUITO - PICHINCHA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa y Ing. Carmen Adela Santamaría

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Fecha: 28-09-2023

Horario de Trabajo: De 08h00 a 16h30

### Actividades realizadas:

- 1.- Realizar el Traslado del Aeropuerto Mariscal Sucre a la Av. Clemente Ponce y Piedrahita. Ministerio del Trabajo, Edificio Géminis. (07h00 a 08h20 a.m)
2. Desayuno personal UATH INSPI (08h30 – 09h00 a.m)
3. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Fortalecimiento Institucional, temas a tratar:
  - Traspaso de partidas
  - Clasificación de Puestos
  - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
  - Clasificación de Puestos Investigadores
4. Solicitar Asistencia Técnica en la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
5. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
6. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI.

### Resultados

1. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Fortalecimiento Institucional, dio inicio a las 09h00 a.m y culminó a las 10h00 a.m, el Ing. Santiago Enríquez, Experto en Fortalecimiento Institucional nos atendió y se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- **Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023:** En experto inicio la reunión indicando que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, hubo total apertura para el INSPI, menciona que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental.

04 OCT 2023

04 OCT 2023

10h00



Ministerio  
de Salud Pública

Av. Julián Coronel 905 entre Esmeraldas y José Mascote  
Fax: 593 - 4 - 2239189 Telf. Com: 2288096 - 2288097 - 2281200 - 2282281 - 2281542  
www.inspi.gob.ec





- **Clasificación de Puestos Investigadores:** Del proceso de clasificación de puestos el INSPI para realizar el proceso de contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio del Trabajo.
  - **Traspaso de partidas:** El proceso se realiza toda vez que la partida haya sido creada, mientras no se cuente con el Manual de Puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perderían su modalidad de efecto permanente.
2. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición, la atención fue de 10h00 a 11h00 por parte de la Ing. Jeannette Sotomayor, Analista de Meritocracia, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Planificación de partidas a concursos de Méritos y Oposición: La analista identifico 9 partidas del año 2021 en estado de desierto, a lo que indico que el desfase de tiempo por el año 2022 hasta el presente ejercicio fiscal 2023, debe regularizarse, recomienda notificar a la Contraloría General del Estado para inicio de examen especial, la UATH debe comunicar a la Máxima Autoridad o su delegado y posterior informar al ente de control para las responsabilidades administrativas que correspondan; así mismo, indica que se deben subsanar esas 9 partidas iniciando con el informe de activación de puestos, en dicho informe solicitan que debe indicarse que se ha solicitado a la CGE la revisión de ese proceso.
  - Una vez aprobado el informe de activación de partidas y procedencia de las mismas, la UATH Institucional debe planificar a concursos de méritos y oposición a fin de subsanar y validar los nombramientos provisionales emitidos por el INSPI.
  - Las claves para utilización de la plataforma encuentra empleo de Concursos de Méritos y Oposición deben remitir la matriz de información y los certificados de aprobación del curso de norma técnica y aplicación de plataforma, acciones de personal y/o contratos de los servidores al correo [clavesconcursos@meritocracia.gob.ec](mailto:clavesconcursos@meritocracia.gob.ec).
3. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023, la atención fue de 11h00 a 13h00 por parte de la Dra. Lilian Moran Experto en Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, Ing. Estefanía Loza, Analista de Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Implementación de Plan de Talento Humano 2023: Recomienda la experta que INSPI ingrese un oficio al Ministro de Trabajo, donde se indique que los 104 contratos aprobados para creación se ejecuten en el periodo 2024, que se reserve ese derecho para el INSPI, para creación el INSPI debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos.
  - Jubilados: Recomiendan aplicación acorde a normativa legal vigente, la UATH Institucional debe socializar a jubilados acogerse e ingresar documentación de compensación.
  - Reactivación de Partidas de Jubilados: Recomienda a la UATH Institucional realizar un informe técnico al Ministerio de Economía y Finanzas para la autorización de reactivación y planificación a concursos de méritos y oposición.
  - Brechas de Requeridos: Se indico que de las 29 brechas de requeridos autorizadas, 22 están vinculadas y 7 no están autorizadas aún por MDT, recomiendan ingresar nuevamente el trámite de autorización para ocupar la totalidad de brechas autorizadas.
4. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI, la atención fue de 14h00 a 16h00 por parte del Ing. David Erazo, Experto de Análisis y Diseño Organizacional, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Del Análisis de los Decretos Ejecutivos No. 1290 y 1160, recomiendan un proceso de reestructura institucional, sin embargo indico que tiene pleno conocimiento que el INSPI cuenta con la PTH 2023 aprobada y debe crear puestos, para lo cual recomiendan que se debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos y posterior ingresar el oficio de reestructura para ajustar los instrumentos de gestión institucional de conformidad con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2021-223, donde se emite LA NORMA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA.

Fecha: 29-09-2023

Horario de Trabajo: De 08h00 a 10h30

**Actividades realizadas:**

1. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo ubicado en el norte de







Quito Av. República del Salvador y Suiza, Torre Azul, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo.

2. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, Indicadores y Variables de Talento Humano.
3. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, en referencia a la Aplicación del Acuerdo Ministerial Nro. No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD.

#### Resultados

1. Nos atendió la Ing. Maribel Bayas, Experta de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normativa.
2. Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la UATH Institucional remitir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de movimientos de personal INSPI.
3. Aplicación del Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD, nos recomienda realizar un informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que en el INSPI se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, a lo cual el INSPI no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4, del citado acuerdo.

#### Resultado de la Comisión

Se cumplieron todos los objetivos de la comisión de servicios

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
  - Traspaso de partidas
  - Clasificación de Puestos
  - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
  - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo, Guardería.

Posterior Traslado al Aeropuerto Mariscal Sucre, para viaje de retorno a la ciudad de Guayaquil.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	28-09-2023	29-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06H02	13H38				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	28-09-2023	06H02	28-09-2023	06H53
Aéreo	LATAM	QUITO- GUAYAQUIL	29-09-2023	12H45	29-09-2023	13H38



NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.	
<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR</b>	<b>NOTA</b>
 Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa Directora de Administración de Talento Humano	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa Directora de Administración de Talento Humano	 Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo, Mgs. Director Ejecutivo - INSPI



**Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M**

**Guayaquil, 27 de septiembre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente por ser delegada de la máxima autoridad, según resolución Nro. INSPI-DE-2022-0116-R de fecha 01 de septiembre de 2022, solicito por su intermedio:

\* Autorizar la comisión de servicios por los días 28 y 29 de septiembre de 2023 en la ciudad de Quito

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. - Directora de Administración de Talento Humano  
Cédula Nro. 1718146838

Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo - Analista de Administración de Talento Humano 2  
Cédula Nro. 0913674453

Para cumplimiento de agenda de trabajo en la ciudad de Quito, se requiere a la Dirección de Gestión Administrativa Financiera la emisión de pasajes aéreos conforme normativa de acuerdo a lo detallado a continuación:

Servidores que realizan comisión de servicios: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

**Itinerarios requeridos (Para ambos funcionarios):**

Ruta: Guayaquil - Quito (IDA)

Fecha: Jueves 28/09/2023 Hora: 06:02AM

Ruta: Quito - Guayaquil

Fecha: Viernes 29/09/2023 Hora: 12:45PM

Cabe recalcar que las actividades a realizarse en la ciudad de Quito son las siguientes:

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
  - Traspaso de partidas
  - Clasificación de Puestos
  - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
  - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de al Planificación de Talento Humano 2023
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

En virtud de lo expuesto, se solicita emitir las autorizaciones correspondientes a la Comisión de Servicios, pago de viáticos, emisión de pasajes aéreos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.

**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.**

Copia:

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo.  
**Director Ejecutivo.**

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero  
**Asistente Administrativo Financiero.**

Srta. Ing. Carmen Adela Santamaria Pozo  
**Analista de Administración de Talento Humano 2.**

cs



Verificado electrónicamente por:  
**VERONICA EULALIA  
SANCHEZ QUINATO**

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-17 20:37:49 (GMT-5)

Generado por: Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DATH-2023-0804-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño Garcia, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-09-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-09-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2023-09-27 16:07:05 (GMT-5)	Archivar		0	Lo solicitado ha sido atendido.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	2023-09-27 13:19:28 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	0	Estimado Jhon, se autoriza, proceder con la emisión de los pasajes aéreos de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:16 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	0	





**LA CASA DE LA EMPANADA**  
**NAVARRETE SALAZAR MARIA JOSE**  
Dir: El Belen Luis Felipe Borja N14-103 y Estrada  
Telf.: 2522049  
Quito - Ecuador

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RMPE\*

RUC: 1717789471001  
NOTA DE VENTA S 001-001

**000001642**



AUT. S.R.I.: 1131118087  
FECHA DE AUT. 23/Marzo/2023

Fecha: 28 / September / 2023  
Señor (Es): Veronica Sanchez  
R.U.C./C.I.: 1718146838 Telf: 0996533832  
Dirección: Guayaquil

CANT.	CONCEPTO	V. UNIT.	V. TOTAL
	Consumo de		25.50
	alimentos		

FORMA Y VALOR DE PAGO VALOR TOTAL \$ 25.50

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CREDITO	<input type="checkbox"/>
OTRO	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>

FIRMA AUTORIZADA  RECIBI CONFORME 

Imprenta y Sellos "IDEALES" 1708177660001 TACO ALAJU LUIS ENRIQUE, • FECHA DE CADUCIDAD: 23/Marzo/2024  
Santiago 238 y Manuel Larrea (eq.) Tel: Quito 0983335968 Autorización: 7214 Impresión del: 00001601 al 001700  
ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

DIANA XIMENA COBOS COBOS

HOTEL GRAN MARISCAL

N24A Joaquín Pinto E4-373 y E5 Juan León Mera

Telfs.: 2526188 . dianacobos79@hotmail.com

"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

Quito - Ecuador

R.U.C. 2000036034001

NOTA DE VENTA S 002- 001- 00

0000462

Fecha de Caducidad: 03/Noviembre/2023

Número de Autorización: 1131442963

Fecha: 28/09/2023 Guía de Remisión: .....

Cliente: Verónica Sánchez Guinot

R.U.C./C.I.: 1718146838 Telf.: 0996533832

Dirección: Guayaquil[illegible]

Original: Adquiriente \* Copia Emisor

FORMA DE PAGO: Efectivo: ☒ Dinero Electrónico: ☒ Tarjeta Crédito/ Débito: ☐ Otros: ☐ TOTAL **60**

DE FAGO. 08/160

SON: serata

ZOLARES

FIRMA CLIENTE

FIRMA AUTORIZADA

Agustínarte Imprenta San Agustín RUC: 050221731001 Edwin Geovanny Guanuluisa Guanuluisa AUT. 9898 Enrique Gangotena N 26-62 y Santa Rosa, torreon@outlook.com - Cel: 0998009114 - Fecha de Autorización: 03/Agosto/2023 - DE 451 A 500





# HOTEL RIO AMAZONAS APARTSUIT S A

## HOTEL RIO AMAZONAS APARTSUIT S A

Dirección Matriz: CORDERO E4-375 Y AV. AMAZONAS

Dirección Sucursal: CORDERO E4-375 Y AV. AMAZONAS

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

R.U.C.: 1791252691001

## FACTURA

No. 001-005-000017212

ESTADO SRI: AUTORIZADO

### NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2809202301179125269100120010050000172121791252611

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION

2023-09-28 16:23

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISION: NORMAL

### CLAVE DE ACCESO

2809202301179125269100120010050000172121791252611



Cliente : VERONICA SANCHEZ

Identificación : 1718146838

Fecha : 28/09/2023

Emisión

Dirección : GYE

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Vr. Unitario	Desc.	Valor Total
SOP010	SOP010	1,00	CALDO DE MANGUERA	7,54	0,00	7,54
VIN001	VIN001	2,00	VINO CALIENTE <i>no</i>	4,46	0,00	8,92
BEF008	BEF008	1,00	AGUA MINERAL	1,85	0,00	1,85
ENT005	ENT005	1,00	MADURO CON QUESO	3,69	0,00	3,69
BAN004	BAN004	1,00	CANOERA AMAZONAS	12,99	0,00	12,99

PAGOS				SUBTOTAL 12%	26,02	34,99
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR	SUBTOTAL DIFERENCIADO		0.00
1	1	TARJETA DE CRÉDITO	41.80	SUBTOTAL 0%		0.00
				SUBTOTAL No Objeto IVA		0.00

### INFORMACIÓN ADICIONAL

Cuenta 024020  
Forma de pago VISA  
Dirección GYE  
Email veritosanchez3483@hotmail.com

EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL	34,99
DESCUENTO	0,00
IVA 12%	3,13
IVA DIFERENCIADO	0.00
PROPINA	2,61
VALOR TOTAL	29,20 41,80

## Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático  
**¡Ya no tendrás que hacer Check-in!**



Compra, abona y recibe dinero en  
**nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones  
por **WhatsApp o email**

1. Primero dobla aquí

## Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



**1 Bolso o mochila pequeña** (Bajo el asiento delantero)  
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



**1 Equipaje de mano 10 kg** (Compartimiento superior)  
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro Centro de  
Ayuda

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en  
el **aeropuerto**.

