



COORDINACION ZONAL 6- INSPI- DR LEOPOLDO IZQUIETA PÉREZ

No. DE ORDEN DE COMPRA:

IC-INSPI-CZ6-017-2024

Fecha: 26/11/2024

DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE PARA FACTURACIÓN

Entidad contratante:	COORDINACION ZONAL 6-INSPI-DR.LEOPOLDO IZQUIETA	RUC:	0160061810001
Persona que autoriza:	Dra. Marcela Patricia Mejía Calle	Cargo:	Coordinadora Zonal 6
Email de la persona que autoriza:	<a href="mailto:mmejia@inspi.gob.ec">mmejia@inspi.gob.ec</a>	Teléfono:	4109292
Dirección:	HUAYNA - CAPAC 1-212 Y PISARCAPAC		

ÁREA REQUIRENTE: CENTRO DE REFERENCIA DE INFLUENZA Y OTROS VIRUS RESPIRATORIOS - COORDINACION ZONAL 6-INSPI-DR.LEOPOLDO IZQUIETA

NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 56

OBJETO DE CONTRATACIÓN: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE UPS (INCLUYE CAMBIO DE BATERÍAS) DE LOS LABORATORIOS DE LA COORDINACIÓN ZONAL 6 INSPI"

DATOS DEL PROVEEDOR

Proveedor	LARGO AYALA BORIS ADRIAN	Proforma Nro.:	Nro: 001-000002144
RUC:	0104504444001	Fecha de la proforma:	21/11/2024
Teléfono:	0987915331	Representante:	LARGO AYALA BORIS ADRIAN
Dirección:	FRANCISCO DE ORELLANA Y CRISTOBAL COLON	Vigencia:	90 días
Correo electrónico:	<a href="mailto:ventasf1solucionescuencia@gmail.com">ventasf1solucionescuencia@gmail.com</a>		

DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO OBJETO DE CONTRATACIÓN

ITEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	V.UNITARIO	V.TOTAL
1	841600111	Mantenimiento del UPS POWEST TITAN 1KVA	Unidad	1	\$ 200,00	\$ 200,00
2	841600111	Mantenimiento del UPS POWERADE 6KVA	Unidad	1	\$ 200,00	\$ 200,00
3	841600111	Mantenimiento del UPS POWERADE 3KVA	Unidad	1	\$ 350,00	\$ 350,00
4	841600111	Mantenimiento del UPS THOR 1000K	Unidad	1	\$ 200,00	\$ 200,00
5	841600111	Mantenimiento del UPS EATON 3KVA	Unidad	1	\$ 350,00	\$ 350,00
6	841600111	Mantenimiento del UPS COMPUTERPOWER 3KVA	Unidad	1	\$ 200,00	\$ 200,00

SUBTOTAL \$ 1.500,00

IVA 15% \$ 225,00

TOTAL \$ 1.725,00

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, para la correcta ejecución de la orden de compra.
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás Normativa Secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

ITEM	DIRECCIÓN	ÁREA	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	CÓDIGO INVENTARIO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	FICHA PREVIA	MANTENIMIENTO A REALIZARSE CONFORME FICHA DEL PROVEEDOR	MANTENIMIENTO A REALIZARSE CONFORME CRITERIO DEL TÉCNICO DE LABORATORIO
1	Coordinación Zonal 6	CR_IVTS	UPS	POWEST	POWEST TITAN 1KVA	210714-31190012	141010444000605113729	X	-	-	CAMBIO DE BATERÍA
1	Coordinación Zonal 6	CR INFLUENZA	UPS DX 6KVA 208V	POWERADE	EATON DX6000L	100308-35900002	14101044400030476095	X	-	-	CAMBIO DE BATERÍA
1	Coordinación Zonal 6	CR INFLUENZA	UPS 3 KVA	POWERADE	PW9130L3000TXL	GC483A0594	14101074400030476094	X	-	-	DAÑADO
1	Coordinación Zonal 6	CR INFLUENZA	UPS 1000K SENACYT	THOR (CARTIMEX)	BN110000AP	G80300870	14101074400030476110	X	-	-	CAMBIO DE BATERÍA
1	Coordinación Zonal 6	CR INFLUENZA	UPS 3 KVA	EATON	PW9130L3000TXL	GC423A0387	-	X	-	-	DAÑADO
1	Coordinación Zonal 6	CR INFLUENZA	UPS	COMPUTERPOWER	VTN-3KVA-120V	83311908100378	-	X	-	-	CAMBIO DE BATERÍA

Qf. Diego Córdova, Analista Técnico de Laboratorio.

