



COORDINACION ZONAL 6- INSPI- DR LEOPOLDO IZQUIETA PÉREZ

No. DE ORDEN DE COMPRA:

IC-INSPI-CZ6-008-2024

Fecha: 15/07/2024

DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE PARA FACTURACIÓN

Entidad contratante:	COORDINACION ZONAL 6-INSPI-DR.LEOPOLDO IZQUIETA	RUC:	0160061810001
Persona que autoriza:	Dra. Marcela Patricia Mejía Calle	Cargo:	Coordinadora Zonal 6
Email de la persona que autoriza:	mmejia@inspi.gob.ec	Teléfono:	4109292
Dirección:	HUAYNA - CAPAC 1-212 Y PISARCAPAC		

ÁREA REQUERENTE: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 29

OBJETO DE CONTRATACIÓN: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA REPOTENCIAR LOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS, PCS MARCA HP MODELO COMPAQ PRO 4300, DE LA COORDINACIÓN ZONAL 6 - INSPI

DATOS DEL PROVEEDOR

Proveedor	ANA MARLENE ALEGRIA SALTOS	Proforma Nro.:	0049
RUC:	0201831138001	Fecha de la proforma:	28/06/2024
Teléfono:	0992543103	Representante:	ANA MARLENE ALEGRIA SALTOS
Dirección:	Jorge Piedra N53-43 y la Pulida	Vigencia:	90 días
Correo electrónico:	sacompusystem@gmail.com		

DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO OBJETO DE CONTRATACIÓN

ITEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	V.UNITARIO	V.TOTAL
1	4529000110	Memoria Ram • Capacidad 8GB • Tipo SODIMM DDR3 SDRAM Frecuencia 1600 MHz	Unidad	8	\$ 15,00	\$ 120,00
2	452900019	Disco duro Factor de forma: 2,5" Interfaz: SATA Rev. 3.0 (6 Gb/s), retrocompatible con SATA Rev. 2.0 (3 Gb/s) Capacidad: 480GB NAND: 3D Rendimiento de referencia: Transferencia de datos (480 GB – hasta 500 MB/s en lectura y 450 MB/s en escritura Consumo de energía: 0,195 W en reposo / 0,279 W promedio / 0,642 W (máx) lectura / 1,535 W (máx) escritura Temperatura de almacenamiento: - 40°C~85°C Temperatura de servicio: 0°C~70°C Dimensiones: 100,0 mm x 69,9 mm x 7,0 mm (2,5") Peso: 41 g (240-480 GB – 2,5") 41,9 g (960 GB – 2,5") Vibración en funcionamiento: 2,17 G máxima (7–800 Hz) Vibración en reposo: 20 G máxima (10–2000 Hz) Vida útil: 2 millón de horas MTBF	Unidad	4	\$ 40,00	\$ 160,00
SUBTOTAL 0%						\$ 280,00
IVA 15%						\$ 42,00
TOTAL						\$ 322,00

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, para la correcta ejecución de la orden de compra.
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás Normativa Secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

Sr. Oswaldo Bolívar Reinoso Illescas, Técnico de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA	Designada mediante:	Resolución Nro. INSPI-CZ6-2024-0021-R
	Correo electrónico	oreinoso@inspi.gob.ec
	El administrador velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en los documentos conformantes del requerimiento y la oferta remitida por parte del proveedor. <i>La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.</i>	
FORMA DE PAGO:	La COORDINACIÓN ZONAL 6 INSPI - DR. LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ, pagará la orden de compra para la ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA REPOTENCIAR LOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS, PCS MARCA HP MODELO COMPAQ PRO 4300, DE LA COORDINACIÓN ZONAL 6 - INSPI , una vez que se haya entregado todos los bienes objeto de contratación.	
	Pago contra entrega del 100 % de los bienes contratados.	
	El pago se lo realizará posterior a la presentación de los siguientes documentos: Factura emitida por el proveedor, Informe de satisfacción emitido por el Administrador de la orden de compra, Orden compra, Acta entrega recepción, Acta de ingreso a bodega, Garantía técnica, RUC, RUP, y Certificado bancario. Nota: El proveedor deberá entregar toda la documentación necesaria para que la entidad proceda con el pago respectivo.	
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo de ejecución es de 15 días calendario contando desde la suscripción de la orden de compra.	
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR	Dar cabal cumplimiento a lo establecido en las Especificaciones Técnicas.	
MULTAS:	Por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales por parte del Contratista; el contratista se compromete a pagar al INSPI por concepto de multas, la cantidad equivalente al uno por mil (1x1000) , las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato. En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.	
GARANTÍA:	El proveedor entregará una Garantía Técnica, respecto a la calidad de los productos a entregarse.	
LUGAR DE ENTREGA:	PROVINCIA: Azuay, CANTÓN: Cuenca, LUGAR: Coordinación Zonal 6 INSPI, DIRECCION Av. Huayna Capac 1-212 y Pisar Capac.	
COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.	
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<ul style="list-style-type: none">• Especificaciones técnicas de la entidad contratante.• Las certificaciones que acrediten la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.• Las garantías presentadas por el contratista.• Proforma.• RUC y certificado bancario del contratista.	
ACEPTACIÓN:	El proveedor adjudicado, certifica e informa que el cumplirá con las especificaciones descritas en la proforma aceptada por la COORDINACIÓN ZONAL 6 - INSPI DR. LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ , la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad. Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas. La COORDINACIÓN ZONAL 6 INSPI DR. LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ, de ser el caso podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado, o si la misma no cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos. Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de infima cuantía.	
<p>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP-, prevé:</p> <p><i>“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:</i></p> <p><i>1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;</i></p> <p><i>2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,</i></p> <p><i>3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.</i></p> <p><i>Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)”</i></p> <p>El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:</p> <p><i>“Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.</i></p> <p><i>En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.</i></p> <p><i>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”</i></p>		
MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADA:		CONTRATISTA:
Dra. Marcela Patricia Mejía Calle		ANA MARLENE ALEGRIA SALTOS
COORDINADOR ZONAL 6 INSPI- DR LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ ENCARGADO		ANA MARLENE ALEGRIA SALTOS