2. Luego dobla aquí

## Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos  
pasos:



### Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control  
de seguridad.



### Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación  
para tu viaje.



### Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con  
nuestro personal **¡No te retrases!**



### Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y  
espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4626597IBPU

Veronica Sanchez

**LA1362**

28 sept 2023

Operado por

LATAM Airlines

Guayaquil  
**6:02 GYE**

Quito  
**6:53 UIO**

**3F** GYE

Economy

En puerta de  
embarque

**5:27**

Terminal

**1**

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del  
aeropuerto.



096 Reserva HQBOQP

El embarque finalizará  
a las **5:42**

Embarque

**Grupo 4**

## Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático  
**¡Ya no tendrás que hacer Check-in!**



Compra, abona y recibe dinero en  
**nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones  
por **WhatsApp o email**

1. Primero dobla aquí

## Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



**1 Bolso o mochila pequeña** (Bajo el asiento delantero)  
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



**1 Equipaje de mano 10 kg** (Compartimiento superior)  
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro Centro de  
Ayuda

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en  
el aeropuerto.

2. Luego dobla aquí

## Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos  
pasos:



### Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control  
de seguridad.



### Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación  
para tu viaje.



### Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con  
nuestro personal **¡No te retrases!**



### Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y  
espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4626597IBPU

Veronica Sanchez

LA1361

29 sept 2023

Operado por

LATAM Airlines



Quito  
12:45 UIO



Guayaquil  
13:38 GYE

**4F** UIO

Economy

En puerta de  
embarque

**12:10**

Terminal

**1**

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del  
aeropuerto.



101 Reserva HQBQP

El embarque finalizará  
a las **12:25**

Embarque

**Grupo 4**



## Su viaje

Localizador de reserva: **4A7PNJ** [CheckMyTrip App](#)  
Fecha de emisión: **27 Septiembre 2023**

Viajero	<b>Veronica Sanchez</b>	Agencia	<b>ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO GUAYAQUIL</b>
		Teléfono	<b>593 4 2532 306</b>
		Fax	<b>593 4 2533 246</b>
		Correo electrónico	<b><a href="mailto:turismo@isaitur.com">turismo@isaitur.com</a></b>

## Discover Amadeus Media Solutions

Jueves 28 Septiembre 2023



[Check-in](#)

### Latam Airlines Group LA 1362

Salida **28 Septiembre 06:02**  
Llegada **28 Septiembre 06:53**  
Duración  
Estatus de la reserva  
Clase  
Equipaje permitido  
Asiento  
Equipo

Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)  
Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)  
00:51 (Sin paradas)  
Confirmado  
Económico (O)  
0 Piece(s) para Veronica Sanchez  
03F confirmado para Veronica Sanchez  
AIRBUS A319

Viernes 29 Septiembre 2023



[Check-in](#)

### Latam Airlines Group LA 1361

Salida **29 Septiembre 12:45**  
Llegada **29 Septiembre 13:38**  
Duración  
Estatus de la reserva  
Clase  
Equipaje permitido  
Asiento  
Equipo

Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)  
Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)  
00:53 (Sin paradas)  
Confirmado  
Económico (Q)  
0 Piece(s) para Veronica Sanchez  
04F confirmado para Veronica Sanchez  
AIRBUS A319

### Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-9396614554 para Veronica Sanchez

### Información general

Gracias por preferirnos\*\*\*isaitur\*\*\*  
Presentarse en el aeropuerto 3 horas antes del vuelo  
Recordar pasaporte con mínimo 1 a o de vigencia  
Llamada local desde usa a isaitur al 305-454-4446  
\*\*\*\*\*Feliz viaje\*\*\*\*\*

### Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 89,35 kg/persona  
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI  
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

### Localizador(es) de reserva de la aerolínea

LA (Latam Airlines Group): HQBOQP

Zimbra:

C

Fwd: SANCHEZ/VERONICA 28SEP2023 GYE UIO

De : Rojas Guerrero Jhon Byron <jrojas@inspi.gob.ec>

Asunto: Fwd: SANCHEZ/VERONICA 28SEP2023 GYE UIO

Para : Sánchez Quinatoa Verónica Eulalia <vsanchez@inspi.gob.ec>

Para o ~~o~~dy Betzabeth Proaño García <sproano@inspi.gob.ec>, Manuel Antonio Martínez Calle <mmartinez@inspi.gob.ec>, Carmen Adela Santamaría Pozo <csantamaria@inspi.gob.ec>

mié, 27 de sept de 2023 15:51

1 ficheros adjuntos

Estimada Ing. Veronica Sanchez reciba un cordial saludo y a su vez remito los boletos aéreos para los fines pertinentes.

Por la atención brindada al presente, quedo de usted agradecido.

Saludos Cordiales,  
Jhon Rojas Guerrero..  
Asistente Administrativo Financiero.  
Dirección de Gestión Administrativa - Financiera  
Gestión Administrativa

PBX. (593) 04-2691801 / 04-2281200  
[www.investigacionsalud.gob.ec](http://www.investigacionsalud.gob.ec) / [www.inspilip.gob.ec](http://www.inspilip.gob.ec)

Instituto Nacional  
de Investigación en  
Salud Pública-INSPI  
"Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez"



Gobierno  
del Ecuador

De: "ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL" <turismo@isaitur.com>  
Para: "Jhon Byron Rojas Guerrero" <JROJAS@INSPI.GOB.EC>  
Enviados: Miércoles, 27 de Septiembre 2023 15:47:14  
Asunto: SANCHEZ/VERONICA 28SEP2023 GYE UIO

Fecha de emisión : 27SEP2023

Su viaje

Localizador de reserva : 4A7PNJ [CheckMyTrip App](#)

Viajero

Veronica Sanchez

Información de la agencia

ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL  
BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO  
GUAYAQUIL  
Tel.: 593 4 2532 306  
Fax: 593 4 2533 246  
[turismo@isaitur.com](mailto:turismo@isaitur.com)



Su itinerario se resume a continuación. Consulte el documento PDF adjunto para obtener información detallada.

LA 1362

Latam Airlines Group

Check-in

28SEP, 06:02

28SEP, 06:53

00h 51m (Sin paradas)

Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo)

Quito, (Mariscal Sucre Intl)

CO2 E : 45.0889 kg/persona

Equipaje : OPC

Asiento : 03F

Jueves, 28 Septiembre 2023

Localizador(es) de reserva de la aerolínea : HQBOQP

Clase : Económico (O)

Estatus de la reserva : Confirmado

LA 1361

Latam Airlines Group

Check-in

29SEP, 12:45

29SEP, 13:38

00h 53m (Sin paradas)

Quito, (Mariscal Sucre Intl)

Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo)

CO2 E : 44.2649 kg/persona

Equipaje : OPC

Viernes, 29 Septiembre 2023

Localizador(es) de reserva de la aerolínea : HQBOQP

Clase : Económico (Q)

Estatus de la reserva : Confirmado

Asiento : 04F

**Detalles de billete**

Billete electrónico XL 462-9396614554

**Otra información**

GRACIAS POR PREFERIRNOS\*\*\*ISAITUR\*\*\*

PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO 3 HORAS ANTES DEL VUELO

RECORDAR PASAPORTE CON MINIMO 1 A O DE VIGENCIA

LLAMADA LOCAL DESDE USA A ISAITUR AL 305-454-4446

\*\*\*\*\*FELIZ VIAJE\*\*\*\*\*

**Enhance Your Escape  
with Make My Stay****Hilton**  
FOR THE STAY**book now**Consulte el documento PDF adjunto para obtener toda la información legalIt  
in  
e  
r  
a  
r  
y.  
p  
d  
f  
1  
4  
3  
K  
B



**Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M**

**Guayaquil, 27 de septiembre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente por ser delegada de la máxima autoridad, según resolución Nro. INSPI-DE-2022-0116-R de fecha 01 de septiembre de 2022, solicito por su intermedio:

\* Autorizar la comisión de servicios por los días 28 y 29 de septiembre de 2023 en la ciudad de Quito

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. - Directora de Administración de Talento Humano  
Cédula Nro. 1718146838

Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo - Analista de Administración de Talento Humano 2  
Cédula Nro. 0913674453

Para cumplimiento de agenda de trabajo en la ciudad de Quito, se requiere a la Dirección de Gestión Administrativa Financiera la emisión de pasajes aéreos conforme normativa de acuerdo a lo detallado a continuación:

Servidores que realizan comisión de servicios: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

**Itinerarios requeridos (Para ambos funcionarios):**

Ruta: Guayaquil - Quito (IDA)

Fecha: Jueves 28/09/2023 Hora: 06:02AM

Ruta: Quito - Guayaquil

Fecha: Viernes 29/09/2023 Hora: 12:45PM

Cabe recalcar que las actividades a realizarse en la ciudad de Quito son las siguientes:

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
  - Traspaso de partidas
  - Clasificación de Puestos
  - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
  - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de al Planificación de Talento Humano 2023
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

En virtud de lo expuesto, se solicita emitir las autorizaciones correspondientes a la Comisión de Servicios, pago de viáticos, emisión de pasajes aéreos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M**

**Guayaquil, 27 de septiembre de 2023**

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.

**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.**

Copia:

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo.  
**Director Ejecutivo.**


Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero  
**Asistente Administrativo Financiero.**

Srta. Ing. Carmen Adela Santamaria Pozo  
**Analista de Administración de Talento Humano 2.**

CS



Firmado electrónicamente por:  
**VERONICA EULALIA  
SANCHEZ QUINATOA**

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018


<b>Objetivos:</b> <i>Asistencia Técnica Fortalecimiento Institucional</i>	<b>No 065 de Reunión:</b>	<b>Hora Inicio:</b> <i>9h00</i>
	<b>Fecha:</b> <i>28/9/2023</i>	<b>Hora Fin:</b> <i>10h00</i> <b>Lugar:</b> <i>Quito</i>



Agenda			
1.	<i>Aprobación de Contratos Ocasionales</i>	4.	
2.	<i>Clasificación de puestos de Investigadores</i>	5.	
3.	<i>Traspaso de partidas</i>	6.	


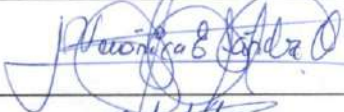

**Desarrollo de la Reunión:** El Ing. Santiago Enríquez, experto de FI, nos brindó asistencia técnica en lo siguiente: 1) Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023, nos indicó que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, menciona que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental. 2) Clasificación de Puestos. - El INSPI para realizar el proceso de contar con el manual de descripción, Valoración y Clasificación de puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio de Trabajo. 3) Traspaso de Partidas. - El proceso se realiza, toda vez que la partida haya sido creada, mientras no se cuente con el manual de Puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perdieron su modalidad de efecto permanente.


Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.			
2.			
3.			
4.			



 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> <small>Dr. Leopoldo Izquieta Pérez</small>	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018

<b>Elaboró</b>	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	<b>Copias</b>	Nombre:	<b>Aprobó</b>	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
	Firma: 		Firma:		Firma: 
			Nombre: _____		
			Firma _____		
			Nombre: _____		
			Firma _____		
			Nombre: _____		
			Firma _____		

	Asistentes a la Reunión	Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Santiago ENRÍQUEZ	MDT- F I.	
2.	Verónica Sánchez	INSPI - Directora DATA	
3.	Adela Santamaria P.	INSPI - ANALISTA	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Objetivos: <i>Asistencia Técnica Meritocracia Planificación de partidas a Concurso de méritos y oposición.</i>	No 066 de Reunión:	Hora Inicio: 10h00  Hora Fin: 11h00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: <i>Quito</i>

Agenda			
1.	Asistencia Técnica Planificación de Partidas a CM y O	4.	
2.	Asistencia Técnico Activación de Claves plataforma en ventra empleo	5.	
3.	Firma de Acta.	6.	



**Desarrollo de la Reunión:**

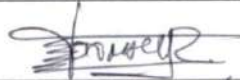
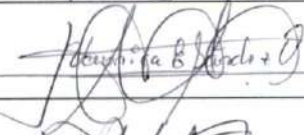

① Se conversó sobre la planificación de partidas; donde indicó que el INSPi cuenta con 9 partidas de nombramiento por planificar, Meritocracia revisó el sistema y evidencia que el INSPi no tiene planificación vigente; solicitó comunicarse a la Contraloría General del Estado y ubicar ese oficio en el informe de reactivación de partidas.