Designada mediante: Resolución Nro. INSPI-CZ6-2024-0046-R

Correo electrónico [dcordova@inspi.gob.ec](mailto:dcordova@inspi.gob.ec)

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA

El administrador velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra, y verificará que el bien o servicio contratado, cumplan con las Especificaciones Técnicas/Términos de Referencia establecidos en los documentos conformantes del requerimiento y la oferta remitida por parte del proveedor.

La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.

FORMA DE PAGO:	El pago se lo realizará posterior a la presentación de los siguientes documentos (ya sea en entrega total o parcial): factura emitida por el proveedor la misma que tendrá las condiciones del contrato/orden de compra, informe técnico de servicio por parte del proveedor (que incluya metodología de trabajo), acta entrega-recepción del servicio, informe de conformidad del servicio emitido por el Administrador de Contrato, y garantía técnica del servicio y los repuestos a emplearse. El proveedor deberá entregar toda la documentación necesaria para que la entidad proceda con el pago respectivo, si se tratase de un proveedor nuevo deberá entregar el certificado RUC y un Certificado de una Cuenta Bancaria Activa.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo de ejecución será de 20 días calendario contados a partir de notificación de la orden de compra, el proveedor al día siguiente comunicará las actividades a realizar dentro del plazo establecido, coordinando con el Administrador del contrato.
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR	Dar cabal cumplimiento a lo establecido en los Términos de Referencia.
MULTAS:	En caso de que la contratista no realice la entrega del objeto del contrato o preste el servicio, con todos sus componentes, en el tiempo que se obliga voluntariamente, pagará una multa del dos por mil (2x1000) del valor total de este contrato, por cada día de retraso; así como, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que contrae en razón de este instrumento, excepto en el evento de caso fortuito o fuerza mayor, conforme lo previsto en el Código Civil, debidamente comprobado y aceptado por la contratante, para lo cual, el contratista notificará a La Coordinación Zonal 6 INSPI dentro de las cuarenta y ocho (48) horas subsiguientes de ocurridos los hechos. Transcurrido este plazo, de no mediar dicha notificación, se entenderá como no sucedidos los hechos que alegue el contratista como causa para la no entrega de los bienes o prestación del servicio a que está obligado, y se impondrá la multa indicada. En todo caso, la multa se calculará sobre el monto pendiente de ejecución contractual.
GARANTÍA:	Para el presente caso se requiere una garantía: 1 año en repuestos y servicios
LUGAR DE ENTREGA:	PROVINCIA: Azuay, CANTÓN: Cuenca, LUGAR: Coordinación Zonal 6 INSPI, DIRECCION Av. Huayna Capac 1-212 y Pisar Capac.
COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Términos de Referencia de la entidad contratante.</li> <li>• Las certificaciones que acrediten la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li> <li>• Las garantías presentadas por el contratista.</li> <li>• Proforma.</li> <li>• RUC y certificado bancario del contratista.</li> </ul>
ACEPTACIÓN:	El proveedor adjudicado, certifica e informa que el cumplirá con las especificaciones descritas en la proforma aceptada por la <b>COORDINACIÓN ZONAL 6 - INSPI DR. LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ</b> , la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad. Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas. La COORDINACIÓN ZONAL 6 INSPI DR. LEOPOLDO IZQUIETA PEREZ, de ser el caso podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado, o si la misma no cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos. Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.

El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP-, prevé:

"Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:

1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;

2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,

3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)"

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

"Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.

En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral."

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADA:	CONTRATISTA:
<p>Dra. Marcela Patricia Mejía Calle</p> <p>COORDINADOR ZONAL -REGIONAL AUSTRO DEL INSPI</p>	<p>LARGO AYALA BORIS ADRIAN</p> <p>LARGO AYALA BORIS ADRIAN</p>