② Claves se deben solicitar a [claves@meritocracia.gob.ec](mailto:claves@meritocracia.gob.ec) con el anexo de formato y que se anexe los certificados de Aprobación de los Cursos de Normas y plataforma Norma 180.


Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1. Realizar Comunicación de los partidas no planificados a la Máxima Autoridad del INSPi	DATH INSPi	01/10/2023	30/10/2023
2. Notificar a la CGE para el examen especial.	DATH INSPi	01/10/2023	30/10/2023
3. Remite Informe Técnico reactivación de Partidas.	DATH INSPi	01/11/2023	30/11/2023
4. Subsanan de manera urgente la planificación a Concursos de méritos y oposición	DATH INSPi	04/11/2023	30/11/2023

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquieta Pérez</p>	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre:	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano	
	Firma: 		Firma:		Firma: 	
			Nombre: _____			Firma
			Firma			Nombre: _____
			Nombre: _____		Firma	

	Asistentes a la Reunión	Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Jeanneth Sotomayor.	Analista Meritocracia	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaría	Analista de Administración de Talento Humano.	
4.			
5.			



 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018


Objetivos: <i>Asesoría técnica sobre la implementación PTH.</i>	No <i>067</i> de Reunión:	Hora Inicio: <i>11:00</i>  Hora Fin: <i>13:00</i>
	Fecha: <i>28/9/2023</i>	Lugar: <i>Quito</i>



Agenda			
1.	<i>Previa a la creación de puestos deben tener Manual de Puestos Institucional</i>		4. <i>MT. 239 y OF. C. 258 aplicat.</i>
2.	<i>Reactivación Partidos Jubilados</i>		5. <i>Implementación de brechas</i>
3.	<i>Reactivación Partidos Jubilados</i>		6.





#### Desarrollo de la Reunión:


- 1- La reunión dio inicio con proceso Manual de Puestos (SADT solicita ingreso trámite urgente), a fin de crear puestos; disminuir contratos ocasionales.
- 2- Reactivación de Partidos de Jubilados, se debe ingresar informe de reactivación al MEF
- 3- Insistir en aprobación de brechas
- 4- Realizar Trámite para regularizar jornada laboral (4 horas & 6 horas)

Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.			
2.			
3.			
4.			

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquieta Pérez</p>	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre:	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
	Firma: 		Firma:		Firma: 
			Nombre:		
			Firma:		
			Nombre:		
			Firma:		
			Nombre:		
			Firma:		

	Asistentes a la Reunión	Proceso / Gestión	FIRMA
1.	<i>Liliana Monar</i>	<i>DPA6TH</i>	
2.	<i>Estefanía Iza</i>	<i>DPTHSP</i>	
3.	<i>Verónica Jaraíz</i>	<i>INSPI</i>	
4.	<i>Adela Santamaria Pozo</i>	<i>INSPI</i>	
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Objetivos: Asistencia Técnica Instrumentos de Gestión Institucional (Estructura Orgánica Estatuto Orgánico).	No 068 de Reunión:	Hora Inicio: 14:00 Hora Fin: 16:00
	Fecha: 28/9/2023	Lugar: Quito

Agenda			
1.	Consulta Reforma Parcial incorporación competencia Producción y Comercialización de Reactivos.	4.	Firma de Acta.
2.	Consulta de Incorporación de Unidad Jerárquica.	5.	
3.	Reforma Estatuto Orgánico.	6.	



**Desarrollo de la Reunión:** La reunión dio inicio con la Consulta de Ajustes de Menor a la Estructura Orgánica y el Estatuto Orgánico con la Conferencia Decreto 1160, a lo cual el MDT, indica que al iniciar un proceso de reforma se paraliza el Instituto Manual de Puestos.

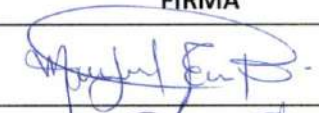
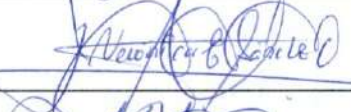

Recomiendan la aprobación de Manual de Puestos e inicio inmediato de Reestructuración.


Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.			
2.			
3.			
4.			



 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquieta Pérez</p>	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre:	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
	Firma:		Firma:		
			Nombre:		
			Firma		
	Nombre:				
	Firma				
	Nombre:				
	Firma				

	Asistentes a la Reunión	Proceso / Gestión	FIRMA
1.	David Brago	Experto de Análisis y Diseño Organizacional	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaria	Analista de Administración de Talento Humano	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Objetivos: <i>Asistencia Técnica</i> <i>Dirección de Políticas y Normas,</i> <i>Indicadores y Variables de Talento</i> <i>Humano.</i>	No <i>069</i> de Reunión:	Hora Inicio: <i>08h00</i>
	Fecha: <i>23/9/2023</i>	Hora Fin: <i>10h30</i>  Lugar: <i>Quito</i>



Agenda			
1.	<i>Subsidios del personal de Código de Trabajo.</i>	4.	
2.	<i>Indicadores y Variables de Talento Humano.</i>	5.	
3.	<i>Aplicación Acuerdo Nro. MDT-2023-085</i>	6.	


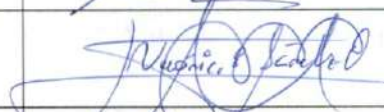

**Desarrollo de la Reunión:** La Ing. Maribel Bayas, Experta de Políticas y Normas, nos atendió y en referencia al Conclavio de valores por concepto de subsidios del personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normativa.

2. - Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la UATH institucional remitir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de movimientos del personal INSPI. 3. - Aplicación Acuerdo Nro. MDT-2023-085, nos recomienda realizar informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que el INSPI se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al acuerdo MDT-2023-085, a lo que el INSPI no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4, del citado acuerdo.

Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.			
2.			
3.			
4.			

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> <small>Dr. Leopoldo Izquieta Pérez</small>	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018

<b>Elaboró</b>	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	<b>Copias</b>	Nombre:	<b>Aprobó</b>	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano	
	 Firma:		Firma:		 Firma:	
			Nombre:			
			Firma			
			Nombre:			
	Firma					

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	HARIBEL BAYAS	MDT-Dirección DE POLÍTICAS Y NORMAS	
2.	Verónica Sánchez	INSPI- DATH Directora	
3.	Adela Santamaria	INSPI - DATH ANALISTA	
4.			
5.			



# Ministerio del Trabajo

## 103

29/09/2023 8:20:28

Por favor, espere su turno...



República  
del Ecuador

Instituto Nacional de Investigación  
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

PROCESO DE GESTION FINANCIERA.  
SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.

INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0349-2023

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Lcda. Lorena Campi  
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE: 24/10/2023  
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE: 24/10/2023  
LUGAR DE COMISION: Guayaquil a Quito  
FECHA DE COMISION: 28 al 29 de sept/2023  
VIATICO

SEDE CENTRAL.  
VIATICO

BENEFICIARIO: SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA  
CEDULA: 0913674453  
CARGO: analista

CARACTERISTICA DEL VE	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MODELO:	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS 80  
VALOR DEL ANTICIPO DEL VIATICO 70% 0  
VALOR DEL VIATICO 30% 0,00  
VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE (FACTURADO) 65,25  
**TOTAL VALOR DEL VIATICO A PAGAR U.S. \$ 80,00**  
  
VALOR DE TRANSPORTE (PEAJES) U.S. \$  
VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$  
**TOTAL VALORES OTROS U.S. \$**

**TOTAL GENERAL 80,00**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL VIAJE: Viático Comisión de Servicio a Quito : los días 028 al 29 de septiembre de 2023 ,INSPI-DATH-2023-0904- M,reunión de trabajo al Ministerio de Trabajo, facturas facturas nro.002-001-0000463,002-001-0001812, acta de reunión .

**TOTAL A PAGAR: 80,00**

MARIA ELENA  
DUQUE  
VILLACIS  
Maria Elena Duque  
Control Previo.

Firmado digitalmente por MARIA ELENA  
DUQUE VILLACIS  
DN: cn=MARIA ELENA DUQUE VILLACIS,  
o=INC. enSECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE  
INFORMACION,  
email=marcelena.dv1@incmail.com  
Fecha: 2023.10.24 10:54:04 -0500

LORENA JENNY  
CAMPI BOZA

Lcda. Lorena Campi  
Lider Subproceso Contable

Firmado digitalmente por LORENA JENNY  
CAMPI BOZA  
DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA,  
o=INC. enSECURITY DATA S.A. 2,  
ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE  
INFORMACION, email=campib@inspi.gob.ec  
Fecha: 2023.10.24 16:16:21 -0500



## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES

DATH-005-INSPI-2023

FECHA DE SOLICITUD: 27-09-2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SANTAMARIA POZO CARMEN ADELA

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO  
HUMANO 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO  
HUMANO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

28-09-2023

06H02

29-09-2023

13H38

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Carmen Adela Santamaria Pozo y Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
- Traspaso de partidas
- Clasificación de Puestos
- Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
- Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	28-09-2023	06h02	28-09-2023	06h53
AEREO	LATAM	QUITO - GUAYAQUIL	29-09-2023	12h45	29-09-2023	13h38

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:  BANCO DE MACHALA	TIPO DE CUENTA:  AHORROS	No. DE CUENTA:  138-0012665
---	--------------------------------	-----------------------------------

Ministerio de Salud Pública  
INSPI  
COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO

27-SEP-2023

gheo





<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoas, Mgs. <b>DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</b>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
Ing. Sandy Betzabeth Proaño García <b>Directora Administrativa Financiera</b> <b>Delegada de la Máxima Autoridad</b>		



## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  <b>DATH-005-INSPI-2023</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  <b>04-10-2023</b>
---	---

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>CARMEN ADELA SANTAMARIA POZO</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO 2</b>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>QUITO - PICHINCHA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Carmen Adela Santamaría y Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa.

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

### Actividades realizadas:

Fecha: 28-09-2023

Horario de Trabajo: De 08h00 a 16h30

### Actividades realizadas:

- 1.- Realizar el Traslado del Aeropuerto Mariscal Sucre a la Av. Clemente Ponce y Piedrahita. Ministerio del Trabajo, Edificio Géminis. (07h00 a 08h20 a.m)
2. Desayuno personal UATH INSPI (08h30 – 09h00 a.m)
3. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Fortalecimiento Institucional, temas a tratar:
  - Traspaso de partidas
  - Clasificación de Puestos
  - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
  - Clasificación de Puestos Investigadores
4. Solicitar Asistencia Técnica en la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
5. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
6. Solicitar asistencia técnica a la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI.

### Resultados

1. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Fortalecimiento Institucional, dio inicio a las 09h00 a.m y culminó a las 10h00 a.m, el Ing. Santiago Enríquez, Experto en Fortalecimiento Institucional nos atendió y se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.

04 OCT 2023

10h00

AS



- **Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023:** En experto inicio la reunión indicando que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, hubo total apertura para el INSPI, menciono que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental.
  - **Clasificación de Puestos Investigadores:** Del proceso de clasificación de puestos el INSPI para realizar el proceso de contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio del Trabajo.
  - **Traspaso de partidas:** El proceso se realiza toda vez que la partida haya sido creada, mientras no se cuente con el Manual de Puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perderían su modalidad de efecto permanente.
2. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Meritocracia y Vinculación del Talento Humano, en referencia a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición, la atención fue de 10h00 a 11h00 por parte de la Ing. Jeannette Sotomayor, Analista de Meritocracia, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Planificación de partidas a concursos de Méritos y Oposición: La analista identifico 9 partidas del año 2021 en estado de desierto, a lo que indico que el desfase de tiempo por el año 2022 hasta el presente ejercicio fiscal 2023, debe regularizarse, recomienda notificar a la Contraloría General del Estado para inicio de examen especial, la UATH debe comunicar a la Máxima Autoridad o su delegado y posterior informar al ente de control para las responsabilidades administrativas que correspondan; así mismo, indica que se deben subsanar esas 9 partidas iniciando con el informe de activación de puestos, en dicho informe solicitan que debe indicarse que se ha solicitado a la CGE la revisión de ese proceso.
  - Una vez aprobado el informe de activación de partidas y procedencia de las mismas, la UATH Institucional debe planificar a concursos de méritos y oposición a fin de subsanar y validar los nombramientos provisionales emitidos por el INSPI.
  - Las claves para utilización de la plataforma encuentra empleo de Concursos de Méritos y Oposición deben remitir la matriz de información y los certificados de aprobación del curso de norma técnica y aplicación de plataforma, acciones de personal y/o contratos de los servidores al correo [clavesconcursos@meritocracia.gob.ec](mailto:clavesconcursos@meritocracia.gob.ec).
3. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Apoyo a las UATHS, para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023, la atención fue de 11h00 a 13h00 por parte de la Dra. Lilian Moran Experto en Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, Ing. Estefanía Loza, Analista de Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Implementación de Plan de Talento Humano 2023: Recomienda la experta que INSPI ingrese un oficio al Ministro de Trabajo, donde se indique que los 104 contratos aprobados para creación se ejecuten en el periodo 2024, que se reserve ese derecho para el INSPI, para creación el INSPI debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos.
  - Jubilados: Recomiendan aplicación acorde a normativa legal vigente, la UATH Institucional debe socializar a jubilados acogerse e ingresar documentación de compensación.
  - Reactivación de Partidas de Jubilados: Recomienda a la UATH Institucional realizar un informe técnico al Ministerio de Economía y Finanzas para la autorización de reactivación y planificación a concursos de méritos y oposición.
  - Brechas de Requeridos: Se indico que de las 29 brechas de requeridos autorizadas, 22 están vinculadas y 7 no están autorizadas aún por MDT, recomiendan ingresar nuevamente el trámite de autorización para ocupar la totalidad de brechas autorizadas.
4. La reunión de asistencia técnica con la Dirección de Análisis y Diseño Organizacional, en referencia a la estructura orgánica y estatuto orgánico INSPI, la atención fue de 14h00 a 16h00 por parte del Ing. David Erazo, Experto de Análisis y Diseño Organizacional, se menciona los temas tratados: Ver Anexo Acta de Reunión.
- Del Análisis de los Decretos Ejecutivos No. 1290 y 1160, recomiendan un proceso de reestructura institucional, sin embargo indico que tiene pleno conocimiento que el INSPI cuenta con la PTH 2023 aprobada y debe crear puestos, para lo cual recomiendan que se debe contar con el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos y posterior ingresar el oficio de reestructura para ajustar los instrumentos de gestión institucional de conformidad con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2021-223, donde se emite LA NORMA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA.



**Fecha:** 29-09-2023

**Horario de Trabajo:** De 08h00 a 10h30

**Actividades realizadas:**

1. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo ubicado en el norte de Quito Av. República del Salvador y Suiza, Torre Azul, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo.
2. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, Indicadores y Variables de Talento Humano.
3. Asistencia Técnica en la Dirección de Políticas y Normas, en referencia a la Aplicación del Acuerdo Ministerial No. No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD.

**Resultados**

1. Nos atendió la Ing. Maribel Bayas, Experta de Políticas y Normas del Ministerio de Trabajo, en referencia a cancelación de valores por concepto de subsidios al personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normativa.
2. Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la UATH Institucional remitir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de movimientos de personal INSPI.
3. Aplicación del Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, suscrito el 22 de junio de 2023 por el Arq. Patricio Donoso Chiriboga, Ministro de Trabajo, con el que se EXPEDIR LA NORMA QUE REGULA EL BENEFICIO DE GUARDERÍA PARA EL CUIDADO DIARIO INFANTIL A FAVOR DE LAS HIJAS Y LOS HIJOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, O NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTREN BAJO CUIDADO O PATRIA POTESTAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, HASTA EL DÍA QUE CUMPLAN LOS 5 AÑOS DE EDAD, nos recomienda realizar un informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que en el INSPI se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al Acuerdo Ministerial No. MDT-2023-085, a lo cual el INSPI no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4, del citado acuerdo.

**Resultado de la Comisión**


Se cumplieron todos los objetivos de la comisión de servicios

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
  - Traspaso de partidas
  - Clasificación de Puestos
  - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
  - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de la Planificación de Talento Humano 2023.
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo, Guardería.

Posterior Traslado al Aeropuerto Mariscal Sucre, para viaje de retorno a la ciudad de Guayaquil.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	28-09-2023	29-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H02	13H38	



TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	28-09-2023	06H02	28-09-2023	06H53
Aéreo	LATAM	QUITO- GUAYAQUIL	29-09-2023	12H45	29-09-2023	13H38
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA			
 Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo Analista de Administración de Talento Humano 2			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa Directora de Administración de Talento Humano			 Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa Directora de Administración de Talento Humano			



**Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M**

**Guayaquil, 27 de septiembre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted muy comedidamente por ser delegada de la máxima autoridad, según resolución Nro. INSPI-DE-2022-0116-R de fecha 01 de septiembre de 2022, solicito por su intermedio:

\* Autorizar la comisión de servicios por los días 28 y 29 de septiembre de 2023 en la ciudad de Quito

Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. - Directora de Administración de Talento Humano  
Cédula Nro. 1718146838

Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo - Analista de Administración de Talento Humano 2  
Cédula Nro. 0913674453

Para cumplimiento de agenda de trabajo en la ciudad de Quito, se requiere a la Dirección de Gestión Administrativa Financiera la emisión de pasajes aéreos conforme normativa de acuerdo a lo detallado a continuación:

Servidores que realizan comisión de servicios: Ing. Verónica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. y Ing. Carmen Adela Santamaría Pozo.

**Itinerarios requeridos (Para ambos funcionarios):**

Ruta: Guayaquil - Quito (IDA)

Fecha: Jueves 28/09/2023 Hora: 06:02AM

Ruta: Quito - Guayaquil

Fecha: Viernes 29/09/2023 Hora: 12:45PM

Cabe recalcar que las actividades a realizarse en la ciudad de Quito son las siguientes:

- 1.- Reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Trabajo
  - Traspaso de partidas
  - Clasificación de Puestos
  - Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023
  - Clasificación de Investigadores
- 2.- Meritocracia - Asistencia Técnica en la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición.
- 3.- Dirección de Apoyo a las UATHS - Asistencia técnica para la implementación de al Planificación de Talento Humano 2023
- 4.- Dirección de Control Técnico - MDT - Asistencia Técnica Indicadores y Variables de Talento Humano
- 5.- Dirección de Políticas y Normas - MDT - Asistencia Técnica de Subsidios de personal de Código de Trabajo.

En virtud de lo expuesto, se solicita emitir las autorizaciones correspondientes a la Comisión de Servicios, pago de viáticos, emisión de pasajes aéreos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. INSPI-DATH-2023-0804-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2023

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.

**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO.**

Copia:

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo.  
**Director Ejecutivo.**

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero  
**Asistente Administrativo Financiero.**

Srta. Ing. Carmen Adela Santamaria Pozo  
**Analista de Administración de Talento Humano 2.**

CS



Firmado electrónicamente por:  
**VERONICA EULALIA  
SANCHEZ QUINATO**

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-17 20:37:49 (GMT-5)

Generado por: Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs.

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DATH-2023-0804-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Ing. Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs., Directora de Administración de Talento Humano., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño Garcia, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de pasajes aéreos y pago de viáticos - Comisión de servicios a Quito 28 y 29 de septiembre de 2023	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-09-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-09-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2023-09-27 16:07:05 (GMT-5)	Archivar		0	Lo solicitado ha sido atendido.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	2023-09-27 13:19:28 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	0	Estimado Jhon, se autoriza, proceder con la emisión de los pasajes aéreos de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Dirección de Administración de Talento Humano	Veronica Eulalia Sánchez Quinatoa, Mgs. (INSPI)	2023-09-27 12:36:16 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño Garcia (INSPI)	0	





# RESTAURANTE LA PERLITA Mendoza Villegas Alexandra Carolina

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES  
Dir: CLEMENTE PONCE N14-42 Y PIEDRAHITA  
Cel: 0986750181  
Quito - Ecuador

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RMPE  
RUC: 1715407084001  
NOTA DE VENTA S002-001  
**000001812**  
AUT. S.R.L.: 1130822997  
FECHA DE AUT.: 13/09/2023

Fecha: 28/9/2023  
Señor (Es): Carmen Adela Santomaria  
R.U.C.I.: 0913674453 Telf: 0991212483  
Dirección: Guayaquil

CANT.	CONCEPTO	V. UNIT.	V. TOTAL
	Consumo de Alimentos		5,25

FORMA Y VALOR DE PAGO  
EFECTIVO ☒ VALOR TOTAL \$ 5,25  
DINERO ELECTRÓNICO ☐  
OTROS ☐

FIRMA AUTORIZADA [Firma] RECIBI CONFIRME [Firma]  
Impronta y Sellos "IDEALES" 170417060001, TACO ALUJO LUIS ENRIQUE, • FECHA DE CADUCIDAD: 13/09/2023  
Santiago 238 y Manuel Larrea (esq.) Telf.: 0986750181 • Autorización: 7214 Impresión del: 001801 al 0001860  
ORIGINAL ADQUIRIENTE / COPIA EMISOR

## CONTERON QUISPE LUIS GERARDO SERVICIO DE TAXI TAXSERVICE

R.U.C.: 1716371446001

**FACTURA**  
001-001-00

**0000692**

Dir.: Tababela, Pedro Vicente Maldonado Lote 6 Y Justo Cuello  
Telf.: 0962608610  
Email: luisconteron@gmail.com  
Quito - Ecuador

AUTORIZACION SRP N°: 1131314242

St. (es): Carmen Adela Santomaria Pazo  
R.U.C.I.: 0913674453 Fecha de Emisión: 28/9/2023  
Dirección: Guayaquil Telf.: 0991212483

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. Total
	Servicio de Taxi		13,00
	Aeropuerto -		
	Clemente Ponce y		
	Piedrahita		
<div> <div>[Firma Autorizada]</div> <div>[Firma Cliente]</div> </div>		DESCUENTO	
		SUBTOTAL	
		I.V.A. %	
		TOTAL USD \$	13,00

SON: DOLARES.

FORMA DE PAGO  
Efectivo ☒ Dinero Electrónico ☐  
Otros ☐ T. Crédito / Débito ☐  
ACEPTAMOS TARJETAS DE CREDITO  
WISA MASTERCARD AMERICAN EXPRESS Diners Club  
Disponibilidad - Confianza - Eficacia - Comodidad

**TAXI SERVICE**  
**24** SERVICIO HORAS  
**TAXI Aeropuerto**

COPY & PRINT SALAZAR PALOMINO MARCELO IVAN - RUC: 1714509856001 - AUTORIZACION No 13841  
Juan Montalvo 973 y Guayaquil Esquina - Telf: 2371-210 / 099 223 1234 \* 1 Bloque de (50x2) del 651 al 700

ORIGINAL ADQUIRIENTE • COPIA EMISOR Fecha de Caducidad: 08/Septiembre/2023

No  
Factura  
Cobrada.

## Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático  
**¡Ya no tendrás que hacer Check-in!**



Compra, abona y recibe dinero en  
**nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones  
por **WhatsApp o email**

## Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



### Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



### Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



### Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal **¡No te retrases!**



### Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

1. Primero dobla aquí

## Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



**1 Bolso o mochila pequeña** (Bajo el asiento delantero)  
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



**1 Equipaje de mano 10 kg** (Compartimiento superior)  
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de elementos restringidos en nuestro Centro de Ayuda

Si necesitas equipaje adicional puedes comprarlo en Mis Viajes o en el aeropuerto.

2. Luego dobla aquí

Nº de orden LA4626597IBPU

Carmen Santamaria

✈️ **LA1362**

28 sept 2023

Operado por

LATAM Airlines

✈️ Guayaquil  
6:02 GYE

✈️ Quito  
6:53 UIO

**3E** GYE

Economy

En puerta de  
embarque

**5:27**

Terminal

**1**

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.



097 Reserva HQB00P

El embarque finalizará  
a las **5:42**

Embarque

**Grupo 5**

## Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático  
**¡Ya no tendrás que hacer Check-in!**



Compra, abona y recibe dinero en  
**nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones  
por **WhatsApp o email**

1. Primero dobla aquí

## Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



**1 Bolso o mochila pequeña** (Bajo el asiento delantero)  
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



**1 Equipaje de mano 10 kg** (Compartimiento superior)  
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro **Centro de Ayuda**

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

2. Luego dobla aquí

## Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



### Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



### Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



### Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal **¡No te retrases!**



### Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4626597IBPU

Carmen Santamaria

LA1361

29 sept 2023

Operado por

LATAM Airlines



Quito  
12:45 UIO



Guayaquil  
13:38 GYE



102 Reserva HQBOQP

4E UIO

Economy

En puerta de  
embarque

12:10

Terminal

1

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

El embarque finalizará  
a las 12:25

Embarque

Grupo 5



Zimbra:

c

Fwd: SANTAMARIA/CARMEN 28SEP2023 GYE UIO

**De :** Rojas Guerrero Jhon Byron <jrojas@inspi.gob.ec>  
**Asunto:** Fwd: SANTAMARIA/CARMEN 28SEP2023 GYE UIO  
**Para :** Carmen Adela Santamaría Pozo <csantamaria@inspi.gob.ec>  
**Para o** Cody Betzabeth Proaño García <sproano@inspi.gob.ec>,  
Manuel Antonio Martínez Calle <mmartinez@inspi.gob.ec>,  
Sánchez Quinatoa Verónica Eulalia <vsanchez@inspi.gob.ec>

mié, 27 de sept de 2023 15:52

1 ficheros adjuntos

Estimada Ing. Santamaría reciba un cordial saludo y a su vez remito los boletos aéreos para los fines pertinentes.

Por la atención brindada al presente, quedo de usted agradecido.

Saludos Cordiales,

**Jhon Rojas Guerrero..**

Asistente Administrativo Financiero.  
Dirección de Gestión Administrativa - Financiera  
Gestión Administrativa

PBX. (593) 04-2891801 / 04-2281200

[www.investigacionsalud.gob.ec](http://www.investigacionsalud.gob.ec) / [www.inspilip.gob.ec](http://www.inspilip.gob.ec)

Instituto Nacional  
de Investigación en  
Salud Pública-INSPI  
"Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez"



Gobierno  
del Ecuador

**De:** "ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL" <turismo@isaitur.com>  
**Para:** "Jhon Byron Rojas Guerrero" <JROJAS@INSPI.GOB.EC>  
**Enviados:** Miércoles, 27 de Septiembre 2023 15:47:20  
**Asunto:** SANTAMARIA/CARMEN 28SEP2023 GYE UIO

Fecha de emisión : 27SEP2023

**Su viaje**

Localizador de reserva : 4A7PNJ [CheckMyTrip App](#)

**Viajero**

Carmen Santamaria

**Información de la agencia**

ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL  
BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO  
GUAYAQUIL  
Tel.: 593 4 2532 306  
Fax: 593 4 2533 246  
[turismo@isaitur.com](mailto:turismo@isaitur.com)

## Discover Amadeus Media Solutions

Su itinerario se resume a continuación. Consulte el documento PDF adjunto para obtener información detallada.

**Jueves, 28 Septiembre 2023**

Localizador(es) de reserva de la aerolínea : HQBOQP

**LA 1362**

Latam Airlines Group

[Check-in](#)**28SEP, 06:02****28SEP, 06:53**

00h 51m (Sin paradas) CO2 E : 45.0889  
kg/persona

Guayaquil, (Jose  
Joaquin De Olmedo)  
Quito, (Mariscal Sucre  
Intl)

Clase : Económico (O)

Estatus de la Confirmado  
reserva :

Equipaje : OPC  
Asiento : 03E

**Viernes, 29 Septiembre 2023**

Localizador(es) de reserva de la aerolínea : HQBOQP

**LA 1361**

Latam Airlines Group

[Check-in](#)**29SEP, 12:45****29SEP, 13:38**

00h 53m (Sin paradas) CO2 E : 44.2649  
kg/persona

Quito, (Mariscal Sucre  
Intl)  
Guayaquil, (Jose  
Joaquin De Olmedo)

Clase : Económico (Q)

Estatus de la Confirmado  
reserva :

Equipaje : OPC

Asiento : 04E

**Detalles de billete**

Billete electrónico XL 462-9396614555

**Otra información**

GRACIAS POR PREFERIRNOS\*\*\*ISAITUR\*\*\*  
PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO 3 HORAS ANTES DEL VUELO  
RECORDAR PASAPORTE CON MINIMO 1 A O DE VIGENCIA  
LLAMADA LOCAL DESDE USA A ISAITUR AL 305-454-4446  
\*\*\*\*\*FELIZ VIAJE\*\*\*\*\*



**Enhance Your Escape  
with Make My Stay**



[book now](#)

Consulte el documento PDF adjunto para obtener toda la información legal

It  
in  
e  
r  
a  
r  
y.  
p  
d  
f  
1  
6  
7  
K  
B



## Su viaje

Localizador de  
reserva:

4A7PNJ

[CheckMyTrip App](#)

Fecha de emisión:

27 Septiembre  
2023

Viajero **Carmen Santamaria**

Agencia

ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL  
BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO  
GUAYAQUIL

Teléfono

593 4 2532 306

Fax

593 4 2533 246

Correo electrónico [turismo@isaitur.com](mailto:turismo@isaitur.com)



**Enhance Your Escape  
with Make My Stay**

**Hilton**  
FOR THE STAY™

[book now](#)

Jueves 28 Septiembre 2023



### Latam Airlines Group LA 1362

[Check-in](#)

Salida 28 Septiembre 06:02

Llegada 28 Septiembre 06:53

Duración

Estatus de la reserva

Clase

Equipaje permitido

Asiento

Equipo

Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)

Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)

00:51 (Sin paradas)

Confirmado

Económico (O)

0 Piece(s) para Carmen Santamaria

03E confirmado para Carmen Santamaria

AIRBUS A319

Viernes 29 Septiembre 2023



### Latam Airlines Group LA 1361

[Check-in](#)

Salida 29 Septiembre 12:45

Llegada 29 Septiembre 13:38

Duración

Estatus de la reserva

Clase

Equipaje permitido

Asiento

Equipo

Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)

Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)

00:53 (Sin paradas)

Confirmado

Económico (Q)

0 Piece(s) para Carmen Santamaria

04E confirmado para Carmen Santamaria

AIRBUS A319

### Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-9396614555 para Carmen Santamaria

### Información general

Gracias por preferirnos\*\*\*isaitur\*\*\*

Presentarse en el aeropuerto 3 horas antes del vuelo

Recordar pasaporte con mínimo 1 a o de vigencia

Llamada local desde usa a isaitur al 305-454-4446

\*\*\*\*\*Feliz viaje\*\*\*\*\*

### Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 89,35 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

### Localizador(es) de reserva de la aerolínea

LA (Latam Airlines Group): HQBOQP

**Aviso de protección de datos:** sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en <http://>




 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> <small>Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</small>	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018


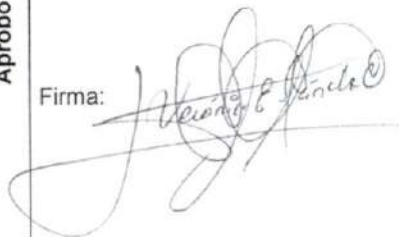
<b>Objetivos:</b> <i>Asistencia Técnica Fortalecimiento Institucional</i>	<b>No 065 de Reunión:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 9h00 <b>Hora Fin:</b> 10h00
	<b>Fecha:</b> 28/9/2023	<b>Lugar:</b> <i>Quito</i>

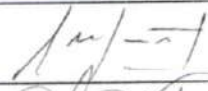
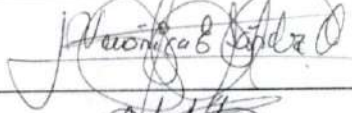
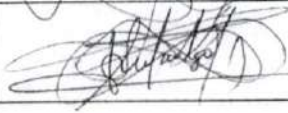
Agenda			
1.	<i>Aprobación de Contratos Ocasionales</i>	4.	
2.	<i>Clasificación de puestos de Investigadores</i>	5.	
3.	<i>Traspaso de partidas</i>	6.	


**Desarrollo de la Reunión:** El Ing. Santiago Enríquez, experto de FI, nos brindó asistencia técnica en lo siguiente: 1. Solicitud de aprobación de contratos ocasionales octubre 2023, nos indicó que el proceso fue trasladado a la Subsecretaría de Meritocracia, sin embargo, menciona que la decisión de aprobación se basa en directrices de la Máxima Autoridad Gubernamental. 2. Clasificación de Puestos. - El INSPI para realizar el proceso de contar con el manual de Descripción, Valoración y Clasificación de puestos aprobado e ingresar inmediatamente el proceso al Ministerio de Trabajo. 3. Traspaso de Partidas. - El proceso se realiza, toda vez que la partida haya sido creada, mientras no se cuente con el manual de Puestos y se inicie el proceso de creación, los contratos no pueden ser objeto de traspaso porque perderían su modalidad de efecto permanente.

Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.			
2.			
3.			
4.			

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> <small>Dr. Leopoldo Izquierda Pérez</small>	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018

<b>Elaboró</b>	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	<b>Copias</b>	Nombre:	<b>Aprobó</b>	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
	Firma: 		Nombre: _____		Firma: 
			Firma: _____		
			Nombre: _____		
	Firma: _____		Firma: _____		

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Santiago ENRÍQUEZ	MDT-FI.	
2.	Verónica Sánchez	INSPI - Directora DATA	
3.	Adela Santamaria P.	INSPI - Analista	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Objetivos: <i>Asistencia Técnica Meritocracia Planificación de partidas a Concurso de méritos y oposición.</i>	No 066 de Reunión:	Hora Inicio: <i>10h00</i>  Hora Fin: <i>11h00</i>
	Fecha: <i>28/9/2023</i>	Lugar: <i>Quito</i>

Agenda			
1.	<i>Asistencia Técnica Planificación de Partidas a CM y O</i>	4.	
2.	<i>Asistencia Técnico Activación de Claves plataforma en ventra empleo</i>	5.	
3.	<i>Firma de Acta.</i>	6.	


**Desarrollo de la Reunión:**



① Se conversó sobre la planificación de partidas; donde indicó que el INSPI cuenta con 9 partidas de nombramiento por planificar, meritocracia revisó el sistema y evidenció que el INSPI no tiene planificación vigente; solicitó comunicarse a la Contraloría General del Estado y ubicar ese oficio en el informe de reactivación de partidas.

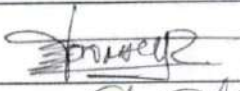
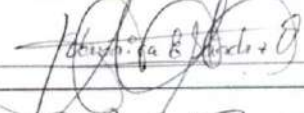

② Claves se deben solicitar a claves@meritocracia.gob.ec con el anexo de formato y que se anexe los certificados de Aprobación de los Cursos de Norma y plataforma Norma 180


Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1. Realizar Comunicación de los partidos no planificados a la Máxima Autoridad del INSPI	DATH INSPI	01/10/2023	30/10/2023
2. Notificar a la CGE para el examen especial.	DATH Inspi	01/10/2023	30/10/2023
3. Permitir Informe Técnico reactivación de Partidos.	DATH INSPI	01/11/2023	30/11/2023
4. Subsanan de manera urgente la planificación a Concursos de méritos y oposición	DATH INSPI	04/11/2023	30/11/2023



 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</p>	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre:	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
			Firma:		
			Nombre:		
			Firma		
	Nombre:				
	Firma				
	Nombre:				
	Firma				
	Nombre:				
	Firma				

	Asistentes a la Reunión	Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Jeanneth Sotomayor	Analista Meritocracia	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaria	Analista de Administración de Talento Humano	
4.			
5.			

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018


<b>Objetivos:</b> Asesoría técnica sobre la implementación PTH.	<b>No 067 de Reunión:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 11:00  <b>Hora Fin:</b> 13:00
	<b>Fecha:</b> 28/9/2023	<b>Lugar:</b> Dinto


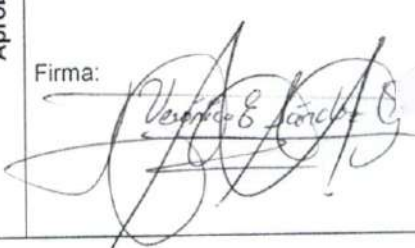
Agenda					
1.	Previa a la creación de puestos deben tener Manual de Puestos Institucional		4.	MT. 239 y OF.C 258 aplicat.	
2.			5.	Implementación de brechas	
3.	Reactivar Partidos Jubilados		6.		


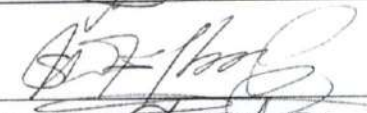
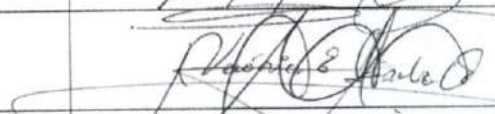
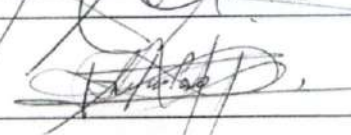
**Desarrollo de la Reunión:**

- La reunión dio inicio con proceso (Manual de Puestos (MDT solicita ingreso Trámite urgente), a fin de crear puestos; disminuir contratos ocasionales.
- Reactivación de Partidos de Jubilados, se debe ingresar informe de reactivación al M.
- Insistir en aprobación de brechas
- Realizar Trámite para regularizar Jornada laboral (4 horas y 6 horas)


	Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</p>	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaría Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre:	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
	Firma: 		Nombre: _____		Firma: 
			Firma _____		
			Nombre: _____		
	Firma _____				

	Asistentes a la Reunión	Proceso / Gestión	FIRMA
1.	Lilian Monar	DPA6TH	
2.	Estefanía Loza	DPTHSP	
3.	Verónica Sánchez	INSPI <sup>o</sup>	
4.	Adela Santamaría Pozo	INSPI	
5.			




 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> <small>Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</small>	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018

<b>Objetivos:</b> Asistencia Técnica Instrumentos de Gestión Institucional (Estructura Orgánica Estatuto Orgánico).	<b>No 068 de Reunión:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 14:00  <b>Hora Fin:</b> 16:00
	<b>Fecha:</b> 28/9/2023	<b>Lugar:</b> Quito

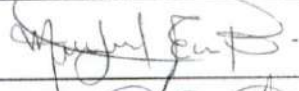
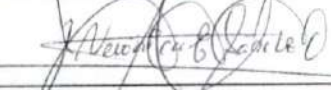

Agenda			
1.	Consulta Reforma Parcial incorporación competencia Producción y Comercialización de Reactivos.	4.	Firma de Acta.
2.	Consulta de Incorporación de Unidad Jerárquica Zada.	5.	
3.	Reforma Estatuto Orgánico.	6.	


**Desarrollo de la Reunión:** La reunión dio inicio con la Consulta de Ajustes de Menores  
Operativa la Estructura Orgánica y el Estatuto Orgánico con la Conferencia Decreto 1160,  
a lo cual MDT, indica que al iniciar un proceso de reforma se paraliza el Instituto  
Manual de Puestos.  
Recomiendan la aprobación de Manual de Puestos e inicio inmediato de Reestructuración.

Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.			
2.			
3.			
4.			

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquieta Pérez</p>	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Elaboró	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	Copias	Nombre:	Aprobó	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano
	Firma:		Firma:		
	Nombre:		Nombre:		
	Firma		Firma		
	Firma:		Nombre:		Firma:
	Firma		Firma		Firma
	Nombre:		Nombre:		Firma
	Firma		Firma		
	Nombre:		Nombre:		
	Firma		Firma		

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	David Brogo	Experto de Análisis y Diseño Organizacional	
2.	Verónica Sánchez	Directora de Administración de Talento Humano	
3.	Adela Santamaria	Analista de Administración de Talento Humano	
4.			
5.			

 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	ACTA DE REUNION		Código:	F-ACI-049
			Edición:	05
	Macro-proceso: Aseguramiento de Calidad de Resultados	Proceso Interno: Aseguramiento de Calidad Institucional	Fecha de Aprobación:	17/01/2018

Objetivos: <i>Asistencia Técnica</i> <i>Dirección de Políticas y Normas,</i> <i>Indicadores y Variables de Talento</i> <i>Humano.</i>	No <i>069</i> de Reunión:	Hora Inicio: <i>08h00</i>  Hora Fin: <i>10h30</i>
	Fecha: <i>28/9/2023</i>	Lugar: <i>Quito</i>


Agenda			
1.	<i>Subsidios del personal de Código de Trabajo.</i>	4.	
2.	<i>Indicadores y Variables de Talento Humano.</i>	5.	
3.	<i>Aplicación Acuerdo Nro. HDT-2023-085</i>	6.	



**Desarrollo de la Reunión:** La Ing. Maribel Bayas, Experta de Políticas y Normas, nos atendió y en referencia al Cálculo de valores por concepto de subsidios del personal de Código de Trabajo, recomienda ingresar la Absolución de Consultas a la Subsecretaría de Normativa.

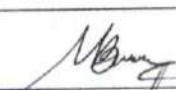
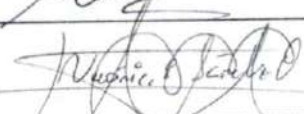
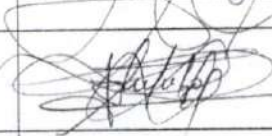
2. - Indicadores y Variables de Talento Humano, recomienda a la USTH institucional remitir los indicadores hasta el día 05 de cada mes a fin de monitorear el cumplimiento de movimientos del personal INSPI. 3. - Aplicación Acuerdo Nro. HDT-2023-085, nos recomienda realizar informe técnico a la Dirección de Control Técnico indicando que el INSPI se cuenta a nivel nacional con 10 servidores que se acogen al acuerdo HDT-2023-085, a lo que el INSPI no cumple con el personal mínimo requerido para el beneficio de Guardería de acuerdo a lo establecido en el Art. 4, del citado acuerdo.

	Compromisos	Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.				
2.				
3.				
4.				



 <b>INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA</b> <small>Dr. Leopoldo Izquierdo Pérez</small>	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Código:</b>	F-ACI-049
			<b>Edición:</b>	05
	<b>Macro-proceso:</b> Aseguramiento de Calidad de Resultados	<b>Proceso Interno:</b> Aseguramiento de Calidad Institucional	<b>Fecha de Aprobación:</b>	17/01/2018

<b>Elaboró</b>	Nombre: Ing. Adela Santamaria Analista de Administración de Talento Humano 2	<b>Copias</b>	Nombre:	<b>Aprobó</b>	Nombre: Ing. Verónica Sánchez Directora de Administración de Talento Humano	
	 Firma:		Firma:		 Firma:	
			Nombre:			
			Firma			
			Nombre:			
			Firma			
			Nombre:			
			Firma			

Asistentes a la Reunión		Proceso / Gestión	FIRMA
1.	HARIBEL BAYAS	MDT-Dirección DE Políticas Y NORMAS	
2.	Verónica Sánchez	INSPI- DATH Directora	
3.	Adela Santamaria	INSPI - DATH ANALISTA	
4.			
5.			

# Ministerio del Trabajo

## 103

29/09/2023 8:20:28

Por favor, espere su turno...

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026 010 2023	1362	1361
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0505	682
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0921662078 LEON GORDON RONALD RAUL			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	12.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.00

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: DEV- LEON GORDON RONALD RAUL, PARA, POR VIAJE A CUENCA DEL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M.FACTURAS NROS.002-001-00235,001-010-009,001-002-00431, 003-203-067032,INSPI-2023-939

INSTITUTO NACIONAL  
DE INVESTIGACIÓN  
EN SALUD PÚBLICA  
Dr. Leopoldo Izquierda Pérez  
DEPARTAMENTO DE TESORERIA

27 OCT 2023

CANCELADO

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LORENA JENNY CAMPI BOZA Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE Director Financiero
FECHA: 26/10/2023		



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026 010 2023	1362	1361
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0505	682	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0921662078	LEON GORDON RONALD RAUL				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 26/10/2023	LORENA JENNY CAMPI BOZA  <small> Firmado digitalmente por LORENA JENNY CAMPI BOZA  DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA, o=INSPI, ou=SECRETARIA  RA. 3 IDENTIFICACION DE CERTIFICACION DE INFORMACION  email=jenny.campi@inspi.gub.ve  Fecha: 2023.10.26 15:10:00 -0500 </small> Funcionario Responsable	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE  <small> Firmado digitalmente por MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE  DN: cn=MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE, o=INSPI, ou=SECRETARIA  RA. 3 IDENTIFICACION DE CERTIFICACION DE INFORMACION  email=manuel.martinez@inspi.gub.ve  Fecha: 2023.10.26 15:11:44 -0500 </small> Director Financiero

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-26 16:50:42 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-GF-2023-0714-M	Doc. Referencia:	INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M
De:	Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle, Responsable de la Gestión Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	RESPECTO A: AUTORIZACIÓN DE ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN A LA CIUDAD DE CUENCA - PROVINCIA DE AZUAY DESDE EL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-26 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-26 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:51:33 (GMT-5)	Reasignar	Viviana Paola Mayorga Molina, Mgs. (INSPI)	0	Estimada, considerando la autorización de la DGAF en hoja de ruta, realizar control previo al pago aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-26 16:47:39 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, se autoriza, continuar con el proceso de pago de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:42:57 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:42:57 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-26 16:41:39 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	

**Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0714-M**

**Guayaquil, 26 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** RESPECTO A: AUTORIZACIÓN DE ORDEN DE PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN A LA CIUDAD DE CUENCA - PROVINCIA DE AZUAY DESDE EL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023.

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M, de asunto Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023, mediante el cual la Ing. Ronald Raúl León Gordon, Analista Administrativo 2, comunica a la Directora de Gestión Administrativa Financiera, lo siguiente:

*"Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M de fecha 11 de octubre de 2023 con asunto "Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023", en el cual se solicita "(...) autorizar la presente comisión de servicios y delegar a quien corresponda se realicen los trámites correspondientes para la emisión de pasajes aéreos y el pago de viáticos, considerando el siguiente itinerario el cual permitirá cumplir con agenda de trabajo en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca (...)".*

*Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 en el cual el Administrador de Contrato para la emisión de pasajes aéreos indica "(...) informo que no se procedió a la adquisición de los boletos aéreos debido a la no disponibilidad de vuelos acorde al itinerario remitido en el Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M, lo cual fue tramitado e informado mediante correos institucionales zimbra de fechas 11 y 12 de octubre de 2023 (...)".*

*Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470, la Directora de Gestión Administrativa Financiera dispone lo siguiente "(...) Estimado Juan, por favor coordinar un vehículo para que traslade al Ing. León a la Coordinación Zonal 6 (...)".*

*Mediante comentarios insertos en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 se designa conductor y vehículo institucional para el traslado de quien suscribe el presente hacia la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de cuenca, para de esta manera cumplir con la agenda de trabajo detallada en el Memorando antes mencionado.*

*Por lo anterior expuesto, tengo a bien solicitar a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos y movilización a favor de quien suscribe el presente."*

Mediante comentario inserto en Hoja de ruta del citado memorando, la Directora de Gestión Administrativa Financiera, autoriza a la Gestión Financiera, lo siguiente:

*"Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente."*



**Memorando Nro. INSPI-GF-2023-0714-M**

**Guayaquil, 26 de octubre de 2023**

En base a lo detallado, el mencionado trámite de pago fue remitido al área de contabilidad para control previo al devengado, producto de lo cual se informó al suscrito, lo siguiente:

*"...se procedió con el control previo nro. 353-2023 por pago de liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023, con CUR DEV. Nro. 1362 por \$92.00, para su revisión y aprobación."*

Por lo expuesto, al no haber receptado observaciones o inconformidades producto del control previo al devengado, se anexa expediente a fin de que se autorice la solicitud de orden de pago, a través del sistema de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas por parte del Tesorero (a).

Lo detallado en cumplimiento al procedimiento para pagos de obligaciones contraídas por la adquisición de bienes, contratación de servicios y gastos en personal del INSPI y demás normativa vigente.

Por la atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Manuel Antonio Martínez Calle  
**RESPONSABLE DE LA GESTIÓN FINANCIERA.**

Referencias:

- INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M

Anexos:

- informe\_de\_viaticos\_ronald\_leon\_cuenca\_17-18\_octubre\_2023.pdf
- hoja\_de\_ruta\_inspi-dgaf-ga-2023-0470-m.pdf
- inspi-dgaf-ga-2023-0470-m-3.pdf
- com\_1361\_(1).pdf
- dev-1362.pdf
- control\_previo\_353-2023.pdf
- control\_previo\_352-2023.pdf
- com\_1361\_(1)0751364001698353646.pdf
- dev-13620164174001698353647.pdf

da



MANUEL ANTONIO  
MARTÍNEZ CALLE

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	267	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACION EN SALUD PUBLICA INSPI DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ- PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026 010 2023	1361	1361
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INSPI-DGAF-GA-2023-0505	682	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0921662078	LEON GORDON RONALD RAUL			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	0901	001	0000	0000	Pasajes al Interior	12.00
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.00

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: COM- LEON GORDON RONALD RAUL, PARA, POR VIAJE A CUENCA DEL 17 AL 18 DE OCTUBRE DE 2023, ACORDE A LO SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO NRO. INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 LUISANA YADIRA CHOEZ VILLACIS	MANUEL ANTONIO MARTINEZ CALLE
FECHA: 26/10/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero





## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-26 15:12:44 (GMT-5)

Generado por: Lorena Jenny Campi Boza

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Ronald Raúl León Gordon, Analista Administrativo 2., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:13:54 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	1	Estimado Ing. Martínez se procedió con el controles previos nros.-353-2023 PAGO DE Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.DEV.1362 \$92.00,para su revisión y aprobación
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:13:11 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	control_previo_353-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:13:11 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	control_previo_352-2023.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	2023-10-26 15:12:29 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	dev-1362.pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-26 14:54:26 (GMT-5)	Reasignar	Lorena Jenny Campi Boza (INSPI)	1	Estimada se procedió con el controles previos nros.-353-2023 PAGO DE Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.DEV.1362 \$92.00,para su revisión y aprobación
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-26 14:37:30 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	1	Estimada María Elena, se remite anexo el CUR de compromiso Nro. 1361 para trámite correspondiente acorde a normativa vigente.
INSPI Presupuesto	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	2023-10-26 14:36:52 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		1	com_1361_(1).pdf
INSPI Contabilidad General y de Costos	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	2023-10-26 14:08:36 (GMT-5)	Reasignar	Luisana Yadira Choez Villacis, Mgs. (INSPI)	1	Estimada Ing. sírvase encontrar la documentación para su revisión y elaboración de Cur de compromiso, conforme a la normativa vigente.se realizo CP.0353-202
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:44:12 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-25 14:51:24 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:38:38 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	

COM 1361

Dev. 1362

República  
del EcuadorInstituto Nacional de Investigación  
en Salud Pública INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

CONTABILIDAD DE COSTO

**PROCESO DE GESTION FINANCIERA.**  
**SUBPROCESO DE CONTABILIDAD.**

**INFORME DE CONTROL PREVIO No. 0353-2023**

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Lcda. Lorena Campi  
FECHA DE RECEPCION DEL TRAMITE: 26/10/2023  
FECHA DE ENTREGA DEL TRAMITE: 26/10/2023  
LUGAR DE COMISION: Guayaquil a Cuenca  
FECHA DE COMISION: 17 al 18 de octubre de 2023  
VIATICO

**SEDE CENTRAL.**  
**VIATICO**

BENEFICIARIO LEON GORDON RONALD RAUL

CEDULA : 0921662078

CARGO: analista

CARACTERIST	X
No. PLACA:	X
COLOR	X
MARCA/MOD	X

VALOR DE VIATICO 2 DIAS 80

VALOR DEL ANTICIPO DEL 0

VALOR DEL VIATICO 30% 0,00

VALOR DE ALIMENTACIÓN U HOSPEDAJE 59,99

**TOTAL VALOR DEL VIATICO U.S. \$ 80,00**

VALOR DE TRANSPORTE ( U.S. \$ 12,00

VALOR COMBUSTIBLE U.S. \$

**TOTAL VALORES OTROS**

U.S. \$

**TOTAL GENERAL**

**92,00**

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL VIAJE:** Viático Comisión de Servicio a Cuenca: los días 17 al 18 de Octubre de 2023 ,INSPI-dgaf-ga-2023-0505-M, capacitación al personal de la Coordinación Zonal 6, facturas facturas nro. 002-001-00235,001-010-0009,001-002-000431,003-203-000067032, INSPI-DGAF-2023-939-M, INSPI-DGAF-GA-2023-470-M.

**TOTAL A PAGAR:**

**92,00**

MARIA ELENA  
DUQUE  
VILLACIS

Maria Elena Duque  
Control Previo.

Firmado digitalmente por MARIA ELENA  
DUQUE VILLACIS  
DN: cn=MARIA ELENA DUQUE VILLACIS,  
o=IDC, p=SECURITY DATA S.A. 2,  
eq=ENTRETELUS, c=CERTIFICACION DE  
INFORMACION  
email=mariaelena.dv@idcmail.com  
Fecha: 2023.10.26 13:47:22 -0500

LORENA JENNY  
CAMPI BOZA

Lcda. Lorena Campi  
Lider Subproceso Contable

Firmado digitalmente por LORENA JENNY  
CAMPI BOZA  
DN: cn=LORENA JENNY CAMPI BOZA,  
o=IDC, p=SECURITY DATA S.A. 2,  
eq=ENTRETELUS, c=CERTIFICACION DE  
INFORMACION, email=lcampa@idcmail.com  
Fecha: 2023.10.26 14:12:36 -0500

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 17:42:58 (GMT-5)

Generado por: Manuel Antonio Martínez Calle

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Ronald Raúl León Gordon, Analista Administrativo 2., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca - Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Financiera	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	2023-10-25 17:44:12 (GMT-5)	Reasignar	Maria Elena Duque Villacis (INSPI)	0	Estimada, considerando la sumilla de la DGAF en Hoja de Ruta, realizar control previo y trámites pertinentes aplicando las normas de control interno y demás normativa vigente.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-25 14:51:24 (GMT-5)	Reasignar	Manuel Antonio Martínez Calle (INSPI)	0	Estimado Manuel, para su revisión y control previo de acuerdo a la normativa legal vigente.
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:39:05 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-25 14:38:38 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	





**Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M**

**Guayaquil, 25 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de Liquidación de viáticos y movilización a la ciudad de Cuenca -  
Provincia de Azuay desde el 17 al 18 de octubre de 2023.

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente en referencia al Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M de fecha 11 de octubre de 2023 con asunto "*Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023*", en el cual se solicita "(...) autorizar la presente comisión de servicios y delegar a quien corresponda se realicen los trámites correspondientes para la emisión de pasajes aéreos y el pago de viáticos, considerando el siguiente itinerario el cual permitirá cumplir con agenda de trabajo en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca (...)".

Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 en el cual el Administrador de Contrato para la emisión de pasajes aéreos indica "(...) informo que no se procedió a la adquisición de los boletos aéreos debido a la no disponibilidad de vuelos acorde al itinerario remitido en el Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M, lo cual fue tramitado e informado mediante correos institucionales zimbra de fechas 11 y 12 de octubre de 2023 (...)".

Mediante comentario inserto en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470, la Directora de Gestión Administrativa Financiera dispone lo siguiente "(...) Estimado Juan, por favor coordinar un vehículo para que traslade al Ing. León a la Coordinación Zonal 6 (...)".

Mediante comentarios insertos en Hoja de Ruta del Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470 se designa conductor y vehículo institucional para el traslado de quien suscribe el presente hacia la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca, para de esta manera cumplir con la agenda de trabajo detallada en el Memorando antes mencionado.

Por lo anterior expuesto, tengo a bien solicitar a usted autorice a quien corresponda, el inicio del respectivo trámite de liquidación de viáticos y movilización a favor de quien suscribe el presente.

Por la atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Ronald Raúl León Gordon  
**ANALISTA ADMINISTRATIVO 2.**

**Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0505-M**

**Guayaquil, 25 de octubre de 2023**

**Anexos:**

- informe\_de\_viaticos\_ronald\_leon\_cuenca\_17-18\_octubre\_2023.pdf
- hoja\_de\_ruta\_inspi-dgaf-ga-2023-0470-m.pdf
- inspi-dgaf-ga-2023-0470-m-3.pdf

**Copia:**

Sr. Ing. Manuel Antonio Martínez Calle  
**Responsable de la Gestión Financiera.**

Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero  
**Asistente Administrativo Financiero.**

jr



Firmado electrónicamente por:  
**RONALD RAUL LEON  
GORDON**



Instituto Nacional  
de Investigación  
en Salud Pública INSPI

Dr. Leopoldo Izquieta Pérez



MINISTERIO  
DE SALUD PÚBLICA

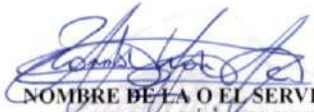
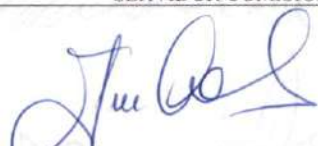

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-BOD/INV-2023				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11 DE OCTUBRE DE 2023			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ING. RONALD LEÓN GORDON				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA ADMINISTRATIVO/BODEGA-INVENTARIO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CUENCA - AZUAY				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ADMINISTRATIVA - BODEGA/INVENTARIO			
FECHA SALIDA (dd-mm-aa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
17/10/2023		06:00		18/10/2023		20:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Ronald León Gordon y el Sr. Mario Lara Chala.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Capacitación a los funcionarios de la Gestión Administrativa Financiera de la Coordinación Zonal 6 de la ciudad de Cuenca acerca del uso del sistema de bienes y existencias eSByE, temas a tratar: 1. Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria 2. Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario 3. Matrices de carga inicial Bienes 4. Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción 5. Ingreso de Donaciones 6. Egresos Bienes y Existencias							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	Vehículo-INSPI Placa GEA-1390	Guayaquil/Cuenca	17/10/2023	06:00	17/10/2023	11:00	
TERRESTRE	Transporte Público – Cooperativa de Transporte	Cuenca/Guayaquil	18/10/2023	16:30	18/10/2023	20:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 2202822072			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR RONALD LEÓN GORDON Analista Administrativo/Bodega-Inventario				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ARQ. JUAN ALBERTO CARRION SORIANO Experto en Mantenimiento (Gestión Administrativa)			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul>			
				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. SANDY BETZABETH PROAÑO GARCIA Directora de Gestión Administrativa-Financiera							



GOBIERNO  
DE LA REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Av. Julian Coronel 905 entre Esmeraldas y Jose Mascote  
Fax: 593 - 04 - 2239189 Telf.: Conm.: 2288096 - 2288097 - 2281200 - 2282281 - 2281542  
<http://www.investigacionsalud.gob.ec/>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
001-BOD/INV-2023				20 DE OCTUBRE DE 2023		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS – NOMBRES DEL SERVIDOR:			PUESTO QUE OCUPA:			
ING. RONALD LEÓN GORDON			ANALISTA ADMINISTRATIVO/BODEGA-INVENTARIO			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE DE LA O EL SERVIDOR:			
CUENCA – AZUAY			GESTIÓN ADMINISTRATIVA - BODEGA/INVENTARIO			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Ronald León Gordon y el Sr. Mario Lara Chala.						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Se realizó la capacitación a los funcionarios de la Gestión Administrativa Financiera de la Coordinación Zonal 6 de la ciudad de Cuenca acerca del uso del sistema de bienes y existencias eSBYE, temas a tratar:						
1. Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria						
2. Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario						
3. Matrices de carga inicial Bienes						
4. Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción						
5. Ingreso de Donaciones						
6. Egresos Bienes y Existencias						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	17/10/2023	18/10/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	21:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO-INSPI PLACA GEA-1390	Guayaquil/Cuenca	17/10/2023	06:00	17/10/2023	10:18
TERRESTRE	Transporte Público – Cooperativa de Transporte "OPERAZUAYTUR S.A."	Cuenca/Guayaquil	18/10/2023	16:30	18/10/2023	21:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b> <b>RONALD LEÓN GORDON</b> <b>Analista Administrativo/Bodega-Inventario</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
<b>NOMBRE: ARQ. JUAN ALBERTO CARRION SORIANO</b> <b>Experto en Mantenimiento (Gestión Administrativa)</b>			<b>NOMBRE: ING. SANDY BETZABETH PROAÑO GARCIA</b> <b>Directora de Gestión Administrativa-Financiera</b>			



INSTITUTO NACIONAL  
DE INVESTIGACIÓN  
EN SALUD PÚBLICA  
Dr. Leopoldo Izquieta Pérez

## BITACORA DE CONTROL PARA CHOFERES INSTITUCIONALES

DATOS DEL VEHICULO: .....

MARCA DEL VEHICULO: .....

PLACA: CEB-1390

FECHA: 14. 10. 2023

NÚMERO: .....

NOMBRE DEL CONDUCTOR	DEPARTAMENTO SOLICITANTE	DESTINO	HORAS		KILOMETRAJE		FIRMA SOLICITANTE	OBSERVACIONES
			SALIDA INSPI	LLEGADA INSPI	SALIDA INSPI	LLEGADA INSPI		
<i>Mario E. Sosa</i>	<i>Administración</i>	<i>Guayaquil</i>	<i>6:00</i>	<i>10:19</i>	<i>432654</i>	<i>432864</i>		
		<i>Guayaquil</i>	<i>11:30</i>	<i>15:33</i>	<i>432864</i>	<i>433075</i>		
			<i>18-10-2023</i>					
<i>Hugo</i>	<i>Administración</i>	<i>Recorrido</i>	<i>08:40</i>	<i>09:18</i>	<i>433075</i>	<i>433083</i>		
<i>Alonso Jimenez</i>	<i>Administración</i>	<i>Recorrido</i>	<i>09:30</i>	<i>09:100</i>	<i>433088</i>	<i>433090</i>		
<i>Juan Ponce</i>	<i>Administración</i>	<i>Recorrido</i>	<i>10:05</i>	<i>10:40</i>	<i>433090</i>	<i>433098</i>		
<i>Mario E. Sosa</i>		<i>Recorrido</i>	<i>10:45</i>	<i>11:21</i>	<i>433098</i>	<i>433105</i>		
<i>Hugo</i>	<i>Administración</i>	<i>Recorrido</i>	<i>12:32</i>	<i>12:49</i>	<i>433105</i>	<i>433111</i>		
<i>H. Mera</i>	<i>Cultivo</i>	<i>Tram</i>	<i>13:45</i>	<i>14:05</i>	<i>433111</i>	<i>433118</i>		
<i>Hugo</i>	<i>Administración</i>	<i>Recorrido</i>	<i>14:22</i>	<i>14:49</i>	<i>433118</i>	<i>433125</i>		
<i>Hugo</i>	<i>Administración</i>	<i>Recorrido</i>	<i>15:36</i>	<i>16:00</i>	<i>433125</i>	<i>433132</i>		

SUPERVISOR: (F).....



## MARTINEZ ORELLANA MIGUEL LUIS

R.U.C. 0103527016001 - Autorización SRI # 1130957200  
"Contribuyente Régimen RIMPE - Negocio Popular"

0000235

Fecha:

Cliente:

Ronal Leon

*R.U.C.*

0921662078

**Dirección:**

Guayaquil

**Telefone:**

ADOLIBRENT: ORIGINAL / EMISOR: COPIA

TOTAL US \$

5.00

**FIRMA AUTORIZADA**

**CLIENTE**

Rómulo Teodoro Vásquez Jara (Imp. "San Martín")  
Telf.: 2845188 R.U.C. 0100330877001  
AUTORIZACION SRI: 1026  
FORM. 0001 - 0300  
FI 31-Enero-2023  
Caduca 31-Enero-2024

FORMA DE PAGO: Efectivo:  Tarj. Credit. / Déb.:  Dinero Electrónico:  Otros:





RUC: 0104165089001

FACTURA

No.: 001-010-000000009

NÚMERO AUTORIZACIÓN:

1710202301010416508900120010100000000090000000110

AMBIENTE:PRODUCCIÓN

EMISION:NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



1710202301010416508900120010100000000090000000110

LOPEZ GUEVARA EDGAR STALIN

REMATCH SPORT&FOOD

Dir. Matriz:RIO UPANO 3-90 Y AYAPUNGO

Dir. Sucursal:RIO UPANO 3-90 Y AYAPUNGO

Contribuyente Especial Nro.:

Obligado a llevar contabilidad:NO

Razón Social/Nombres y Apellidos:RONALD LEON GORDON

RUC / CI:0921662078

Fecha Emisión:17/10/2023

Guía Remisión:

Dirección:GUAYAQUIL

Código	Cant.	Descripción	Precio U.	Descuento	Precio Total
000032	1.00	ALIMENTACION	25.00	0.00	25.00

INFORMACIÓN ADICIONAL

Teléfono:0996438933

Email:rlon1702@gmail.com

Observación:

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	25.00		

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	25.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	25.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
IVA 12%	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	25.00



R.U.C. : 0101902708001

FACTURA

No. 001-002-000000431

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1810202301010190270800120010020000004311234567813

FECHA Y HORA DE 2023-10-18T15:16:07-05:00

AUTORIZACIÓN

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1810202301010190270800120010020000004311234567813

HOSTAL EL CAJAS

LAURA MAGDALENA QUEZADA MORALES

Dirección Matriz: TARQUI 7-92 Y SUCRE

Dirección Sucursal: TARQUI 7-92 Y MARISCAL SUCRE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Contribuyente Especial: NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: RONALD LEON

RUC / CI: 0921662078

Fecha Emisión: 18/10/2023

Guía Remisión:

Dirección: GUAYAQUIL

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HS		1	HABITACION SIMPLE	26.780000	0.00	26.78

Información Adicional

Email Cliente: RLEON1702@GMAIL.COM

Telef. Cliente: 0996438933

SUBTOTAL 12%	\$ 26.78
SUBTOTAL 0%	\$ 0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	\$ 0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	\$ 26.78
DESCUENTO	\$ 0.00
ICE	\$ 0.00
IVA 12%	\$ 3.21
PROPINA	\$ 0.00
gastosTransporteOtros	\$ 0.00
Valor Total	\$ 29.99

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$ 29.99	0	días

**OPERAZUAYTUR S.A.**

Dir. Matriz: AV.REMIGIO CRESPO Y EDWIN SACOTO

Email: facturacion2.operazuay@gmail.com

Telefs: 099934097

099934100 Obligado a Llevar Contabilidad: SI

R.U.C.: 0190347621001

**FACTURA** No. 003-203-000067032

Número de Autorización

1810202301019034762100120032030000670320006703210

Fecha y hora de Autorización 2023-10-19T12:36:14-05:00

AMBIENTE : PRODUCCIÓN EMISION : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1810202301019034762100120032030000670320006703210

Razón Social / Nombres y Apellidos: RONALD LEON

Dirección: GUAYAQUIL

Email: rleon1702@gmail.com

Ciudad: CUENCA

RUC/CI: 0921662078

Teléfono:

Fecha Emisión: 18/10/2023

Fecha Vencimiento: 18/10/2023

Cod. Principal	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	SRV. TRANSPORTE	1.00	9.6000		9.60
S2	SRV. INTERMEDIACION *	1.00	2.1428		2.14
Información Adicional		Condiciones de Pago: CONTADO			
		SUBTOTAL 12%:			2.14
		SUBTOTAL 0%:			9.60
		SUBTOTAL No sujeto de IVA:			0.00
		SUBTOTAL sin impuesto:			11.74
		DESCUENTO:			0.00
		ICE:			0.00
Forma de Pago: SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$...12.00		IVA 12%:			0.26
		VALOR TOTAL:			12.00

**COMPROBANTE GENERADO EN AMBIENTE DE PRODUCCIÓN**



**Memorando Nro. INSPI-DGAF-2023-0939-M**

**Guayaquil, 10 de octubre de 2023**

**PARA:** Sr. Mgs. Emilio Paúl Ochoa Mejía, Esp.  
**Coordinador Zonal 6 INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez (Encargado)**

**ASUNTO:** RESPUESTA: SOLICITUD DE CAPACITACION eSBYE

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. INSPI-CZ6-2023-0440-M de fecha 05 de septiembre de 2023 indica lo siguiente:

*"...En referencia al Memorando Nro. INSPI-CZ6-2023-0413-M de fecha 02 de agosto de 2023 en el que gentilmente se solicita la colaboración con la capacitación en el eSBYE - SISTEMA DE BIENES Y EXISTENCIAS, por parte del personal de su Dirección, debido a que las capacitaciones programadas por el Ministerio de Economía y Finanzas estas previstas para el mes de diciembre del año en curso y es de suma urgencia cumplir con lo solicitado por el Ministerio de Economía y Finanzas..."*

Me permito comunicar que en atención a lo solicitado en el memorando Nro. INSPI-CZ6-2023-0413-M, el Ing. Ronald León Gordon realizó la capacitación virtual el día 18 de agosto de 2023, (acta de capacitación anexa) del sistema de Bienes y Existencias eSBYE relacionada con los siguientes temas:

- Creación de bodegas primer nivel
- Creación de bodegas ultimo nivel
- Catálogo de Inventarios Nivel 1 y Nivel 2 Actualizado al 31-07-2023
- Matriz de carga masiva de productos – ingreso de inventarios
- Matriz de carga inicial de saldos de inventarios

Con los antecedentes expuestos, se informa que Ing. Ronald León Gordon, Analista Administrativo 2, el día 17 y 18 de octubre de 2023, se trasladará a la Coordinación Zonal 6 para que capacite a los servidores de la Gestión Administrativa Financiera en el sistema de Bienes y Existencias eSBYE en el que se tratarán los siguientes temas:

- Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria
- Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario
- Matrices de carga inicial Bienes
- Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción
- Ingreso de Donaciones
- Egresos Bienes y Existencias

Particular que se comunica para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - FINANCIERA.**

**Memorando Nro. INSPI-DGAF-2023-0939-M**

**Guayaquil, 10 de octubre de 2023**

**Referencias:**

- INSPI-CZ6-2023-0440-M

**Anexos:**

- acta\_1-signed-signed0292273001696942947.pdf

**Copia:**

Sr. Dr. Jorge Edwin Bejarano Jaramillo,  
**Director Ejecutivo.**

Sr. Ing. Marcelo Andrés Silva Izquierdo, Mgs.  
**Asesor 5.**

Sr. Ing. Ronald Raúl León Gordon  
**Analista Administrativo 2.**

rl



Firmado electrónicamente por:  
**SANDY BETZABETH  
PROANO GARCIA**

**Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M**

**Guayaquil, 11 de octubre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García  
**Directora de Gestión Administrativa - Financiera.**

**ASUNTO:** Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023.

Reciba un cordial saludo y a su vez en referencia al Memorando Nro. INSPI-DGAF-2023-0939-M de fecha 10 de octubre de 2023 en el que se indica lo siguiente: "(...) se informa que Ing. Ronald León Gordon, Analista Administrativo 2, el día 17 y 18 de octubre de 2023, se trasladará a la Coordinación Zonal 6 para que capacite a los servidores de la Gestión Administrativa Financiera en el sistema de Bienes y Existencias eSByE en el que se tratarán los siguientes temas: (...)".

Las actividades a realizarse en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca son las siguientes:

1. Ingreso de Inventarios por Acta de Entrega – Recepción con afectación presupuestaria
2. Matriz de carga masiva de partidas para el ingreso de inventario
3. Matrices de carga inicial Bienes
4. Matrices de Características-Procesos de ingreso de Acta Entrega-Recepción
5. Ingreso de Donaciones
6. Egresos Bienes y Existencias

Por lo anterior mencionado solicito de la manera mas cordial autorizar la presente comisión de servicios y delegar a quien corresponda se realicen los trámites correspondientes para la emisión de pasajes aéreos y el pago de viáticos, considerando el siguiente itinerario el cual permitirá cumplir con agenda de trabajo en la Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca:

Servidor que realiza comisión de servicios: Ronald Raúl León Gordon - Nro. Cédula: 0921662078  
Guayaquil – Cuenca Fecha: Martes 17 de octubre 2023 Hora: 08h00  
Cuenca – Guayaquil Fecha: Miércoles 18 de octubre 2023 Hora: 15h30

Particular que solicito para fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Ronald Raúl León Gordon  
**ANALISTA ADMINISTRATIVO 2.**

Referencias:  
- INSPI-DGAF-2023-0939-M

Anexos:  
- inspi-dgaf-2023-0939-m.pdf

Copia:  
Sr. Jhon Byron Rojas Guerrero  
**Asistente Administrativo Financiero.**



**Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M**

**Guayaquil, 11 de octubre de 2023**

jr



Firmado electrónicamente por:  
**RONALD RAUL LEON  
GORDON**

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-25 09:05:51 (GMT-5)

Generado por: Jhon Byron Rojas Guerrero

Información del Documento			
No. Documento:	INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M	Doc. Referencia:	INSPI-DGAF-2023-0939-M
De:	Sr. Ing. Ronald Raúl León Gordon, Analista Administrativo 2., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez	Para:	Srta. Ing. Sandy Betzabeth Proaño García, Directora de Gestión Administrativa - Financiera., Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública - INSPI - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez
Asunto:	Solicitud de Pasajes Aéreos y Pago de Viáticos - Comisión de Servicios Coordinación Zonal 6 del INSPI en la ciudad de Cuenca desde el 17 al 18 de octubre de 2023.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 16:11:39 (GMT-5)	Informar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	5	Estimado Jhon, proceder con la entrega de efectivo para los peajes. saludos
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 16:05:35 (GMT-5)	Informar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	5	Estimado Jhon, su ayuda con el salvoconducto para el Sr. Mario Lara en la camioneta GEA1390
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 14:03:31 (GMT-5)	Informar	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	5	Estimada Ingeniera, se ha asignado al conductor Mario Lara para la movilización del funcionario.
INSPI Gestión Administrativa	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	2023-10-16 14:00:26 (GMT-5)	Informar	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	5	Estimado Arquitecto, se trasladará con el conductor Mario Lara.
INSPI Gestión Administrativa	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	2023-10-16 12:25:20 (GMT-5)	Reasignar	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	5	Estimada Brenda, favor coordinar el vehículo y conductor para el traslado del ingeniero, ruta Guayaquil - Cuenca.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-16 12:21:36 (GMT-5)	Informar	Brenda Betsabe Arreaga Pareja (INSPI)	5	PSC
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-16 12:20:37 (GMT-5)	Reasignar	Juan Alberto Carrion Soriano (INSPI)	5	Estimado Juan, por favor coordinar un vehículo para que traslade al Ing. León a la Coordinación Zonal 6
INSPI Gestión Administrativa	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	2023-10-12 15:37:45 (GMT-5)	Reasignar	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	1	Estimada Ing. Sandy Proaño reciba un cordial saludo y a su vez informo que no se procedió a la adquisición de los boletos aéreos debido a la no disponibilidad de vuelos acorde al itinerario remitido en el Memorando Nro. INSPI-DGAF-GA-2023-0470-M, lo cual fue tramitado e informado mediante correos institucionales zimbra de fechas 11 y 12 de octubre de 2023, particular que comunico para los fines pertinentes.
INSPI Dirección de Gestión Administrativa - Financiera	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	2023-10-11 12:25:54 (GMT-5)	Reasignar	Jhon Byron Rojas Guerrero (INSPI)	0	Estimado Jhon, se autoriza, proceder con la adquisición del pasaje.
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-11 11:07:49 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-11 11:07:49 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSPI Gestión Administrativa	Ronald Raúl León Gordon (INSPI)	2023-10-11 11:06:17 (GMT-5)	Registro	Sandy Betzabeth Proaño García (INSPI)	0	SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COMISION DE SERVICIOS Y EMISION DE PASAJES